



**DETERMINAZIONE N. 48 DEL 28 NOVEMBRE 2019**

**IL DIRETTORE DELL'AREA METROPOLITANA DI ROMA**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modifiche dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e s.m.i.;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.) 2019 - 2021, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 9854 del 27 dicembre 2018 con il quale il Direttore della Direzione Risorse Umane e Affari Generali ha conferito al sottoscritto, con decorrenza 1° ottobre 2019 l'incarico della Direzione ad interim dell'Area Metropolitana ACI di Roma;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO** in particolare l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2018;

**PRESO ATTO** che il Comitato Esecutivo, nella riunione del 15 novembre 2018, allo scopo di far fronte in via d'urgenza alle esigenze conseguenti alla "vacatio" della titolarità dell'incarico di Segretario Generale dell'Ente, ha definito in via transitoria, per il periodo dal 1° novembre al 31 dicembre 2018 e, comunque, fino all'insediamento del nuovo Segretario Generale, l'assetto



Automobile Club d'Italia

delle attribuzioni inerenti ai principali ambiti di competenza propri della figura dello stesso Segretario Generale provinciale di

**RILEVATO** che, con la suddetta deliberazione, il Comitato Esecutivo ha attribuito al Presidente tra le altre competenze, al definizione e l'assegnazione agli Uffici del budget di gestione 2019 (artt. 17 e 18 del Regolamento di Organizzazione ed art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità);

**TENUTO CONTO** che il Consiglio Generale, nella seduta del 19 dicembre 2018, ha ratificato la predetta delibera del Comitato Esecutivo del 15 novembre 2018;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2019, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione del Presidente n. 7935 del 26 novembre 2018 di assegnazione del budget di gestione per l'esercizio 2019 ed in particolare di autorizzazione ai Dirigenti preposti alle Aree Metropolitane ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad €. 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla G.U. n. 103 del 5 maggio 2017;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed in particolare, gli articoli 9 e 10 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTI** l'art. 35 e 36 del D. Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) con riferimento alle soglie di rilevanza comunitaria e all'aggiudicazione e affidamento dei contratti sotto soglia;

**CONSIDERATA** la necessità di intervenire urgentemente in quanto, nella giornata del 11/11/19 l'apertura di un bussolotto all'interno dell'impianto di posta pneumatica aveva determinato la dispersione delle monete inserite all'interno del bussolotto stesso;

**VISTO** il tariffario per l'anno 2019 trasmesso dalla ditta Tecnopost Spa (ns. prot. n. 1195/19 del 16/01/2019) che prevede:

costo orario mano d'opera	53,00 €/h + IVA;
costo ora viaggio	45,00 €/h + IVA;
costo chilometrico	0,80 €/km + IVA;

**VISTA** la bolla di lavoro n. 97 emessa dalla ditta Tecnopost (ns. prot. 33356/19 del 22/11/19) in cui si indica che sono state effettuate n. 1,5 ore di lavoro, n. 1,5 ora di viaggio e percorsi km 44;

**TENUTO CONTO** che il costo dell'intervento è certamente inferiore a € 1.000,00 e non è obbligatorio procedere sul Mepa;

**DATO ATTO** che alla procedura è stato assegnato il CIG numero Z792ACC921;

**VISTA** la Linea Guida n. 4 aggiornata al D. Lgs. n.56/17, in applicazione al presente OdA delle semplificazioni nel procedimento di verifica dei requisiti di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/16, previsto al paragrafo 4.2.2 della suddetta Linea Guida;

**PRESO ATTO** della regolarità del Durec relativo alla ditta Tecnopost Spa;



Automobile Club d'Italia

**PRESO ATTO** della necessità ed urgenza dell'intervento di recupero delle monete disperse nell'impianto di posta pneumatica;

**DETERMINA**

Sulla base di quanto indicato in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, di autorizzare l'intervento della ditta Tecnopost Spa sul sistema di posta pneumatica dell'ufficio, secondo il tariffario sopra indicato, e quindi per l'importo pari ad € 182,2 + IVA.

La suddetta spesa trova copertura nella WBS 4791, conto Co.Ge. 410728003.

Il CIG è il numero Z792ACC921.

f.to Il Direttore  
(Dr.ssa Laura Tagliaferri)