

## DETERMINAZIONE DI SPESA n. 7 DEL 28.09.2018

### IL DIRETTORE AD INTERIM DELLA DIREZIONE TERRITORIALE DI UDINE

**OGGETTO:** Procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) e comma 6 e dell'art. 95 comma 4, lett. c) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., mediante il ricorso alla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (RdO sul MePA della Consip), per l'affidamento del servizio di distributori automatici per la sede di Udine per la durata di 5 anni dal 01.10.2018 al 30.09.2023.

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2018;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 4942/18 del 18/06/2018, con il quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ed Affari Generali ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 01/07/2018 e scadenza al 31/12/2018, l'incarico di Direttore ad interim della Direzione Territoriale di Udine;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del pia-

no generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n.3520 del 6.12.2017 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018 ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti di Direzione Territoriale possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

**VISTO** l'art.36, commi 1) e 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 4 del 14.08.2018, con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziata, mediante RdO sul MePA, per l'affidamento del servizio di ristorazione automatica a favore del personale dell'Ente, per la sede della Direzione Territoriale di Udine, con aggiudicazione alla migliore offerta

economica, per la durata di 5 anni, a decorrere dal 01.10.2018 e fino al 30.09.2023;

**DATO ATTO** dello svolgimento della procedura in argomento, in particolare che:

- il numero di Smart CIG assegnato alla procedura è il ZB024A7D84
- la procedura è stata indetta con RdO sul MePA n. 2046700 del 03.09.2018
- sono stati invitati a presentare offerta i seguenti operatori economici:  
CDA S.r.l. - FRIUL SERVICE S.r.l. - GRUPPO ARGENTA S.p.A. - GRUPPO ILLIRIA S.p.A. - SERENISSIMA RISTORAZIONE S.p.A.
- hanno risposto alla RdO entro il termine assegnato del 13.09.2018, i seguenti operatori economici:  
CDA S.r.l. - GRUPPO ARGENTA S.p.A. - GRUPPO ILLIRIA S.p.A.
- a seguito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i., nonché dell'acquisizione del patto di integrità, sono stati ammessi tutti i suindicati operatori economici, come risulta dal provvedimento pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art.29 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i.;
- a seguito della lettura delle offerte economiche in data 13.09.2018, è stata formata la seguente graduatoria:

<b>Ditte</b>	<b>Offerta economica in termini di ribasso unico percentuale</b>
GRUPPO ILLIRIA S.p.A.	39,09 %
CDA S.r.l.	30,50 %
GRUPPO ARGENTA S.p.A.	27,50 %

e pertanto, la società GRUPPO ILLIRIA S.p.A. risulta aver presentato la migliore offerta economica;

**PRESO ATTO** che l'offerta economica della società GRUPPO ILLIRIA S.p.A. appare, nel suo complesso, congrua, seria e sostenibile;

**DATO ATTO** che l'Ente percepirà, per la concessione del servizio e le spese sostenute relative all'utilizzo dell'energia elettrica e dell'acqua, il canone forfettario annuo pari a € 500,00;

**PRESO ATTO** che le verifiche effettuate sul possesso, in capo alla predetta società, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., si sono concluse con esito positivo, in particolare la società risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse;
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento ;
- priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

**DATO ATTO** che la Società GRUPPO ILLIRIA S.p.A. ha accettato, unitamente all'Offerta, tutte le condizioni del servizio predisposte dalla Direzione Territoriale, allegata alla RdO (lettera di invito);

**RICHIAMATA** la documentazione di cui al bando "Servizi - Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" la categoria "Servizi di ristorazione" -, pubblicato sul sito della Consip comprensiva, in particolare, delle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi" e delle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;

**RICHIAMATE**, in particolare, le condizioni generali allegata ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a

qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore, vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

**PRESO ATTO** che, come previsto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e il contratto verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale;

### **DETERMINA**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione

- di dare atto dello svolgimento della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ristorazione automatica, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. b) e comma 6 e dell'art. 95 comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante RdO sul MePa della Consip SpA, rivolta a n. 5 operatori economici selezionati nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, e di approvare la graduatoria sotto riportata:

<b>Ditte</b>	<b>Offerta economica in termini di ribasso unico percentuale</b>
GRUPPO ILLIRIA S.p.A.	39,09 %
CDA S.r.l.	30,50 %
GRUPPO ARGENTA S.p.A.	27,50 %

- di dare atto che l'offerta economica della società posizionatasi al primo posto della graduatoria è stata valutata, nel suo complesso, congrua, seria e sostenibile;

- di dare atto che il suddetto ricavo sarà contabilizzato sul conto di ricavo – 310511104 (rimborsi vari da terzi) – a valere sul budget di gestione anni

2018 € 125,00

2019 € 500,00

2020 € 500,00

2021 € 500,00

2022 € 500,00

2023 € 375,00

alla Direzione Territoriale di Udine, quale unità organizzativa gestore n. 4951, CdC 495.

- di dare atto che le verifiche effettuate in capo alla società GRUPPO ILLIRIA S.p.A. sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. si sono concluse con esito positivo;
- di dare atto dell'affidamento del servizio di ristorazione automatica presso la sede di Udine alla Società GRUPPO ILLIRIA S.p.A., per il periodo 01.10.18 – 30.09.23 e verso il ribasso unico percentuale di 39,09 %;
- di dare atto che l'Ente si riserva di proseguire il servizio fino ad un periodo massimo di tre mesi,
- di dare atto che la procedura di affidamento è stata svolta in conformità alla documentazione predisposta dall'Ente e dalla Consip, in particolare dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e alle disposizioni del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;
- di dare corso, prontamente, agli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, tenuto conto di quanto prescritto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs. n.50/2016;
- di dare atto che la procedura di affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto generato automaticamente dal sistema, firmato digitalmente e inviato in via telematica al

