

DETERMINAZIONE di AFFIDAMENTO N.8 DEL 11.6.2019

IL RESPONSABILE dell' UNITA' TERRITORIALE ACI DI IMPERIA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.7935 del 26.11.2018 con la quale il Presidente, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2019, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti sono sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni

Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il provvedimento prot. n° 3533 del 4 maggio 2017 DRU con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 1° maggio 2017 al 30 aprile 2019, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Imperia;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., Codice dei contratti pubblici;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.35 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, con Regolamento della UE n.2170/2015 del 26.11.2015, è stata stabilita la soglia comunitaria, per il biennio 2018-2019, fissando in € 221.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget della Direzione Amministrazione e Finanza dell'Ente;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo - contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO, ai sensi dell'art.31 del Codice ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, ed al Comunicato del Presidente del 14 dicembre 2016, di svolgere, in qualità di Responsabile dell'Unità territoriale di Imperia, le funzioni di responsabile del procedimento, profilo professionale C5, ritenuto di essere in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, in particolare la lett.a) che prevede, per affidamenti inferiori ad € 40.000, l'affidamento diretto nel rispetto dei principi di cui al comma 1;

VISTO l'art.1, comma 130 della Legge 30.12.2018 n.145, che ha modificato l'art.1 comma 450 della L.27.12.2006 n.296 innalzando la soglia da €1000,00 ad €. 5000,00 per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario ,per cui non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA da parte delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001;

PREMESSO che, in data 30.6.2019, scadrà il contratto del servizio di vigilanza per la sede dell'Unità Territoriale ACI di Imperia stipulato con la Società " La Vigile" S.r.l. Partita IVA 01018960102 Con sede legale a Genova ;

DATO ATTO che , la Società suindicata, a seguito di atto di fusione per incorporazione nella Società "Vigili dell'Ordine "S.r.l. , ha assunto ,con effetto dal 1.1.2019, la nuova denominazione sociale "Vigili dell'Ordine " S.r.l. - Partita IVA e Codice Fiscale 01066360106 - con sede legale a Genova e sedi operative a Savona e ad Imperia;

CONSIDERATA la necessità di procedere ad un nuovo affidamento del servizio, comprendente la tenuta delle chiavi dell'Ufficio, l'intervento con eventuale invio di pattuglia in caso di segnalazione di allarme, interventi extra su chiamata, al fine di garantire la messa in sicurezza dell'immobile e dei beni mobili in esso contenuti in conformità al D.M. 269 del 1.12.2010 e s.m.i;

RITENUTO, in considerazione dell'articolazione complessa del servizio, dei costi contenuti – tenuto conto dei risultati dell'indagine di mercato svolta dall'Ufficio presso gli Operatori del settore- e tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del rapporto contrattuale, di procedere alla negoziazione diretta con la Società di vigilanza "Vigili dell'Ordine" srl, che ha mantenuto per il servizio richiesto le tariffe dell'attuale contratto,vale a dire €. 35,00 IVA esclusa mensile, realizzando , in termini di economicità, un vantaggioso rapporto costo/beneficio;

DATO ATTO che è stato assegnato dal sistema il seguente Smart CIG n. Z0728BE96F ;

VISTI l'art.1, comma 450 della L.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di:

affidare il servizio in capo alla Società "Vigili dell'Ordine" S.r.l. Sede legale a Genova-P.IVA IT01018960102, per il periodo 1.7.2019/30.06.2020, verso il corrispettivo di €. 480,00 IVA esclusa con facoltà di proroga di ulteriori 6 mesi per esigenze dell' ACI;

autorizzare la suddetta spesa dell'importo di €.240,00, per il periodo 1.7.2019/31.12.2019, che verrà contabilizzata sul conto di costo n.410718002 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2019 all'Unità Territoriale ACI di Imperia, quale Unità Organizzativa 4401;

autorizzare la restante spesa dell'importo di €.240,00, per il periodo 1.1.2019/30.6.2020, a valere sul budget di gestione che verrà assegnato all'Unità Territoriale ACI di Imperia per l'esercizio finanziario 2020;

dare atto che il numero di CIG assegnato dall'ANAC è il seguente Z0728BE96F ;

che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, previo esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e.s.m.i;

che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con mod telematica del Durc regolare.

Si dà atto che si procederà all'adempimento degli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla L.33/2013 e s.m.i. E dall'art. 1, comma 32 della L.190/2012 e s.m.i.

La sottoscritta, Responsabile U.T. Imperia svolge, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016, le funzioni di Responsabile del procedimento, fermo restando quanto previsto dall'art. 6-bis della L.241/1990, introdotto dalla L.190/2012 e dall'art. 42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi e assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.L.gs33/2013, come modificato dal D.L.gs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A. Di cui alla L.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli artt. 5, 6 e 7 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente"- "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

% Recede: 1.1. 2020/30.6.2020 fm

F.To

Dott.ssa RICCI MARIA CRISTINA