

Oggetto: Contratto per il servizio di pulizia per il periodo 01/10/2019 – 30/06/2020 – Smart CIG Z28286E12B – RDO 2305409

Con riferimento al contratto in oggetto si rappresenta quanto segue.

Preso atto della situazione di emergenza sanitaria causata alla diffusione del Coronavirus (Covid-19) e dei provvedimenti governativi che si sono susseguiti, a partire dal 23 febbraio 2020, in materia di contenimento e gestione della diffusione del contagio, in applicazione dei quali è stata disposta la chiusura fisica degli uffici a decorrere dal 10/03/2020 e fino al 18/5/2020;

Tenuto conto che, a seguito della chiusura fisica degli uffici, il contratto in oggetto ha subito un periodo di sospensione sia in termini temporali per la durata di n. 39 giorni lavorativi, che in termini di prestazioni previste nel programma operativo;

Considerato che a causa della situazione di emergenza sanitari i successivi provvedimenti adottati dal Governo, necessitati dalla imprescindibile tutela della salute della popolazione, hanno costituito un'ipotesi di causa di forza maggiore che ha determinato una temporanea impossibilità oggettiva alla esecuzione delle prestazioni contrattuali, indipendentemente dalla volontà dei soggetti obbligati, e quindi senza che possa profilarsi, in capo a ciascuna delle due parti, alcun profilo di responsabilità contrattuale per il mancato adempimento;

Viste, nell'ambito delle misure di contrasto all'epidemia:

-la Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020 in merito alle misure di contenimento e prevenzione della diffusione del Covid-19;

- Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 - Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2, del Gruppo di Lavoro ISS Ambiente e Qualità dell'Aria Indoor del 23/03/2020;

- Il Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19" del 3 aprile 2020 e l'Accordo tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali dell'8 aprile 2020, in base ai quali le Parti hanno convenuto, nell'ambito delle misure da adottare per contenere la diffusione del contagio, di assicurare la disinfezione giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di attesa dell'utenza, etc.;

-Le "Indicazioni operative per interventi di pulizia e sanificazione degli uffici" inviate dal Servizio Patrimonio dell'Ente in data 24.04.2020 con le quali si forniscono criteri e direttive utili per dare attuazione alle prescrizioni contenute nel succitato Accordo;

- il protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro tra l'ACI e le OO.SS. firmatarie del CCNL Funzioni Centrali 2016/2019, sottoscritto in data 6 maggio 2020;

- il protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro dell'Unità Territoriale ACI di Latina, sottoscritto in data 15 maggio 2020, tra L'U.T. di Latina e le RSU ed i rappresentanti territoriali delle OO.SS. firmatarie del CCNL Funzioni Centrali 2016/2018;

Ritenuto di procedere, alla luce delle nuove esigenze di sanificazione periodica e di disinfezione quotidiana, alla rinegoziazione delle prestazioni e del programma operativo contrattuale, in conformità ai principi generali dell'ordinamento giuridico, nonché al principio di correttezza e buona fede nell'esecuzione del contratto, declinato dagli articoli 1218, 1366 e 1375 del c.c., così da soddisfare l'interesse a ricomporre adeguatamente l'alterato equilibrio contrattuale e ad adeguare, contemperando le esigenze di entrambi i contraenti, l'assetto negoziale alla nuova realtà;

Valutata la proposta operativa ed economica di codesta Società prot. 950 del 30/04/2020 confermata dall'U.T. di Latina con prot. 1008 del 06/05/2020, che ha previsto per le attività di pulizia e di disinfezione quotidiana, un corrispettivo complessivo pari ad euro 1.900,00 (millenovecento/) mensili, oltre Iva, come da prescrizioni tecniche allegate al presente atto, comprensivo di euro 1.204,87, oltre Iva, come da contratto già in corso ed euro 695,13, oltre Iva, per i servizi aggiuntivi di disinfezione quotidiani;

Valutato che il mese di maggio ha 20 giorni lavorativi, il corrispettivo giornaliero si calcola essere di € 95,00 oltre IVA e che i giorni di servizio effettivo si calcolano essere n. 9, dal 19 al 29 maggio c.a.;

Alla luce di quanto suesposto, si procede alla rimodulazione del programma operativo definito nel contratto di pulizia stipulato con codesta società secondo quanto di seguito indicato:

- n. 1 intervento straordinario di pulizia profonda, già effettuato in data 07/05/2020, nella previsione dell'imminente riapertura dell'ufficio e così come previsto dalle indicazioni operative del Servizio Patrimonio dell'Ente del 24/04/2020, verso corrispettivo di € 280,00 (duecentottanta/00), oltre IVA, come da preventivo prot. 993 del 05/05/2020 e confermato dall'U.T. di Latina con prot. 996 del 06/05/2020 ;

- n. 30 interventi aggiuntivi di detersione e disinfezione con cadenza quotidiana, per il periodo 19 maggio – 30 giugno c.a., per un importo quotidiano ulteriore di € 33,60, oltre IVA per un totale di € 1.007,97 oltre IVA ed per i n. 30 servizi di pulizia ordinari quotidiani per € 58,23 oltre IVA per un totale di € 1.747,03 oltre IVA , come da prescrizioni tecniche allegate al presente atto e di cui costituiscono parte integrante.

- n 1 intervento di sanificazione pari a € 580,00 (cinquecentottanta/00) oltre IVA a richiesta dell'ACI.

I servizi di disinfezione quotidiana verranno eseguiti a decorrere dal 19 maggio 2020 e per la durata del periodo di emergenza, fissato dalla deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e, comunque, per il tempo ritenuto necessario in ragione dell'evoluzione della situazione epidemiologica e dei provvedimenti, normativi e regolamentari, che saranno adottati in merito, ferma restando la data di scadenza del vigente contratto di pulizie al 30/06/2020.

Tenuto conto della scadenza del contratto alla data del 30/06/2020, l'importo complessivo per l'integrazione contrattuale in argomento è pari ad € 2.250,26 (duemiladuecentocinquanta/26) oltre IVA, ferma restando la facoltà di sospendere i servizi aggiuntivi ove l'emergenza sanitaria dovesse cessare prima della scadenza del contratto.

Sulla base delle suddette integrazioni e rimodulazioni, tenuto conto degli importi corrispondenti al periodo di sospensione dei servizi nel periodo di chiusura degli uffici, l'importo totale del contratto è rideterminato in € 13.094,09 (tredicimilanovantaquattro/09), oltre IVA

La disinfezione consiste nell'applicazione di prodotti ed agenti disinfettanti, come da Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22/02/2020, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare distruggendo i microrganismi patogeni. La disinfezione deve essere preceduta da accurata pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. Gli interventi di detersione e disinfezione quotidiana devono riguardare gli ambienti di lavoro, delle aree comuni all'utenza (es: maniglie, porte, interruttori, termostati ambienti, pulsantiere, corrimano), nonché le postazioni di lavoro (es: piano scrivania, tastiere, schermi touch, mouse), gli armadi, le sedie ed i servizi igienici, arredi, ecc.

Le modalità operative di svolgimento delle singole attività sono descritte nel capitolato tecnico/prestazionale allegato alla presente.

I prodotti utilizzati devono essere autorizzati e certificati con marcatura CE, biologici e biodegradabili al fine di non generare umidità, residui, irritazioni, corrosioni e tossicità ecc. e devono essere conformi alle indicazioni contenute nella Circolare del Ministero Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020.

Per quanto concerne le modalità di fatturazione, codesta società dovrà emettere due fatture mensili posticipate, in ragione delle ore e delle attività effettivamente rese, una per il servizio di pulizie ed una per il servizio di disinfezione, ciascuna assoggetta al proprio regime fiscale ed esattamente:

- gli importi per la mera pulizia devono essere fatturati in regime di reverse charge e sono pari ad € 542,16 oltre IVA mese di maggio pulizia ordinaria sommati ad € 280,00 oltre IVA pulizia approfondita straordinaria per un totale a fattura di € 822,16 oltre IVA ed € 1204,87 oltre IVA giugno pulizia ordinaria;

- gli importi per la sanificazione e disinfezione devono essere fatturati in regime di split payment, pertanto per la disinfezione giornaliera per € 312,84 oltre IVA maggio e 695,13 oltre IVA giugno a cui si sommerà € 580,00 oltre IVA di sanificazione da associare al mese in cui verrà effettivamente eseguita.

Si richiama la Società sulla necessità di adottare tutte le cautele necessarie in attuazione di quanto previsto dall'art. 26 D. Lgs. 81/2008. Gli addetti/operatori professionali che svolgono le attività di pulizia e disinfezione quotidiana degli ambienti e/o luoghi (spolveratura e spazzamento ad umido o con panni cattura-polvere, lavaggio, disinfezione, ecc.) devono correttamente seguire le procedure, i protocolli, le modalità, e adottare l'uso di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), nel rispetto delle disposizioni previste nel programma operativo e tenuto conto dei provvedimenti normativi in materia di misure di prevenzione da covid-19.

La società dovrà procedere allo smaltimento del materiale utilizzato per le operazioni di sanificazione, compresi i dispositivi di sicurezza degli addetti al servizio, in conformità alla normativa vigente.

Per quanto qui non espressamente disciplinato, si rinvia alle norme contrattuali di cui alla RDO n. 2305409;

Si prega di restituire il presente documento tramite PEC, debitamente timbrato e firmato per accettazione, con apposizione della marca da bollo, in conformità alla normativa vigente.

Latina 18/05/2020

ACI Unità Territoriale di Latina

Il Responsabile

(dott.ssa Roberta Monarca)

Per accettazione

Il Titolare dell'Impresa MS Servizi srl

ROBERTA MONARCA Firmato
il 18/05/2020