

DETERMINAZIONE DI SPESA N°5 DEL 2019

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI CHIETI

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di trasloco dei faldoni PRA anno 2016.

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 14 dicembre 2016 ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, gli artt. 7,12,14, 16, 18 e 20;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2019 - 2021, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 4335 del 18/06/2019 con il quale il Direttore della Direzione Centrale Risorse Umane e Affari Generali ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 15 giugno 2019 e scadenza al 14 giugno 2021 l'incarico di Responsabile Unità Territoriale di Chieti;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9,10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2019, composto del budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, approvato dal Consiglio Generale in data 30 ottobre 2018;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n.7935 del 26 novembre 2018 con la quale il Presidente, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2019, ha stabilito in € 35.000,00 e, comunque, nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO che l'art. 58 del Manuale delle Procedure negoziali stabilisce che quando la spesa è inferiore a euro 40.000,00 l'acquisizione di beni può avvenire mediante affidamento diretto ad un unico fornitore;

VISTO il nuovo art. 36 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017 (il quale ha apportato alcune novità rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia), che stabilisce che per importi inferiori a euro 40.000,00 può essere espletata la modalità di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATO l'art. 7 della legge n. 94/2012 (conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n. 52) a norma del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n. 207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione codice dei contratti pubblici);

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della legge n. 145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che per ragioni funzionali, di economicità e di efficienza è opportuno acquisire fuori MEPA il servizio;

ATTESO che l'Unità Territoriale ACI di Chieti ha necessità di trasferire di n° 235 faldoni (227 faldoni formalità PRA + n° 8 faldoni DS), per un peso stimato complessivo di circa 9,08 q.li, dal secondo piano dell'Unità territoriale ACI di Chieti al magazzino gestito dalla ditta Preda che è ubicato a Pomezia – 00040 (RM);

CONSIDERATO, altresì, che si tratta di un servizio che deve assicurare la regolare tenuta dell'archivio dell'Ufficio che ha superato la capienza prevista;

CONSIDERATO che il trasferimento dei faldoni anno 2016 è stato autorizzato dal Servizio Patrimonio e Affari Generali (Geom. Tocci Maurizio) con e-mail del 14 marzo 2019 e del 3 ottobre 2019;

DATO che i Durc delle ditte invitate sono stati preventivamente verificati e che risultano regolari;

ATTESO che come suggerito nella suddetta e-mail sono stati richiesti tre preventivi di spesa (UP CH/0005224/19) indicando in dettaglio i requisiti tecnici che il servizio di trasloco avrebbe dovuto soddisfare e che l'unico preventivo presentato è stato regolarmente acquisito e protocollato agli atti dell'Ufficio (UP CH/0005387/19);

CONSIDERATO che la Ditta DFL Traslochi Di Fonzo, PI 02070460692, con sede in Santa Maria Imbaro (CH), ha presentato l'offerta in data 8/10/2019 con l'impegno ad effettuare il trasporto in data 11/10/2019, data anteriore al termine assegnato del 14/10/2019 per la presentazione delle offerte da parte delle altre ditte invitate;

CONSIDERATO la predetta ditta ha individuato la data della prestazione autonomamente, senza concordarla con la Scrivente;

VISTO che il preventivo pervenuto non risulta corrispondente alle specifiche del trasporto richiesto;

RITENUTO, pertanto, di non poter considerare valida l'offerta della ditta DFL Traslochi Di Fonzo;

VISTA l'urgenza di provvedere al trasporto del materiale individuato in premessa;

ACQUISITA la disponibilità della Società Di Ruscio Traslochi di Fabio e Sandro di Ruscio Snc ad effettuare il trasporto in una data concordabile con la Scrivente (nota acquisita al prot. N. UP CH/0005469/19 del 21/10/2019) e che l'offerta può ritenersi congrua e in linea con i costi di mercato;

DATO che si stabilisce di affidare l'incarico alla predetta ditta;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il D.Lgs 50/2016 (implementato e coordinato con il D.Lgs 56/2017), il DPR 207/2010 e s.m.i. "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti" nella parte attualmente in vigore, le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che la sottoscritta, ai sensi dell'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i. svolge le funzioni di Responsabile del procedimento, fermo restando quanto previsto nell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla legge n. 190/2012 e dall'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

ATTESO che il Responsabile del procedimento è tenuto ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs.n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, di cui alla legge 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli artt. 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente;

VISTO il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. Z992A4B329 per il suddetto ordine;

VISTO l'art. 54, 1° comma lett h) del Manuale delle Procedure Negoziali adottato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

si autorizza la spesa per il trasporto di n° 235 faldoni (227 faldoni formalità PRA + n° 8 faldoni DS) per un importo totale di € 810,00 (ottocentodieci/00) IVA esclusa, da corrispondere alla Società Di Ruscio Traslochi di Fabio e Sandro di Ruscio Snc, PI 01825260696, con sede in Bucchianico (CH) Via Canale n. 9. Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410727003 per il trasporto dei faldoni PRA a valere sul

budget di gestione assegnato per l'anno 2019 all'Unità Territoriale ACI di Chieti, quale unità organizzativa gestore n. 4251 CdR n. 4250.

Chieti, 22 ottobre 2019.

Il Responsabile Unità Territoriale ACI Chieti
Dott.ssa Cinzia Ciancetta