**DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 4 DEL 21/05/2019
IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI AGRIGENTO**

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, commi 2, lett. a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per l'acquisto degli scontrini di ricambio per il sistema eliminacode.

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, ed in particolare gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa in ACI per il triennio 2017/2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14/12/2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del Decreto Legge n.101 del 31/08/2013, convertito con modificazioni nella Legge n.125 del 30/10/2013;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 13/04/2013, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20/02/2014 e modificato nella seduta del 22/07/2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29/10/2015 ed integrato nella seduta del 31/01/2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T) 2018–2020, redatto ai sensi dell'art.1 della Legge n.190 del 06/11/2012, ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31/01/2018;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26/03/2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10/04/2013, del 24/07/2013 e del 22/07/2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. DRU r022/0004705/17 del 08/06/2017, con il quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 15/06/2017 e con scadenza al 14/06/2019, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Agrigento;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del Decreto Legislativo n.419 del 29/10/1999, ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18/12/2008;

PRESO ATTO che con deliberazione adottata dal Comitato Esecutivo nella seduta del 15/11/2018, allo scopo di far fronte in via d'urgenza alle esigenze conseguenti alla vacatio della titolarità dell'incarico di Segretario Generale dell'Ente, è stato deliberato di definire in via transitoria, per il periodo dallo 01/11/2018 al 31/12/2018, e comunque fino all'insediamento del nuovo Segretario Generale, l'assetto delle attribuzioni inerenti ai principali ambiti di competenza propri della figura dello stesso Segretario Generale;

RILEVATO che, con la suddetta deliberazione, il Comitato Esecutivo ha attribuito al Presidente, tra le altre competenze, la definizione e l'assegnazione agli Uffici del budget di gestione 2019 (articoli 17 e 18 del Regolamento di Organizzazione ed articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità);

TENUTO CONTO che il Consiglio Generale, nella seduta del 19/12/2018, ha ratificato la predetta delibera del Comitato Esecutivo del 15/11/2018;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30/10/2018;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2019, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la Determinazione n.7935 del 26/11/2018 con la quale il Presidente, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2019, ha stabilito in € 35.000,00 e, comunque, nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il Decreto Legislativo n.56 del 19/04/2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 05/05/2017;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., con Regolamento della UE n.2017/2366 del 18/12/2017, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 01/01/2018, fissando in € 221.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO l'art.32, comma 2, del Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con Determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21/11/2012 ed, in particolare gli articoli 9 e 10 relativi alla competenza in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle Procedure amministrativo – contabili” dell’Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17/02/2011;

VISTA la Legge n.136 del 13/08/2010, ed in particolare l’art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l’art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni”, emanate dall’ANAC con determinazione n.1096 del 26/10/2016, nonché l’art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell’Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell’istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell’Ente in merito all’adozione del provvedimento finale;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l’art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l’art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all’obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all’art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

VISTO, altresì, l’art.36, commi 1 e 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), 42 (Conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

VISTE le Linee Guida n.4 dell’ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26/10/2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo n.59 del 19/04/2017, con delibera del Consiglio n.206 del 01/03/2018;

VISTO l’art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell’art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le Pubbliche Amministrazioni di cui all’art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l’art.36 c.2 del D.Lgs. n.50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata, in particolare la lett.a) del Codice dei Contratti pubblici che prevede, per importi inferiori ad € 40.000,00, l’affidamento diretto adeguatamente motivato;

CONSIDERATA la necessità, al fine di assicurare il regolare svolgimento del servizio, di acquistare gli scontrini di ricambio per il sistema eliminacode, introdotto presso le Unità Territoriali per regolare l'accesso del pubblico attraverso il sistema di appuntamento denominato PrenotACI, a seguito dell'introduzione delle procedure di digitalizzazione dei servizi PRA, propedeutiche all'introduzione dal 01/01/2020 del Documento Unico di cui al D.Lgs. n.98/2017;

TENUTO CONTO delle specifiche caratteristiche del prodotto, che il produttore dell'apparecchiatura Teom srl raccomanda l'uso di rotoli di carta originale; che non sono facilmente rinvenibili sul mercato prodotti simili e/o compatibili e qualora individuati l'utilizzo è sconsigliato e sconveniente;

DATO ATTO che la suddetta ditta Teom srl, preventivamente interpellata per le vie brevi, ha fornito un preventivo di spesa di € 400,00 + IVA per l'acquisto di una confezione comprendente 25 rotoli di carta termica pretagliata, e che ha indicato che il prodotto è acquistabile sul MePA;

VERIFICATO che la suddetta azienda Teom srl è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e che il prodotto è acquistabile con ordine diretto alla ditta suddetta attraverso il portale “*acquistinretepa*”;

PRESO ATTO che ricorrono le condizioni per il procedimento di spesa in economia con affidamento diretto di cui al titolo IV art.58 del Manuale delle Procedure Negoziali ACI adottato con Determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21/11/2012;

RITENUTO di ricorrere ad un ordine diretto interpellando la suddetta ditta in conformità alle regole del sistema di “*e-procurement della PA*” con riferimento a quanto previsto dagli art. 47,48 e 49;

RICHIAMATE le condizioni generali allegate ai bandi MePA, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16/12/2013;

TENUTO CONTO che ai fini della formalizzazione dell'affidamento, si procederà a verificare in capo alla suddetta ditta Teom srl il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. ZAE287C670;

VISTI l'art.1 c.450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente nelle parti applicabili; il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, si autorizza l'acquisto n.1 confezione da 25 rotoli di carta termica pretagliata mediante Ordine diretto (ODA) n. 4955405 alla ditta Teom Srl CF/P.IVA 06718340018 con sede in viale M. Gandhi 15/A 10051 Avigliana (TO), abilitata nel MePA da Consip, Bando “Beni cancelleria, carta, consumabili da stampa, etc.”.

Il corrispettivo della fornitura è stabilito in € 400,00 oltre IVA.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410610005 denominato “*materiale di vario consumo*” a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2019 all'Unità Territoriale ACI di Agrigento quale Unità Organizzativa Gestore 4011 Settore Contabile 401;

Si dà atto che, come previsto nelle condizioni generali del MePa, il prezzo include tasse, imposte ed oneri, compresa l'imposta di bollo a carico del Fornitore;

Si dà atto che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il CIG n. ZAE287C670;

Si dà atto che l'avviso post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in conformità agli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla Legge n.33/2013 e s.m.i. all'art.1, c.32 della Legge n.190/2012 e s.m.i.;

Si dà atto, infine, che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

IL RESPONSABILE
Dott. Nicolò Limblici