

DETERMINAZIONE DI SPESA N° 9 DEL 2018

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ TERRITORIALE ACI CHIETI

OGGETTO: Affidamento diretto aggiornamento cartellonistica.

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 14 dicembre 2016 ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, gli artt. 2, 7, e 20;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9,10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto del budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, approvato dal Consiglio Generale in data 25 ottobre 2017;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTA la determinazione n 3520 del 6 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali, titolari di Centri di Responsabilità, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e per la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

VISTO che l'art. 58 del Manuale delle Procedure negoziali stabilisce che quando la spesa è inferiore a euro 40.000,00 l'acquisizione di beni può avvenire mediante affidamento diretto ad un unico fornitore;

VERIFICATO che l'art. 54 lett. y) del Manuale delle Procedure Negoziali approvato con Determinazione n. 3083 del 21/11/12 stabilisce che i servizi di editoria, stampa, riproduzione, tipografia, grafica, ecc. rientrano tra i beni e i servizi acquisibili in economia;

VERIFICATO che l'art. 58 par 2) del Manuale delle Procedure Negoziali approvato con Determinazione n. 3083 del 21/11/2012 stabilisce che, in caso di nota specialità del bene o quando la spesa è inferiore a euro 3.000,00 si prescinde dalla richiesta di più preventivi;

VISTO il nuovo art. 36 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017 (il quale ha apportato alcune novità rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia), che stabilisce che per importi inferiori a euro 40.000,00 può essere espletata la modalità di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATO l'art. 7 della legge n. 94/2012 (conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n. 52) a norma del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n. 207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione codice dei contratti pubblici);

CONSIDERATO che il c. 502, art.1, L. 28/12 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) modificativo del c. 450, art.1, L. 27/12/2006, n. 296 consente le acquisizioni di beni e servizi per importi inferiori ad € 1.000,00 (c.d. micro affidamenti) senza obbligo di approvvigionamento telematico);

VISTO che per ragioni funzionali, di economicità e di efficienza è opportuno acquisire fuori MEPA il servizio;

CONSIDERATO che la segnaletica attuale dell'Ufficio appare, in parte supera e, quindi, necessita di aggiornamenti/integrazioni per rispondere alla finalità di ottimizzare l'informazione all'utenza;

ATTESO che è necessario realizzare i pannelli e i supporti informativi utilizzando una grafica che renda le informazioni più facilmente fruibili e accessibili;

RITENUTO sussistente il carattere di specialità del servizio;

ATTESO che il preventivo presentato dalla Ditta è stato regolarmente acquisito e protocollato agli atti dell'Ufficio;

CONSIDERATO che la ditta "Nuova Tipolito Mascitelli Srl" PI 01739450698 ha le competenze specialistiche, per realizzare il nuovo materiale grafico;

VERIFICATO attraverso indagini di mercato che la ditta "Nuova Tipolito Mascitelli Srl" con sede a Chieti – in Via Filippo Masci, 125/G, pratica prezzi in linea con quelli di mercato;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente nelle parti applicabili, il D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il DPR 207/2010 e s.m.i. "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti" nella parte attualmente in vigore;

VISTO il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. Z5A268E3D9 per il suddetto ordine;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

si autorizza la spesa per la fornitura di cartellonistica aggiornata per un importo totale di € 714,00 (settecentoquattordici/00) IVA esclusa, da corrispondere alla Società "Nuova Tipolito Mascitelli Srl", PI 01739450698, con sede in Chieti (CH) Via Filippo Masci n. 125 G.

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410610005 "materiale vario di consumo" a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'Unità Territoriale ACI di Chieti, quale unità organizzativa gestore n. 4251 CdR n. 4250.

Chieti, 31 dicembre 2018.

Il Responsabile Unità Territoriale ACI Chieti
Dott.ssa Cinzia Ciancetta