DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO INTERNA N. 003 DEL 17/Aprile/2019

DETERMINAZIONE SAP N.2019-00447-001- DEL 17/Aprile/2019

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI DI C O S E N Z A

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a del D.L. N.50 DEL 18/APRILE/2016 e s.m.i., per il servizio di TRASPORTO SMALTIMENTO E DISTRUZIONE DI MATERIALE CARTACEO SOGGETTO A PRIVACY per la sede dell' U.T. COSENZA.

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art.2, c.3 e l'art.17 c.1 del D.P.R. n.62 del 13/aprile/2013 regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del d.l. .165 del 30/marzo/2001;

VISTO il codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20/febbraio/2014 e modificato nella seduta del 22/luglio/2015;

VISTO il Regoalmento dell' ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29/ottobre/2015 e integrato nella seduta del 31/gennaio/2017;

VISTO il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.) 2018/2020,redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6/novembre/2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31/gennaio/2018;

VISTO l'ordinamento dei servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26/marzo/2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10/aprile e 24/luglio 2013 e del 22/luglio/2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle Strutture Centrali e Periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di U.T. E Responsabile di U.T.;

VISTO il provvedimento prot.DRU N. 022/0004702/17, con il quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito al sottoscriotto, con decorenza dal 15/giugno/2017 e fino al 14/giugno/2019, l'incarico di Responsabile dell'Unita' Territoriale ACI di Cosenza;

VISTO IL Regolamento di Amministrazione e Contabilita' dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, c.1, lett.o del D.L. 29/ottobre/1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18/dicembre/2008;

VISTO , in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilita', il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attivita' deliberati dai componenti organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regoamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2018;

VISTO l'art.31 del codice, le prescrizioni contenute nelle linee guida n.3 nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per affidamenti di appalti e concessioni, emanate dall'ANAC con determinazione n. 1096 del 26/ottobre/2016, nonche' l'art.12 del manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabile che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, e' nominato, per ciascuno contratto, un Responsabile del Procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attivita' dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, fermo restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvediemnto finale;

VISTI gli art.5 e 6 della legge 241/1990 e s.m.i. In merito alla responsabilita' del procedimento amministrativo;

VISTO l'art.42 del D.L. n. 50/2016 e s.m.i. E l'art. 6/bis della legge n. 241/1990, introdotto dalla legge n. 190 /2012, relativa all'obbligo di astenzione dall'incarico del Responsabile di Procedimento in caso di

conflitto di interessi ed ha l'obbligo di segnalazione, dal parte dello stesso, di ogni situazione diconflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di responsabile del Procedimento, in conformita' dell'art.5 della legge n.241/90 es.m.i.; visto altresi', l'art.36, c.1. E 2, lett.a del D.L. N.50/2016 e s.m.i., che prevede, per affidamenti di importi inferiori a 40.000,00 euro l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o piu' operatori economici nel rispetto dei principi di economicita', effiacacia, tempestivita', correttezza, libera concorenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalita', pubblicita',nonche' nel rispetto dei prinicipi diu cui agli art.34 (criteri di sostenibilita' energetica e ambientale), 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo di assicurare l'effettiva possibilita' di partecipazione delle miscro imprese, p.m.i.;

VISTE le linee guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.L. N. 50/2016 recante procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/ottobre/2016 ed aggiornate al D.L. 19/Aprile/2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1/marzo/2018;

VISTO ART.1 c.450 delle legge n. 296/2006 e s.m.i. Come modificato dal c.130 dell'art.1 della leggwe n. 145 /2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1 del D.L. N. 165/2001, sono tenute al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO la necessita' e l'urgenza di provvedere al corretto adempimento delle disposizioni contenute nel D.P.R. N. 37 DEL 08/02/2001;

PRESO ATTO dell'avvenuta approvazione con prot. n. **5421** del **15/03/2019** da parte del Ministero per i beni e le attivita' culturali, della proposta di scarto atti relativa al Verbale della Commissione riunita in data **20 febbraio 2019** Prot. **UP CS/0000671/19;**

DATO ATTO, ALTRESI, CHE, TRATTANDOSI DI SERVIZIO IN IMPORTO STIMATO INFERIORE AD € 5.000,00, oltre IVA, non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

RITENUTO rispondente ai principi di semplificazione, tempestivita' ed efficacia dell'azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all'art.36, c.2, lett.a del D.L. 50/2016 e s.m.i per l'affidamento del servzio/fornitura in argomento;

PRESO ATTO che il Comitato Esecutivo, nella riunionedel 15 novembre 2018, allo scopo di far fronte in via d'urgenza alle esigenze conseguenti alla "vacatio"della titolarieta' dell'incarico di Segretario Generale dell'Ente, ha definito in via transitoria, per il periodo dal 1 novembre al 31 dicembre 2018 e, fino all'insediamento del nuovo Segretario Generale, l'assetto delle attribuzioni inerenti ai principali ambiti di competenza propri della figura dello stesso Segretario Generale;

RILEVATO che, con la suddettadeliberazione, il Comitato Esecutivo ha attribuito al Presidente, tra le altre competenze, la definizione e l'assegnazione agli Uffici del budget di gestione 2019 (art.17 e 18 del regolamento di Organizzazione ed articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilita';

TENUTO CONTO che il Consiglio Generale, nella seduta del 19/12/2018, ha ratificato la predetta delibera del Comintato Esecutivo del 15/11/2018;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2019, suddiviso per centri di responsabilita' e conti di contabilita' generale;

VISTA la delibera n. 7935 del 26/11/2018 con la quale il Presidente, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2019, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilita', il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unita' Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il d.l. 18/04/2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il d.l. n. 56 del 19/04/2017, pubblicato sulla Gazzetta Uffiale n. 103 del 5/maggio/2017;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.35 del D.L. n.50/2016 e s.m.i.; con regolamento della UE n. 2017/2366 del 18/12/2017, e' stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2018, fissando in €

221.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti Pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, c.4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e' calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO l'art.32,c.2, del d.l. 18/aprile/2016 n.50, il quale prevede che la stazione appaltante puo' procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificativo, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonche' il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21,11,2012, ed in particolare gli art.9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalita' operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo contabili " dell'Ente, **approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17/02/2011**;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilita' dei flussi finanziari;

RITENUTO di interpellare la Societa' **R-ACCOGLIERE SOC. COOP. SOC**. con sede in Rende (cs) Loc. Campagnano, Cancello Magdalone snc P.I. E C.F. 02497340782 indiviuduata a seguito di consultazione del mercato di riferimento svolta mediante indagine su internet;

PRESO ATTO che la societa' **R-ACCOGLIERE SOC.COOP.SOC.** Ha presentato un'offerta e questa e' pari a € 50,00 + IVA per il trasporto, smaltimento e distruzione del materiale cartaceo di scarto, nonche' rilascio del certificato **di avvenuta macerazione;**

CONSIDERATO che, sulla base dell'istruttoria svolta, la suddetta offerta e' risultata economicamente conveniente;

CONSIDERATO altresi, che l'oggetto dell'affidamento rientra nell'ipotesi di cui art.26,c.3 bis, del D.L. N. 50/2016 e s.m.i., per cui non sussistono costi per la sicurezza da interferenze e la necessita' di redigere il Dpcumento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI);

PRESO ATTO che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.L. N. 50/2016 e s.m.i., la societa' risulta:

- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attivita' in argomento;
- in possesso del DURC attestante la regolarita' degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

DATO CONTO che, il termine dilatorio di cui al c.9 dell'art.32 del D.L. N.50/2016 e s.m.i. Non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, c.2 lett.a) e b) e l'affidamento verra' formalizzato, ai sensi dell'art.32, c.14, D.L. 50/2016, nella forma dello scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

PRESO ATTO che al presente acquisto e' stato assegnato dal sistema Smart Cig dell'ANAC il n. **ZEA2817817;**

VISTO che la presente determinazione e' sottoposta al controllo di regolarita' contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazione espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si da' atto dell'analisi preliminare svolta e si autorizza, ai sensi dell'art.36, c.2 lett.a del D.L. N. 50/2016 e s.m.i., lo svolgimento del servizio di trasporto, smaltimento del materiale cartaceo soggetto a privacy alla **Societa' R- ACCOGLIERE SOC.COOP.SOC**. con sede in Rende (cs) Loc. Campagnano Cancello Magdalone, snc verso il corrispettivo di € 50,00 **oltre iva per lo smaltimento di tutto il materiale oggetto di scarto (massimo 27 cartoni);**

Si da atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenze in quanto non sono state rilevate interferenze e il costo della sicurezza e' pertanto, pari a zero.

La suddetta spesa verra' contabilizzata sul conto di costo n. 410727003 (spese trasporti)nel seguente modo:

- sul budget di gestione, per l'esercizio finanziario 2019, € 50,00 oltre IVA dell'U:T: di Cosenza, quale u.o. Gestore n.4271, CDR 4270 sett.cont. 427 attivita' A-201-01-01-4271;

Si da atto che la Societa' risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarita degli oneri contributivi e previdenziali;
- regolarmente iscritta nel registo delle imprese persso la competente Camera di Commercio per le attivita' in argomento:

l'affidamento sara' formalizzato, ai sensi dell'art.32, c.14 del d.l. n.50/2016 e s.m.i. nella forma dello scalmbio di lettere anche tramite posta elettronica.

Il pagamento delle singole fatture sara' subordinato all'acquisizione con modalita' informatica del DURC regolare e verra' effettuato con le modalita' di cui all'art.3 della legge n. 136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

il sistema smart cig dell'anac ha assegnato alla presente procedura il N. **ZEA2817817;**

le funzioni di responsabile del procedimento di cui all'art.31 del d.l. n.50/2016 e s.m.i. Sono svolte dal sottoscritto , dott. walter antonio la luna fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della legge n. 241/1990, introdotto dalla legge n. 190/2012, e dall'art.42 del codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento sara' data pubblicazione sul sito istituzzionale dell'Ente, nella sezione " Amministrazione trasparente" - Bandi di gara e contratti, in conformita' alla normativa vigente.