

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 18 DEL 03/07/2018

IL DIRETTORE ' TERRITORIALE ACI VERONA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 27/10/2017

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione nr. 3520 del 6/12/2017 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9 e 10 relativi alla competenza in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

mediante procedura negoziata, in particolare la lett.a) che prevede, per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'installazione di due maniglioni per disabili nel bagno donne al piano terra del ns. ufficio;

CONSIDERATA l'urgenza di tale acquisto, motivato da un certificato medico prodotto dal dipendente interessato;

PRESO ATTO delle risposte pervenute dalle seguenti Ditte da noi interpellate :

- Ditta Corato Sas - solo fornitura Maniglioni € 66,00
- Ditta Svai fornitura maniglioni vari, ma non della misura corretta;
- Ditta Pasinato: fornitura e Posa in opera €400,00
- Ditta Brunelli: preventivo non pervenuto;
- Ditta Samit : preventivo non pervenuto

PRESO ATTO che il preventivo pervenuto dalla ditta Corato SAS, risulta essere il più conveniente;

CONSULTATA la ditta incarica della manutenzione dei serramenti del nostro ufficio che ha confermato il montaggio gratuito di tali maniglioni, consistente solo nell'eseguire alcuni fori con il trapano per l'installazione;

PRESO ATTO che il DURC richiesto per la Ditta Corato, risulta regolare:

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il nr **ZD6243962B**;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente nelle parti applicabili; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'acquisto di due maniglie per WC presso la Ditta CORATO SAS di Verona C.so Porta Nuova 131/a, al costo complessivo di € 66,00 + Iva.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. **411413014 Altre Spese** a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2018 all'Unità Territoriale Aci di Verona, quale Unità Organizzativa Gestore ...**4A01, C.d.R. N. 4A00**.

Si dà atto che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n. **ZD6243962B**;

Si dà atto che il contratto verrà stipulato a seguito dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale in capo alla suddetta società e che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Si dà atto, infine, che l'avviso di post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in conformità agli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla normativa vigente

Il Direttore ad Interim
Unità Territoriale Aci di Verona
C. Jaconetti