

DETERMINAZIONE DI SPESA N 13 SAP 975 del 17/09/2019

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI...PESCARA.....

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 ed in particolare gli artt 7,12,14,18 e 20

VISTO l'art. 18 del Regolamento di Amministrazione dell'Ente ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale.

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2 comma 2 bis del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101 convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016.

VISTO il budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 novembre 2018;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013 n. 62. Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ;

VISTO il regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017.

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017.

VISTO l' Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1 lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO in particolare l'art 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. **7935 del 26 Novembre 2018**, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio **2019**, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali, titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e

prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 5 maggio 2017:

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs n. 50/2016, recanti “ Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

VISTO l'art. 32, comma 2 del suddetto decreto legislativo, il quale prevede che, nella procedura di cui all'art 36, comma 2, lett a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012 ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle Procedure amministrativo-contabili dell'Ente”, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 ed in particolare l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI gli articoli 4,5,e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. In merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l'art. 36 comma 2) lettera a) del Codice degli Appalti in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 euro e che, nella fattispecie, si rientra nella particolare fascia degli importi di modico valore, sotto i mille euro oggetto di procedure semplificate relativamente ai principi generali di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità proporzionalità e rotazione;

CONSIDERATO che questa Unità Territoriale di Pescara ha la necessità di acquistare con urgenza un toner BROTHER per una stampante multifunzione;

RITENUTO che l'offerta più conveniente è stata formulata dalla ditta Studio Ufficio srl con sede in Pescara via Chieti n 18

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, in vigore dal 01/01/2011 ed il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI adottato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Ai sensi dell'art. 54 comma 1. lett.g) del Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI ed in conformità alle procedure previste dal titolo IV del citato Manuale recante disposizioni per i lavori, le forniture ed i servizi eseguibili in economia, si impegna il budget 2019 per la spesa di € 81,89 oltre IVA.

La suddetta spesa trova copertura nel Budget Economico "Materiale di cancelleria", codice conto Co.Ge 410610001 wbs a-402-01-01-4661 , Centro di Responsabilità U.T. di Pescara quale unità organizzativa Codice Centro di costo SAP 4661, e verrà sostenuta con il fondo economale.

Il Responsabile Unità Territoriale di Pescara

(Dott. Mario Trignani)