

## DETERMINAZIONE DI SPESA N° 4 DEL 2018

### IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ TERRITORIALE ACI CHIETI

#### **OGGETTO: acquisto toner per stampanti Lexmark.**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 14 dicembre 2016 ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, gli artt. 2, 7, e 20;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9,10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2018, composto del budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, approvato dal Consiglio Generale in data 25 ottobre 2017;

**VISTO** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la determinazione n 3520 del 6 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali, titolari di Centri di Responsabilità, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e per la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

**VISTO** che l'art. 58 del Manuale delle Procedure negoziali stabilisce che quando la spesa è inferiore a euro 40.000,00 l'acquisizione di beni può avvenire mediante affidamento diretto ad un unico fornitore;

**VISTO** il nuovo art. 36 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017 (il quale ha apportato alcune novità rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia), che stabilisce che per importi inferiori a euro 40.000,00 può essere espletata la modalità di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RICHIAMATO** l'art. 7 della legge n. 94/2012 (conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n. 52) a norma del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n. 207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione codice dei contratti pubblici);

**ATTESO** che l'Unità Territoriale ACI di Chieti ha necessità di approvvigionarsi di toner per le stampanti Lexmark, in uso presso l'Ufficio, le cui scorte sono quasi del tutto esaurite;

**RITENUTO**, pertanto, necessario nonché urgente l'acquisto di una dotazione di toner utile a prevenire eventuali criticità funzionali dell'Ufficio;

**VERIFICATO** che, allo stato attuale, il budget assegnato all'UT di Chieti per gli acquisti di cancelleria tramite catalogo elettronico convenzionato con la Società CCG Srl è stato già utilizzato;

**CONSIDERATO** che la DATA VISION S.r.l. PI 02039160599, con sede in Aprilia (LT), offre sul MEPA condizioni nel complesso congrue per l'acquisto di n. 11 toner Lexmark 60F2H0E al prezzo di euro 170,00 + IVA cadauno;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Ufficio Amministrazione e Bilancio;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTI** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente nelle parti applicabili, il D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il DPR 207/2010 e s.m.i. "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti" nella parte attualmente in vigore;

**VISTO** il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. Z6C263F6EA per il suddetto ordine e che lo stesso è stato indicato nella OdA n.4666044 del 11/12/2018;

**VISTO** l'art. 54, 1° comma lett i) del Manuale delle Procedure Negoziali adottato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012;

### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:**

si autorizza la spesa per l'acquisto di per l'acquisto di n. 11 toner Lexmark 60F2H0E per un importo totale di € 1.870,00 (milleottocentosettanta/00) IVA esclusa, da corrispondere alla Società DATA VISION S.r.l., PI 02039160599, con sede in Aprilia (LT) Via Fortore n° 7.

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410610001 per l'acquisto di toner a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'Unità Territoriale ACI di Chieti, quale unità organizzativa gestore n. 4251 CdR n. 4250.

Chieti, 13 dicembre 2018.

Il Responsabile Unità Territoriale ACI Chieti  
Dott.ssa Cinzia Ciancetta