

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 11 DEL 25 MARZO 2019

IL RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE SASSARI

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001 ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2018;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2016 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la delibera n.7935 del 26 novembre 2018 con la quale il Presidente, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2019, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente;

VISTI decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., Codice dei Contratti Pubblici, il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, per quanto compatibile, e l'art.36, comma 2) lett. a del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, considerate anche le linee guida n.4 dell'Anac aggiornate a marzo 2018, "per l'affidamento di servizi di importo non superiore a 20.000 euro";

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo e preso atto delle linee guida n. 3 Anac, aggiornate al D.lgs 56/2017, viene nominata Responsabile di Procedimento, per la presente procedura, la Dott.ssa Daniela Pinna;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. correttive e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

CONSIDERATO che presso quest'ufficio sono in servizio tre risorse di altre Direzioni e che le relative postazioni di lavoro non sono più a disposizione dell'Unità Territoriale, considerato inoltre il rientro di una dipendente alla quale è necessario assegnare una postazione di lavoro;

VISTO che il Dirigente, Datore di lavoro, nonché Direttore ad interim dell'Automobile Club di Sassari, ha ritenuto opportuno concedere a questa Unità Territoriale in via provvisoria nelle more della ristrutturazione dello stabile, un locale della superficie di mq.16 già in uso all'A.C. e da adibire ad ufficio;

VISTA la determina di spesa n. 4 del 31 gennaio 2019;

CONSIDERATO che dal 01.02.2019 è in essere un contratto per il servizio di pulizia locali per l'Unità Territoriale di Sassari con la ditta Co.Sar.Se per complessivi mq.479;

RICHIAMATO l'art. 19 comma 1,2, del contratto in essere con la ditta Co.Sar.Se, "estensione e riduzione del servizio", contattata la ditta per richiedere disponibilità e costi, si è convenuto per l'estensione del servizio di pulizia anche al locale citato di **mq. 16** per un costo pari a € **7,29** mensile, iva esclusa, per un totale di 12 mesi 87,48 iva esclusa;

VISTO il provvedimento DRU prot. N.0004419 del 29.05.2017, con il quale il Direttore Centrale della D.R.U.A.G. ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Sassari con decorrenza dal 01.06.2017 al 31.05.2019;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Si autorizza la spesa di euro **87,48** iva esclusa per il servizio di pulizia locale mq.16 sede Sassari per il periodo 01.03.2019 al 29.02.2020 (dodici mesi) a favore della ditta Co.Sar.Se Coop.Soc.Arl Via Giovanni Porcheddu, 11/13 di Sassari.

Il Totale del contratto compresa l'estensione di una stanza della superficie di mq. 16, del servizio di pulizie è di euro **14009,88** iva esclusa così suddivisi per l'anno **2019** euro **11853,40** per l'anno **2020** euro **2156,48**.

L'importo mensile è di euro **1078,24** iva esclusa per dodici mesi (la prima fattura di febbraio era dell'importo di euro 1071,00);

La suddetta spesa trova copertura nella voce di budget cont Co.Ge. 410718001 - attività -Struttura Delegati del C.d.R. 4821, C.d.C. 4820- Unità Territoriale Sassari – per l'importo pari ad euro **11853,40** per l'esercizio **2019** ed euro **2156,48** per l'esercizio **2020**.

Numero CIG Z7824F9913

Il Responsabile dell'U. T. di Sassari