

DETERMINAZIONE n.72 del 4.12.2019

Oggetto: Affidamento della procedura n. 27/2019, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti pubblici, mediante il ricorso alla piattaforma www.acquistinretepa.it - RdO sul MEPA n. 2391120/2019 per il servizio di vigilanza, portierato/reception e servizi connessi presso i locali della Sede Centrale dell'ACI.

CIG n. 8034356051. Efficacia dell'aggiudicazione e approvazione atti.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

VISTO il decreto legislativo 30.03.2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14.12.2016, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31.08.2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30.10.2013, n.125;

VISTI l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20.02.2014, modificato nella seduta del 22.07.2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29.10.2015 ed integrato nelle sedute del 31.01.2017, del 25.07.2017 e del 8.04.2019;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 06.11.2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'ente con deliberazione del 28.01.2019;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26.03.2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio del 2013, che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e periferici, ha costituito il Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTA la deliberazione con la quale, in data 31.01.2017, il Consiglio Generale, ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha modificato la denominazione del Servizio Patrimonio e Affari Generali in "Servizio Patrimonio", con decorrenza dal 01.03.2017;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, c. 1, lett. o) del decreto legislativo del 29.10.1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18.12.2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30.10.2019;

VISTO il budget di gestione per l'esercizio 2020, suddiviso per centro di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la propria determinazione n. 06 del 01.02.2018, con la quale - con decorrenza dal 01.02.2018 e fino a diverse disposizioni - la titolarità della direzione dell'Ufficio Acquisti, *ad interim*, è stata assunta in capo al Direttore del Servizio Patrimonio;

VISTA la determinazione n. 3676 del 3 dicembre 2019, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020 ha autorizzato il Dirigente del servizio Patrimonio ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00, a valere sui conti di budget assegnati al Centro di responsabilità;

VISTO il decreto legislativo 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., *Codice dei contratti pubblici*, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il decreto legislativo 19.04.2017, n. 56, entrato in vigore il 20.05.2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, ridenominato "*Codice dei contratti pubblici*";

VISTO il decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici, convertito con modificazioni, con la Legge 14 giugno 2019 n. 55, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 140 del 17 giugno 2019;

VISTO, in particolare, l'art. 32, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli articoli 9 e 10 del manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare la determinazioni a contrarre;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art.31 del Codice dei contratti pubblici, in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

PREMESSO che, con propria determinazione a contrarre n. 49 del 18.09.2019, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato l'espletamento della procedura sottosoglia n. 27/2019,

mediante RDO sul MEPA con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (70 punti per l'offerta tecnica e 30 per l'offerta economica), CIG n. 8034356051, per l'affidamento del servizio di vigilanza, portierato/reception e servizi connessi presso gli uffici della Sede Centrale dell'ACI, via Marsala n. 8, via Magenta n. 5 e via Solferino n. 32, per un periodo di sei mesi, mediante ricorso ad un contratto ponte quale misura temporale strettamente necessaria nelle more dell'avvio e della conclusione della procedura aperta in ambito europeo, in corso di definizione;

CONSIDERATO che il suddetto servizio è stato autorizzato per un importo di € 210.00.00 oltre IVA, e con facoltà di procedere alle integrazioni di cui all'articolo 106 del Codice, fermo restando che il costo complessivo del servizio non potrà superare la soglia di rilievo comunitario e che i costi da interferenza sono pari a 0,00(zero);

CONSIDERATO, altresì, che, con la stessa determinazione n. 49 del 18.09.2019, è stata approvata la documentazione di gara ed, in particolare, la lettera di invito disciplinante la partecipazione alla gara e la formulazione dell'offerta, con l'esplicitazione dei pesi, degli elementi e dei criteri motivazionali di assegnazione dei punteggi all'offerta tecnica sotto il profilo qualitativo e quantitativo nonché le condizioni generali di esecuzione del servizio è stata nominata Responsabile del procedimento la dott.ssa Eleonora Manzionna, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio ed è stato autorizzato l'accantonamento della somma di € 4.200,00, quantificata in via previsionale per la costituzione del Fondo di cui all'art. 113 del Codice da imputare sul conto 410718002 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2019 al Servizio Patrimonio, quale Unità Organizzativa Gestore 1101, C.d.R.1100;

PRESO ATTO della "relazione istruttoria RUP", del 13.09.2019, "della relazione RUP n. 2" del 13.10.2019, della relazione RUP n. 3, del 7.11.2019 dei verbali della Commissione di gara n. 1 del 6.11.2019 e n. 2 del 12.11.2019 e, per ultimo, del verbale del RUP "Verbale di verifica dei requisiti di partecipazione e relazione finale RUP", del 03.12.2019, nei quali sono descritte le fasi della procedura e l'istruttoria svolta dal RUP ai fini dell'aggiudicazione e dai quali si evince che:

- la procedura di gara è stata avviata con RdO n. 2391120/2019 e, con lettera d'invito prot. n. 885/19 del 18.09.2019, sono stati invitati i seguenti operatori economici, abilitati nel MEPA, bando "Servizi di vigilanza e accoglienza", selezionati sulla base della preliminare visura dei certificati camerati:

-SECURITAS METRONOTTE S.GIORGIO S.R.L. – P.IVA: 01123880468
-SECURITY SERVICE S.R.L. – P.IVA: 01281061000
-UNISECUR S.R.L. – P.IVA: 14102431005
-ITALPOL GROUP S.P.A. – P.IVA: 02750060309
-ITALPOL VIGILANZA S.R.L. – P.IVA: 05849251003

- entro il termine di scadenza delle ore 12:00 del 10.10.2019 è pervenuta una sola offerta e, precisamente, quella della società Unisecur S.r.l., presentata in data 9.10.2019, alle ore 17,27;
- con nota prot. 963/19 del 11.10.2019 in conformità agli articoli 31 e ss. del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, stante l'art. 1, comma 1 lett. c) del d.l. 32/2019, convertito in legge n. 55 del 14 giugno 2019, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 18 giugno 2019 che ha sospeso, fino al 31 dicembre 2020, la previsione dell'Albo ANAC di Commissioni di cui all'art.77, comma 3, d.lgs. 50/2016 e, con determinazione del Segretario Generale n.3668 del 16.10.2019, è stata nominata la Commissione di aggiudicazione;
- in data 6.11.2019 alle ore 12,00, previa pubblicazione sul sito dei nominativi, e dei relativi curricula, dei commissari, è stata aperta la seduta pubblica e, conclusa la fase di verifica della documentazione amministrativa, la Commissione ha ammesso la ditta Unisecur S.r.l.; ed ha proceduto all'apertura della busta digitale contenente l'offerta tecnica ed alla



valutazione assegnando il punteggio di 47,99 come da verbali n.1 del 6.11.2019 e n. 2 del 12.11.2019;

- in data 12.11.2019, alle ore 12,00, la Commissione di gara ha provveduto all'apertura della busta economica presentata dalla ditta Unisecur S.r.l, che ha formulato l'offerta di € 198.483,30 oltre IVA, come da verbale della Commissione del 12.11.2019;

VERIFICATO, a cura del RUP, che il sistema di *e-procurement* di Consip S.p.A. ha registrato - in conformità alle regole e prescrizioni del MePa ed alle condizioni generali che disciplinano il contratto tra il punto ordinante ed il fornitore - la conclusione della fase istruttoria della procedura n. 27/2019, CIG n.8034356051, con riferimento alla società Unisecur S.r.l, per un importo di € 198.483,30 oltre IVA;

EVIDENZIATO che, in considerazione di quanto indicato con determinazione dell'ANAC n. 03 del 05.03.2008 "*Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*" i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale, non soggetti a ribasso, sono pari a zero;

RAPPRESENTATO che, a seguito di esigenze sopravvenute, si è reso necessario prevedere l'estensione del servizio di reception presso gli uffici di via Solferino, nella fascia oraria 7,30-16,00 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, nonché nelle giornate prefestive e festive e che la prestazione in argomento è contenuta nel limite delle opzioni di cui alla determina a contrarre n. 49 del 18.09.2019, anche in ragione del fatto che, in virtù del piano di digitalizzazione, a cura di Acinformatica, dei dati contenuti nelle bobine microfilm dei documenti PRA, non si rende più necessario il servizio di deposito e custodia dei suddetti supporti magnetici e il servizio di trasporto degli stessi dalla sede di via Fiume delle Perle alla sede del deposito e viceversa;

ESPOSTO che, al fine di completare l'iter di perfezionamento della presente procedura sul MEPA ed assicurare tempi utili per la gestione degli adempimenti di cambio appalto, in ossequio alla clausola sociale prevista nel contratto, finalizzata a garantire il livello occupazionale, si è reso necessario prorogare il vigente contratto con il Gruppo Secur S.r.l. per un ulteriore mese e, di conseguenza, stabilire la decorrenza del contratto con la Società Unisecur S.r.l., affidataria del servizio, dal 1 gennaio 2020 fino al 30 giugno 2020;

RILEVATO che il suddetto affidamento è coerente con il principio di economicità assicurato dalla circostanza che il corrispettivo è il risultato di una procedura competitiva, nonché con principi di efficacia e tempestività, in quanto è diretto a garantire senza soluzione di continuità lo svolgimento di un servizio essenziale come quello relativo alla funzione di vigilanza, reception/portierato e servizi connessi nelle more della definizione della relativa procedura di gara europea, salvaguardando, al contempo, lo stato occupazionale dei dipendenti della Società uscente;

VISTO che, ai fini del perfezionamento della procedura, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 7, del Codice dei Contratti pubblici e dalla Lettera d'invito, sono state svolte mediante il sistema AVCPass, con esito positivo, le verifiche circa il possesso dei requisiti generali e professionali di partecipazione alla procedura, in capo alla Società Unisecur S.r.l., come da Relazione RUP "Verifica requisiti di partecipazione e relazione finale" del 3.12.2019, che costituisce parte integrante della presente determinazione;

ACQUISITA la documentazione attestante la regolarità contributiva a carico della Società Unisecur S. r. l., mediante DURC emesso da INAIL con scadenza al 18.02.2020 e verificato che, pertanto, non sussistono motivi ostativi all'aggiudicazione del servizio ed alla stipula del contratto;

VISTO l'art. 36, commi 6-bis e 6-ter, in particolare, laddove è stabilito che, nel caso in cui la stazione appaltante abbia fatto ricorso al mercato elettronico, la verifica sul possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali viene effettuata esclusivamente in capo all'aggiudicatario, ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali, qualora il soggetto

aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione dal soggetto responsabile dell'ammissione nei mercati elettronici;

CONSIDERATO che l'aggiudicazione è efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice dei contratti pubblici e che non si applica il termine dello "*stand still*", ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lett. b), del Codice dei contratti pubblici, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura del budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

VISTO l'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, relativo all'obbligo di astensione dell'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

VISTA la legge 13.08.2010, n. 136 ed, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari e il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17.02.2011;

VISTE le condizioni generali allegare ai bandi MEPA, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte inerenti a qualsiasi titolo al contratto, il cui pagamento rimane a carico del Fornitore e vista la Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16.12.2013;

RICHIAMATI gli articoli 76 e 29 del Codice in merito, rispettivamente, alle comunicazioni agli operatori economici che hanno presentato un'offerta ammessa in gara ed alla pubblicazione degli atti delle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori sul profilo del committente, Sez. Amministrazione Trasparente, e sui siti elencati nello stesso articolo;

DATO ATTO che alla presente procedura è stato assegnato, dal sistema ANAC, il CIG n. 8034356051 e che, ai sensi della delibera n. 1174 del 19 dicembre 2018, il contributo a favore dell'Autorità ammonta ad € 225,00 per l'ACI, quale stazione appaltante, e ad € 20,00 per gli operatori economici;

VISTO il Codice dei contratti pubblici ed, in particolare, gli articoli 32 e 33, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente e la documentazione di gara per la procedura n. 27/2019 - CIG n. 8034356051;

DETERMINA

Sulla base delle premesse e degli atti ivi richiamati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- di dare atto che la procedura negoziata sotto soglia n. 27/2019 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6 del Codice dei contratti pubblici - CIG n. 8034356051 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per il servizio di vigilanza, portierato/reception e servizi connessi presso i locali della sede centrale dell'ACI, è stata avviata con RfO MEPA n. 2391120 ed invito, con lettera prot. n. 885/19 del 18/09/2019, ai seguenti operatori economici:

SECURITAS METRONOTTE S.GIORGIO S.R.L.
SECURITY SERVICE S.R.L.
UNISECUR S.R.L.

P.IVA: 01123880468
P.IVA: 01281061000
P.IVA: 14102431005

-di prendere atto della Relazione istruttoria del RUP, dei verbali del RUP n. 2 del 13.10.2019 e n. 3 del 7.11.2019, dei verbali della Commissione di aggiudicazione, nominata con determinazione del Segretario Generale n. 3668 del 16 ottobre 2019, del verbale del RUP "*Verbale di verifica dei requisiti di partecipazione e relazione finale RUP*", del 3.12.2019, allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, dai quali si evince che la procedura di gara in esame n. 27/2019, CIG n. 8034356051, si è svolta in conformità alla *lex specialis* di gara, alle disposizioni del Codice dei contratti pubblici ed alle regole del sistema di *e-procurement* del MEPA della Società Consip e di approvare, per l'effetto, gli atti di gara;

-di affidare, alla Società Unisecur S.r.l.- unica partecipante alla procedura negoziata n. 27/2019, il servizio di vigilanza, portierato/reception e servizi connessi presso i locali della sede centrale dell'ACI, per la spesa complessiva di € 198.483,30 oltre I.V.A ;

-di autorizzare l'estensione del servizio di reception presso gli uffici di via Solferino, nella fascia oraria 7,30-16,00, nei limiti delle opzioni di cui alla propria determina a contrarre n. 49 del 18.09.2019;

-di dare atto che dal 1 gennaio 2020 il servizio di custodia e trasporto nastri e bobine microfilm, affidato all'esterno, si intende cessato;

di stabilire che l'importo complessivo di € 210.000,00 oltre IVA di cui, € 198.483,30 oltre IVA per i servizi di base e € 11.516,7 oltre IVA per le estensioni, verrà contabilizzato sul conto di costo n. 4410718002 a valere sul *budget* di gestione assegnato, per l'esercizio finanziario 2020 al Servizio Patrimonio, quale Unità Organizzativa Gestore 1101, C.d.R. 1100;

di impegnare la spesa di € 4.200,00 - pari al 2% dell'importo posto a base di gara - a titolo di fondo per gli incentivi da erogare ai dipendenti che svolgono funzioni tecniche nell'ambito di attività relative ai contratti pubblici di lavori, forniture e servizi - ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e salvo eventuale storno delle somme impegnate in eccedenza, ai sensi del Regolamento in via di emanazione - sul conto di costo n. 4410718002 a valere sul *budget* di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2019 al Servizio Patrimonio, quale Unità Organizzativa Gestore 1101, C.d.R. 1100;

- di dare atto che i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso sono pari ad € 0,00 (zero);

- di dare atto che, a seguito delle verifiche, con esito positivo, in merito al possesso, in capo alla società Unisecur S.r.l., dei requisiti di carattere generale e professionale, l'aggiudicazione è efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice dei contratti pubblici e che, pertanto, verrà effettuata l'aggiudicazione a sistema mediante la piattaforma di *e.procurement* del MEPA;

- di precisare che, alla presente procedura, non si applica il termine dello *stand still*, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e che il contratto verrà stipulato mediante ordine sottoscritto con firma digitale sulla piattaforma www.acquistinretepa.it. e, con lettera, verranno comunicate le modalità, la tempistica e le condizioni di avvio della fornitura in conformità alle specifiche tecniche di cui alla RdO MEPA n. 2391120;

- di dare atto che il contratto decorre dal 1.01.2020 e si conclude il 30.06.2019;

Il Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione, dr.ssa Eleonora Manzionna, avrà cura di perfezionare la procedura di cui alla RdO n. 2391120 secondo le regole del sistema di



e procurement MEPA-Consip, di predisporre le operazioni per il passaggio delle consegne tra la Società uscente e la Società aggiudicataria dell'appalto;

Di dichiarare, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione di gara:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

La presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza, al Responsabile del procedimento, dr.ssa Eleonora Manzionna, anche ai fini della pubblicazione dell'avviso di post informazione e del provvedimento di aggiudicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione *Amministrazione Trasparente*.

Il Responsabile del procedimento è tenuto al rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'osservanza ed all'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente, fermo restando quanto previsto nell'articolo 6-bis della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i, introdotto dalla legge 06.11.2012, n. 190, il quale stabilisce che il Responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

VISTO: Il Responsabile del procedimento
(Eleonora Manzionna)

IL DIRIGENTE
(Giuseppa Scimoni)

Allegati:

- 1) Relazione ist
- 2) Relazione RI
- 3) Relazione R
- 4) Verbale RUP
- 5) Verbale della Commissione n. 1 del 0.11.2019
- 6) Verbale della Commissione n. 2 del 12.11.2019

» relazione finale RUP"



e procurement MEPA-Consip, di predisporre le operazioni per il passaggio delle consegne tra la Società uscente e la Società aggiudicataria dell'appalto;

Di dichiarare, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione di gara:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

La presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza, al Responsabile del procedimento, dr.ssa Eleonora Manzionna, anche ai fini della pubblicazione dell'avviso di post informazione e del provvedimento di aggiudicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione *Amministrazione Trasparente*.

Il Responsabile del procedimento è tenuto al rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'osservanza ed all'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente, fermo restando quanto previsto nell'articolo 6-bis della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i, introdotto dalla legge 06.11.2012, n. 190, il quale stabilisce che il Responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

VISTO: Il Responsabile del procedimento
(Eleonora Manzionna)

IL DIRIGENTE
(Giuseppa Scimioni)

Allegati:

- 1) Relazione istruttoria RUP
- 2) Relazione RUP n. 2
- 3) Relazione RUP n. 3
- 4) Verbale RUP "Verifica dei requisiti di partecipazione e relazione finale RUP"
- 5) Verbale della Commissione n. 1 del 6.11.2019
- 6) Verbale della Commissione n. 2 del 12.11.2019