



Automobile Club d'Italia  
Direzione Territoriale di Catanzaro

### **DETERMINAZIONE N. 01 DEL 06.05.2020**

**OGGETTO: Contratto servizio di pulizie della sede dell'Unità Territoriale di Cosenza. Emergenza Covid-19. Chiusura Uffici UT. Sussistenza causa forza maggiore. Rinegoziazione dell'assetto contrattuale - varianti in corso d'opera. CIG: 7951723168.**

**Il Direttore della Direzione Territoriale di Catanzaro,**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTI** l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T) 2020 – 2022, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2 bis, della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale con deliberazione del 23 gennaio 2020;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture

centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. DRUAG n. 0001916/20 del 02/03/2020, con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dall'1 marzo 2020 fino al 28 febbraio 2023, l'incarico della Direzione Territoriale di Catanzaro;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2020, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione del Segretario Generale n.3676 del 3 dicembre 2019, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 e dalla successiva Legge14 giugno 2019 n.55, di conversione, con modificazioni, del DL 18 aprile 2019, n.32;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., con i Regolamenti della Commissione Europea (UE) n. 2019/1827, (UE) n. 2019/1828, (UE) n. 2019/1829 e (UE) n. 2019/1830 del 31.10.2019, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2020, fissando in € 214.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

**VISTO** l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le

ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 - *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**VISTO** l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RITENUTO** di nominare Responsabile del procedimento il Sig. Lucio Scornaienghi, funzionario in servizio presso la Unità Territoriale di Cosenza, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, che ha curato la fase di analisi del fabbisogno e preliminarmente del mercato di riferimento, nonché di verifica delle disponibilità del servizio;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32 convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTA** la situazione di emergenza Coronavirus (Covid-19) che ha determinato la emanazione di misure volte a limitare la libertà di movimento dei cittadini, l'esercizio delle attività e la fornitura e prestazioni di servizi da parte delle imprese operanti sul territorio nazionale, già a partire dalla Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 concernente "Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

**VISTI** i provvedimenti normativi ed amministrativi adottati in materia di contenimento e gestione della diffusione del contagio da Covid -19 tra cui, in particolare, il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, i decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, 25 febbraio 2020, 1° marzo 2020, 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020, 22 marzo 2020, 1° aprile 2020, 10 aprile 2020, 26 aprile 2020, l'ordinanza del Ministro della salute 20 marzo 2020;

**VISTE** le Direttive del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia emanate in materie di gestione della crisi emergenziale ed adozione di misure organizzative idonee a fronteggiare la medesime negli ambienti di lavoro, con particolare riferimento a quelle identificate ai nn. 5, 6, 7 e 8 dei mesi di marzo/aprile 2020;

**TENUTO CONTO** che la Società Giovani del 2000 Soc. Coop. con sede in Casabona (kr) c.da Galici snc p.iva 02232940797 è attualmente affidataria del servizio di pulizia ordinaria dei locali in cui sono ubicati gli uffici della Unità Territoriale Aci di Cosenza, giusta contratto in essere avente decorrenza 01.10.2019 – 30.09.2021 - cig 7951723168;

**CONSIDERATO** che a far data dal 19 marzo 2020 in prosecuzione sino alla data del 08 maggio 2020, in esecuzione dei citati provvedimenti a tutela della salute e sicurezza pubblica dei dipendenti e degli utenti, è stata disposta la chiusura fisica di tutti le sede Aci ubicate sul territorio nazionale, tra cui quelli gli Uffici delle Unità Territoriale Aci di Cosenza;

**DATO ATTO** che la predetta chiusura fisica degli uffici è stata tempestivamente comunicata alla ditta esecutrice del servizio di pulizia che, pertanto, a decorrere dal 19 marzo a tutt'oggi non sta effettuando le prestazioni di pulizia di cui al contratto in essere;

**RITENUTO** che la disposta chiusura fisica degli uffici, a tutt'oggi in corso, in conseguenza dei provvedimenti governativi adottati al fine di limitare e contenere la grave crisi epidemiologica da Covid – 19, si configura come causa di forza maggiore che determina una temporanea impossibilità oggettiva di esecuzione delle prestazioni di cui al contratto di pulizia ordinaria in essere non imputabile alle parti contraenti, determinata da circostanza imprevedute ed imprevedibili, quali la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative e regolamentari e provvedimenti di autorità preposti alla tutela della salute e sicurezza pubblica;

**CONSIDERATO** che preliminarmente alla riapertura degli uffici si rende necessario procedere al servizio di sanificazione della sede della Ut di Cosenza volto ad eliminare eventuali batteri ed agenti contaminanti, mediante l'utilizzo di specifici prodotti chimici e procedure certificate;

**DATO ATTO** che la sanificazione di che trattasi riveste carattere di urgenza ed indifferibilità, in quanto richiesta sia dai Protocolli nazionali in tema di contenimento del contagio da Covid-19 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, che dalle indicazioni e direttive impartite dai Servizi centrali dell'Acì quale attività prodromica alla riapertura degli uffici a tutela della sicurezza e salute;

**VALUTATA** a tal fine la opportunità di procedere alla rinegoziazione dell'assetto della prestazioni di cui al contratto di pulizia ordinaria della sede dell'Unità Territoriale di Cosenza già in essere con la Società Giovani del 2000 Soc. Coop. con sede in Casabona (KR) cig 7951723168, in ragione della speditezza della procedura di individuazione del soggetto esecutore del servizio di sanificazione e della ridefinizione dell'assetto contrattuale alla luce dei principi di buona fede e correttezza;

**DATO ATTO** che la rinegoziazione in questione non determinerà variazione economica in aumento rispetto all'importo originariamente previsto a copertura del contratto di pulizia ordinaria della sede della Ut di Cosenza;

**CONSIDERATO** che il verificarsi della crisi epidemiologica da Covid – 19, con conseguente chiusura degli uffici, integra una ipotesi di causa di forza maggiore rendendo oggettivamente impossibile la esecuzione delle prestazioni delle parti di cui al contratto per il servizio di pulizia ordinaria;

**RITENUTO** configurarsi la fattispecie di possibile rinegoziazione in comune accordo e nell'interesse di entrambe le parti, in aderenza alla normativa civilistica e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. c) del D. Lgs.50/2016 a mente del quale (...) *I contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti (...) 1) la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicatrice o per l'ente aggiudicatore. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti; 2) la modifica non altera la natura generale del contratto (...);*

**VISTE** le previsioni del contratto in essere con la Società Giovani del 2000 Soc. Coop. con sede in Casabona (Kr) c.da Galici snc P.IVA 02232940797 relativo al servizio di pulizia della Unità territoriale di Cosenza di cui alla procedura di gara identificata con CIG 7951723168, con particolare riferimento al corrispettivo previsto a fronte dei servizi di pulizia ordinaria da prestare;

**CONSTATATO** che in considerazione della disposta chiusura degli uffici a decorrere dal 19 marzo e sino alla data del 06 maggio 2020 compreso si determinerà un residuo attivo (economia di spesa) a valere sull'importo originario del contratto di pulizia intercorrente con la Società Giovani del 2000 Soc. Coop complessivamente pari ad Euro 2.858, 16 (i.e.), quale somma risultante in residuo dalla mancata prestazione del servizio di pulizia presso gli uffici della Ut di Cosenza nel periodo 19 marzo – 06 maggio 2020;

**DATO ATTO** che la Società Giovani del 2000 Soc. Coop ha, comunque, prestato servizio di pulizia ordinaria nell'ambito delle prestazioni dovute ai sensi del contratto in essere in data 04 maggio 2020, giusta specifica richiesta della Ut di Cosenza prot. n. 954/2020 del 28 aprile 2020;

**VISTA** la comunicazione del Servizio Patrimonio dell'Acì del 24 aprile 2020 avente ad oggetto "*Indicazioni per l'affidamento di servizi di sanificazione degli uffici*";

**DATO ATTO**, altresì, dei ristretti tempi intercorrenti ai fini dell'espletamento dell'attività di sanificazione in relazione ai programmati interventi di riapertura degli uffici Acì;

**ACQUISITO** il preventivo per offerta dei servizi di sanificazione da parte della Società Giovani del 2000 Soc. Coop. (prot. n. 965/2020) in riscontro a specifica richiesta della Ut di Cosenza Prot. nr. 0000957/2020 del 28 aprile 2020, per un importo complessivo pari ad euro 2.400,00 (Duemilaquattrocento/00) IVA esclusa per complessivi nr. 03 (tre) interventi di sanificazione;

**CONSIDERATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, nonché il possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa vigente in materia da parte del soggetto proponente, anche sulla scorta delle citate indicazioni del Servizio Patrimonio dell'Acì;

**ACCERTATO** che il servizio di sanificazione che verrà effettuato non va ad alterare in modo sostanziale la natura, l'oggetto ed il valore economico del contratto in essere già intercorrente tra le parti per il servizio di pulizia ordinaria degli uffici, attesa: a) la omogeneità tra i servizi di sanificazione e quelli di pulizia; b) l'importo richiesto per la erogazione del servizio di sanificazione è inferiore al residuo di importo (Euro 2.858,16 i.e.) sul contratto originario, quantificato sulla scorta della mancata prestazione del servizio di pulizia ordinaria nel periodo di chiusura degli uffici della Ut di Cosenza sino alla data del 06 maggio 2020 compreso;

**ATTESO** che, il Responsabile p.t. della Unità Territoriale Acì di Cosenza, Dr. La Luna Walter Antonio, è assente per malattia e per l'effetto le relative funzioni di responsabile della struttura sono ascritte, temporaneamente, in capo al Direttore Territoriale Acì di Catanzaro;

**RITENUTO** che non sussistono costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale, atteso che non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con il personale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. e della determinazione dell'ANAC n.3 del 5 marzo 2008 "*Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*";

**PRESO ATTO** che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., la ditta risulta:

- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

## DETERMINA

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

- **di procedere** alla rinegoziazione dell'assetto prestazionale del contratto di pulizia intercorrente tra l'Acì – Unità Territoriale di Cosenza e la Società Giovani del 2000 Soc. Coop. con sede in Casabona (kr) c.da Galici snc p.iva 02232940797 avente decorrenza 01.10.2019 – 30.09.2021 - cig 7951723168, in aderenza alla normativa civilistica e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, senza variazione economica in aumento rispetto all'importo originariamente previsto a copertura del contratto di pulizia ordinaria della sede della Ut di Cosenza;
- **di approvare** l'allegato schema di "*Atto di rinegoziazione delle prestazioni di cui al Contratto del servizio di pulizia della Ut di Cosenza*", che costituisce parte integrante della presente determinazione;
- **di stabilire** che il succitato Atto di rinegoziazione, da intendersi quale rimodulazione del programma operativo degli interventi di cui al contratto di pulizia in essere, sarà sottoscritto da entrambi i contraenti (Acì – Ut di Cosenza e Società Giovani del 2000 Soc. Coop.) per costituire allegato al contratto originario;
- **di stabilire** che gli obblighi delle parti scaturenti dalla presente rinegoziazione sono quelli individuati in sede dell'allegato Atto;
- **di dare atto** che restano ferme tutte le disposizioni del contratto di pulizia ordinaria già in essere che riprenderà solo previa comunicazione di riapertura degli Uffici, che l'Acì farà pervenire alla ditta nella tempistica compatibile con la situazione emergenziale in atto a livello nazionale;
- **di stabilire**, infine, che per il residuo risultante dalla differenza tra l'importo non corrisposto per pulizia ordinaria nel periodo di chiusura degli uffici e quello da corrispondersi per l'attività di sanificazione di cui al presente atto di rinegoziazione, complessivamente pari ad Euro 458,16 (2.858,16 - 2.400,00) è data facoltà alle parti di procedere ad ulteriore rinegoziazione di comune accordo, secondo le esigenze di entrambe le parti correlate alla causa di forza maggiore da Covid – 19 così come sopra argomentata, da formalizzarsi eventualmente in apposito separato atto negoziale;
- **di dare atto** che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenze in quanto non sono state rilevate interferenze e il costo della sicurezza è, pertanto, pari a zero;
- **di autorizzare** che la spesa pari ad euro 2.400,00 (Duemilaquattrocento/00) IVA esclusa sarà contabilizzata sul conto di costo n. 410718001 (spese di pulizia) a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2020 alla Unità Territoriale di Cosenza, quale Unità Organizzativa Gestore 4271, C.d.R. 4270, sett. Cont. 427 attività a-402-01-01-4271
- **di dare atto** che la Ditta, regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento, risulta in possesso del DURC

attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali e priva di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

- **di dare atto** che la Ditta è tenuta al rispetto del Codice di Comportamento di cui al DPR n. 62/2013 e di quello ACI deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;
- **di dare atto** che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dal Sig. Lucio Scornaienghi, funzionario in servizio presso la Unità Territoriale di Cosenza, fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi;
- **di disporre** che del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente;
- **di disporre** che il pagamento differito sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e verrà effettuato, a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e verificata, con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

IL DIRETTORE TERRITORIALE

*F.to Luigi Rubino*