

## **DETERMINAZIONE n. 53 del 30.09.2019**

**OGGETTO: Affidamento ex art. 36, comma 2, lett. b) del Codice dei Contratti Pubblici, tramite trattativa diretta multipla su MEPA per la fornitura di *trolley* per la custodia e la ricarica dei *tablet* in dotazione alle Unità, Direzioni Territoriali e di Area Metropolitana dell'Ente. Efficacia dell'aggiudicazione e approvazione atti.**

**CIG 79947471EF**

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PATRIMONIO**

**VISTO** il decreto legislativo 30.03.2001 n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del *budget* loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 .12. 2016, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-*bis*, del decreto Legge 31 .08. 2013, n.101, convertito, con modifiche, con Legge 30 .10. 2013, n.125;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 .04. 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 .03. 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 .02.2014, modificato nella seduta del 22 .07. 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 .10. 2015 ed integrato nelle sedute del 31 .01. 2017, del 25 .07. 2017 e dell' 8 .04. 2019;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021, redatto ai sensi dell'articolo 1 della Legge 6 .11. 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 .01. 2019;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 .03. 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 .04. e

del 24.07.2013, che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e periferici, ha costituito il Servizio Patrimonio e Affari Generali;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 8482 del 18.12.2016, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 15.11.2016 e scadenza 14.11.2021, l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione del Servizio Patrimonio e Affari Generali;

**VISTA** la deliberazione con la quale, in data 31.01.2017, il Consiglio Generale ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha modificato la denominazione del Servizio Patrimonio e Affari Generali in "Servizio Patrimonio", con decorrenza dal 01.03.2017;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, co. 1, lett. 0) del decreto legislativo del 29.10.1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18.12.2008;

**VISTO**, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del *budget* annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il *budget* di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la propria determinazione n. 6 del 01.02.2018, con la quale — con decorrenza dal 01.02.2018 e fino a diverse disposizioni — la titolarità della direzione dell'Ufficio Acquisti, *ad interim*, è stata assunta in capo al Direttore del Servizio Patrimonio;

**VISTO** il *budget* annuale per l'anno 2019, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30.10.2018;

**PRESO ATTO** che il Comitato Esecutivo, nella riunione del 15.11.2018, allo scopo di far fronte in via d'urgenza alle esigenze conseguenti alla *vacatio* della titolarità dell'incarico di Segretario Generale dell'Ente, ha definito in via transitoria, per il periodo dal 01.11 al 31.12.2018 e comunque, fino all'insediamento del nuovo Segretario Generale, l'assetto delle attribuzioni inerenti ai principali ambiti di competenza propri della figura dello stesso Segretario Generale;

**RILEVATO** che, con la suddetta deliberazione, il Comitato Esecutivo ha attribuito al Presidente, tra le altre competenze, la definizione e l'assegnazione agli Uffici del *budget* di gestione 2019 (articoli 17 e 18 del Regolamento di Organizzazione ed articolo 13 del regolamento di Amministrazione e Contabilità);

**TENUTO CONTO** che il Consiglio Generale, nella seduta del 19.12.2018, ha ratificato la predetta delibera del Comitato Esecutivo del 15.11.2018;

**VISTO** il *budget* di gestione per l'esercizio 2019, suddiviso per centro di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la deliberazione n. 7935 del 26.11.2018, con la quale il Presidente, sulla base del *budget* di gestione per l'esercizio 2019, ha autorizzato il Dirigente del Servizio Patrimonio ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00, a valere sui conti di *budget* assegnati al centro di responsabilità;

**VISTO** il decreto legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., Codice dei Contratti Pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il decreto legislativo 19.04.2017 n. 56, entrato in vigore il 20 .05. 2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18 .04. 2016 n. 50, ridenominato "Codice dei Contratti Pubblici";

**VISTO** il decreto legge 18.04.2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici, convertito, con modificazioni, con la Legge 14.06.2019 n. 55;

**VISTO**, in particolare, l'art. 32, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTI** gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici, in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

**PREMESSO** che, con propria determinazione a contrarre n. 44 del 31.07.2019, è stata autorizzata la procedura n. 24/2019 per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici, della fornitura di n. 116 *trolley* per custodia e ricarica *tablet* (suddivisa in n. 102 esemplari da n. 8 vani c.u. e n. 14 esemplari da 10 vani c.u., da distribuire secondo i quantitativi proporzionati al fabbisogno di ciascun ufficio territoriale dell'Ente), con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo (art. 95, comma 4, lettera b del Codice), per un valore presunto pari a € 70.000,00, oltre IVA;

**CONSIDERATO** che, con la stessa determinazione a contrarre n. 44 del 31.07.2019, è stato nominato responsabile del procedimento il dottor Alessandro Grassi, funzionario dell'Ufficio Acquisti presso il Servizio Patrimonio ed è stata approvata la documentazione per la formulazione della richiesta di preventivo ad almeno cinque operatori economici, mediante la modalità della trattativa diretta multipla sul MEPA della CONSIP;

**RAPPRESENTATO** che la procedura è stata avviata in data 02.08.2019 sul MEPA (Bando "Beni — Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio) con la trattativa diretta multipla n. 103926, tramite richiesta di migliore offerta inviata, con la nota prot. n. 786/19, ai seguenti cinque operatori economici:

- SIAC Informatica Veneta s.r.l.
- Eugeni Tecnologie s.r.l.
- Fornitecnica s.r.l.
- Kronecker Delta s.r.l.
- Manutan Service s.p.a.

e che, decorso il termine di scadenza fissato al 22.08.2019, ore 18:00, sono pervenute le seguenti offerte:

- SIAC Informatica Veneta s.r.l. € 25.374,22 oltre IVA
- Eugeni Tecnologie s.r.l. € 54.520,00 oltre IVA
- Fornitecnica s.r.l. € 62.292,00 oltre IVA
- Kronecker Delta s.r.l. € 63.704,00 oltre IVA;

**PRESO ATTO** della relazione conclusiva del RUP del 27.09.2019 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nella quale sono descritte le fasi e le vicende dell'affidamento e l'istruttoria svolta sulle offerte pervenute, come di seguito riassunto:

- la SIAC Informatica Veneta s.r.l., che ha presentato la migliore offerta secondo il criterio del minor prezzo, è stata esclusa in quanto la tipologia di prodotto offerto non corrispondeva, per specifiche caratteristiche tecniche e per quantitativi, ai requisiti ed ai livelli di fornitura, richiesti dall'Ente nel par. 4 della lettera di invito;
- la società Eugeni Tecnologie s.r.l. è stata esclusa poiché la programmazione dei tempi di consegna era eccessivamente lunga rispetto alle esigenze dell'Ente;
- la Fornitecnica s.r.l., è stata esclusa per difformità del prodotto rispetto alla tipologia richiesta dall'Ente;
- il RUP ha effettuato le comunicazioni di rito ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici;
- la Kronecker Delta s.r.l., rimasta unico operatore in gara, ha offerto una tipologia di prodotto conforme sia alle caratteristiche richieste in sede di trattativa e ha proposto tempi di consegna del materiale presso ciascuna sede territoriale, secondo i quantitativi predefiniti, compatibili con le esigenze dell'Ente;

**PRESO ATTO** che l'offerta della Kronecker Delta s.r.l. ammonta a € 63.704,00 oltre IVA, comprensiva anche dei costi di trasporto e consegna dei *trolley* presso gli uffici provinciali, il cui importo risulta suddiviso in:

- n. 102 esemplari da 8 vani c.u. (p.u. € 547,00/p.t. 55.794,00 oltre IVA);
- n. 14 esemplari da 10 vani c.u. (p.u. € 565,00/p.t. € 7.910,00);

**EVIDENZIATO** che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a € 0,00;

**RITENUTO** che si possa procedere all'affidamento della fornitura alla suddetta Kronecker Delta s.r.l., che risulta coerente con il principio di concorrenza ed economicità, atteso che il prezzo offerto, sebbene più alto rispetto alle altre offerte presentate ed escluse per le motivazioni esposte, è il risultato di un confronto competitivo tra fornitori di *trolley* per ricarica e custodia *tablet*, sulla base di caratteristiche tecniche e dimensionali descritte dettagliatamente nella *lex specialis*, in

funzione delle specifiche esigenze degli uffici territoriali, secondo quanto rappresentato dalle strutture competenti;

**RILEVATO** che il suddetto affidamento è coerente, altresì, con i principi di efficacia e tempestività in quanto è diretto a garantire l'adeguata e sicura conservazione e ricarica dei *tablet* in dotazione ad ogni ufficio territoriale per assicurare sia la custodia in condizioni di sicurezza, sia il funzionamento continuo per le operazioni inerenti il processo digitalizzato PRA;

**PRESO ATTO** che, in data 16.09.2019, tramite la piattaforma AVCPass, il RUP ha avviato le verifiche sul possesso dei requisiti *ex art. 80* del Codice dei Contratti Pubblici, in capo alla società Kronecker Delta s.r.l., richiesti in sede di partecipazione alla trattativa diretta multipla n. 103926 e che, secondo quanto esposto nella relazione conclusiva del RUP del 27.09.2019, l'esito è positivo;

**PRESO ATTO**, in particolare, come da certificato CCIAA del 18.09.2019, che:

- la Kronecker Delta s.r.l. non ha procedure concorsuali a proprio carico e che, dal certificato del Casellario delle Imprese del 18.09.2019 non risultano annotazioni negative; nè dal certificato dell'Agenzia delle Entrate del 18.09.2019 risultano irregolarità fiscali;
- il DURC, emesso da INAIL in data 31.07.2019 con validità fino al 28.11.2019, ha dato esito regolare;
- non si è reso necessario procedere alle verifiche *ex art. 80*, comma 5, lettera i) del Codice, in quanto la Kronecker Delta s.r.l. ha in forza meno di quindici dipendenti e, pertanto, non è obbligata ad assumere lavoratori con disabilità;

**VISTO** l'art. 36, commi 6-*bis* e 6-*ter*, in particolare, laddove è stabilito che, nel caso in cui la stazione appaltante abbia fatto ricorso al mercato elettronico, la verifica sul possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali viene effettuata elusivamente in capo all'aggiudicatario, ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali, qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione dal soggetto responsabile dell'ammissione nei mercati elettronici;

**CONSIDERATO** che l'aggiudicazione è efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice dei contratti pubblici e che non si applica il termine dello *stand still*, ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lett. b), del Codice dei Contratti Pubblici, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** l'art. 42 del Codice dei Contratti Pubblici, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**VISTA** la dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 42 del Codice dei Contratti Pubblici, dal RUP, dottor Alessandro Grassi, che attesta di non essere in alcuna situazione di conflitto di interessi nell'ambito del presente affidamento;

**VISTA** la legge 13.08.2010 n. 136 ed, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14.03.2013 n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**DATO ATTO** che alla presente procedura è stato assegnato dal sistema SIMOG dell'ANAC il CIG 79947471EF e che, ai sensi della Delibera ANAC n. 1174 del 16.12.2018, il contributo all'Autorità ammonta ad € 30.00 per la stazione appaltante ed è escluso per l'operatore economico;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura del *budget* dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17.02..2011;

**VISTE** le condizioni generali allegare ai Bandi MEPA, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte inerenti a qualsiasi titolo al contratto, il cui pagamento rimane a carico del fornitore e vista anche la Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16.12.2013.

**VISTA** la delibera dell'Assemblea dell'ANAC n. 6 del 01.03.2018, che ha aggiornato le Linee Guida n. 4, di cui alla delibera ANAC n.1097 del 26.10.2016, di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici";

**RICHIAMATI** gli articoli 76 e 29 del Codice in merito, rispettivamente, alle comunicazioni agli operatori economici che hanno presentato un'offerta ammessa in gara ed alla pubblicazione degli atti delle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori sul profilo del committente, Sez. Amministrazione Trasparente, e sui siti elencati nello stesso articolo;

**VISTO** il Codice dei Contratti Pubblici ed, in particolare, gli articoli 32 e 33, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle Procedure Negoziabili dell'Ente e la documentazione di gara per la procedura n. 24/2019 (CIG 79947471EF);

## **DETERMINA**

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- di dare atto che la procedura sotto soglia n. 24/2019 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6, del Codice dei Contratti Pubblici (CIG 79947471EF) con aggiudicazione al criterio del minor prezzo, per la fornitura e consegna di n. 116 *trolley* per custodia e ricarica *tablet*, suddivisa in n. 102 esemplari da n. 8 vani c.u. e n. 14 esemplari da 10 vani c.u., secondo i quantitativi proporzionati al fabbisogno di ciascun ufficio territoriale dell'Ente, è stata avviata in data 02.08.2019 tramite trattativa diretta multipla su MEPA n. 103926 ed invito, con lettera prot. n. 786/19 del 22.07.2019, ai seguenti operatori economici:

- 1) Eugeni Tecnologie s.r.l.
  - 2) Fornitecnica s.r.l.
  - 3) Kronecker Delta s.r.l.
  - 4) Manutan Service s.p.a.
  - 5) SIAC Informatica Veneta s.r.l.
- di prendere atto della relazione conclusiva del RUP del 27.09.2019, che costituisce parte integrante della presente determinazione, dalla quale si evince che la trattativa diretta multipla in esame, si è svolta in conformità alla *lex specialis* di gara, alle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici ed al sistema di *e-procurement* del MEPA della società CONSIP e di approvare, per l'effetto, gli atti della procedura;
- di dare atto che, alla scadenza del termine fissato alle ore 18:00 del 22.08.2019, sono pervenute le seguenti offerte economiche, collocate in ordine crescente di graduatoria, secondo il criterio del minor prezzo:
- 1) SIAC Informatica Veneta s.r.l
  - 2) Eugeni Tecnologie s.r.l.
  - 3) Fornitecnica s.r.l.
  - 4) Kronecker Delta s.r.l.
- di dare atto, come da motivazioni espresse in premessa, che le offerte pervenute dalle società SIAC, Eugeni Tecnologie e Fornitecnica sono state escluse per difformità dei prodotti offerti rispetto ai requisiti ed i livelli di fornitura richiesti;
- di dare atto che l'offerta della Kronecker Delta è corrispondente alle caratteristiche tecniche specificamente richieste dall'Ente;
- di affidare alla società Kronecker Delta s.r.l. la fornitura per il trasporto e consegna di n. 116 *trolley* per custodia e ricarica *tablet* per gli uffici provinciali dell'Ente, verso corrispettivo di € 63.704,00 oltre IVA;
- di dare atto che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a € 0,00;
- di dare atto che, a seguito dell'esito positivo delle verifiche in merito al possesso, in capo alla società Kronecker Delta s.r.l., dei requisiti di carattere generale e professionale, l'aggiudicazione è efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice dei Contratti Pubblici e che, pertanto, verrà effettuata l'aggiudicazione a sistema mediante la piattaforma di *e-procurement* del MEPA;
- di dichiarare, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione di gara, che, con riferimento alla sottoscritta:
- non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-*bis* del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
  - non sussistono motivi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei Contratti Pubblici, a carico del RUP;

- non incorre, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento;
- di imputare la spesa sul conto di costo n. 122040300 — “Macchine Elettriche ed Elettroniche”, a valere sul *budget* assegnato al Servizio Patrimonio (Unità Organizzativa Gestore 1101 C.d.R. 1100) per l'esercizio finanziario relativo al 2019;
- di precisare che, alla presente procedura, non si applica il termine dello *stand still*, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e che il contratto verrà stipulato mediante ordine sottoscritto con firma digitale sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, con lettera, verranno comunicate le modalità, la tempistica e le condizioni di avvio della fornitura in conformità alle specifiche tecniche di cui alla TD MEPA n. 103926/2019;
- di dare atto che il contratto decorre dalla data di stipula e si conclude il 31.12.2019.

Il responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, dottor Alessandro Grassi avrà cura di perfezionare la procedura di cui alla TD n. 103926 secondo le regole del sistema di *e.procurement* MEPA della CONSIP.

La presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza, al responsabile del procedimento, dottor Alessandro Grassi, anche ai fini della pubblicazione dell'avviso di post informazione e del provvedimento di aggiudicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione *Amministrazione Trasparente*,

Il responsabile del procedimento è tenuto al rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'osservanza ed all'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente, fermo restando quanto previsto nell'articolo 6-*bis* della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i, introdotto dalla legge 06 .11. .2012, n. 190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Si dà atto che alla presente fornitura il sistema SIMOG dell'ANAC ha assegnato il CIG 79947471EF e che il contributo dovuto all'ANAC da parte dell'Ente è pari ad € 30,00, essendo l'appalto di importo ricompreso tra 40.000 euro e 150.000 euro.

Visto: Il Responsabile del Procedimento  
(Alessandro Grassi)

*f.to* Il Dirigente  
(Giuseppa Scimoni)