

DETERMINAZIONE n. 16 del 1/2/2019

IL DIRETTORE CENTRALE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

Oggetto: Affidamento procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti pubblici, mediante il ricorso alla piattaforma www.acquistinretepa.it - RdO sul MEPA n.2068472 per l'affidamento del servizio di supporto specialistico e di formazione per il training in materia di *privacy* e nuovo regolamento europeo per il personale dell'Automobile Club d'Italia - CIG n.7557993D1E

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del *budget* loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi dell'art.2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T) 2018 – 2020, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2018;

VISTA la delibera del 14 dicembre 2016 con la quale il Comitato Esecutivo ha conferito alla dr.ssa Alessandra Zinno, con decorrenza 15 dicembre 2016, l'incarico quinquennale, di livello dirigenziale generale, di Direttore Centrale Risorse Umane e affari Generali;

VISTA la delibera del 31 gennaio 2017, con la quale il Consiglio Generale dell'Ente ha approvato le modifiche apportate all'Ordinamento dei Servizi, con efficacia 1° marzo 2017, ritenuta la necessità di una razionalizzazione delle attività esecutive trasversali delle strutture centrali e di Federazione, creando un unico centro servizi e supporti operativi nell'ambito della Direzione Risorse Umane, che assume così la denominazione di "Direzione Risorse Umane e Affari Generali";

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, c. 1, lett. o) del decreto legislativo del 29.10.1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18.12.2008;





VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2018;

PRESO ATTO che il Comitato Esecutivo, nella riunione del 15 novembre 2018, allo scopo di far fronte in via d'urgenza alle esigenze conseguenti alla "vacatio" della titolarità dell'incarico di Segretario Generale dell'Ente, ha definito in via transitoria, per il periodo dal 1° novembre al 31 dicembre 2018 e, comunque, fino all'insediamento del nuovo Segretario Generale, l'assetto delle attribuzioni inerenti ai principali ambiti di competenza propri della figura dello stesso Segretario Generale;

RILEVATO che, con la suddetta deliberazione, il Comitato Esecutivo ha attribuito al Presidente, tra le altre competenze, la definizione e l'assegnazione agli Uffici del budget di gestione 2019 (articoli 17 e 18 del Regolamento di Organizzazione ed articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità);

TENUTO CONTO che il Consiglio Generale, nella seduta del 19 dicembre 2018, ha ratificato la predetta delibera del Comitato Esecutivo del 15 novembre 2018;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2019, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la delibera n.7935 del 26 novembre 2018 con la quale il Presidente, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha autorizzato il Direttore Centrale Risorse Umane e Affari Generali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di responsabilità;

VISTO il decreto legislativo 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., *Codice dei contratti pubblici*, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il decreto legislativo 19.04.2017, n. 56, entrato in vigore il 20.05.2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, ridenominato "*Codice dei contratti pubblici*";

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 - Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. e l'art. 31 del Codice in merito alla responsabilità del procedimento;

PREMESSO che, con propria determinazione a contrarre n. 257 del 24.09.2018, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di supporto specialistico e formazione per il *training* in materia di *privacy* e nuovo regolamento europeo per il personale dell'Automobile Club d'Italia - CIG n. 7557993D1E, mediante

RDO sul MEPA, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo massimo presunto di € 100.000,00, oltre IVA;

CONSIDERATO che, con la stessa determinazione n. 257 del 24.09.2018, è stata approvata la documentazione di gara e, in particolare, la lettera di invito disciplinante la partecipazione alla gara e la formulazione dell'offerta nonché le condizioni generali di esecuzione delle attività ed è stato nominato Responsabile del procedimento la dott.ssa Maria Francesca Toro, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio;

VISTA la relazione del RUP "Relazione per la proposta di aggiudicazione", nella quale sono descritte le fasi della procedura, con allegati i verbali della Commissione di gara nominata con determinazioni n.290 del 13.11.1018 e n.313 del 3.12.101 e le Relazioni del RuP, dalla quale si evince che:

- la procedura di gara è stata avviata con RdO n.2068472 e con lettera d'invito prot. n.7427 del 26.09.2018 sono stati invitati i seguenti Studi Legali, abilitati nel MEPA, bando "Servizi", categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico":
 - Mondini Rusconi Studio Legale
 - SZA Studio Legale
 - Studio Legale Zunarelli e associati
 - Studio Legale Bird & Bird
 - NCTM Studio legale
- entro il termine di scadenza delle ore 17.00 del 16.10.2018 hanno presentato offerta i seguenti Studi Legali:
 - Studio Legale Bird & Bird
 - Mondini Rusconi Studio Legali
- nei verbali della Commissione di aggiudicazione, dal n.1 del 20 novembre 2018 al n.5 del 15 gennaio 2019, corredati dei relativi allegati, sono descritte le operazioni di gara svolte in conformità al paragrafo 13) della lettera d'invito, dall'apertura e verifica della documentazione presentata alla redazione finale della graduatoria; in particolare si evince quanto segue:
 - la documentazione amministrativa presentata dai partecipanti è risultata, a seguito di espletamento della procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, completa e conforme e, pertanto sono stati entrambi ammessi alla fase di apertura dell'offerta tecnica;
 - a seguito della lettura delle offerte tecniche ed economiche e dell'attribuzione dei relativi punteggi (max 70 punti per l'offerta tecnica e max 30 per l'offerta economica), nonché della sommatoria degli stessi, secondo quanto stabilito al paragrafo 12) della lettera d'invito, è stata redatta la seguente graduatoria:

Operatore economico	Punteggio offerta tecnica	Percentuale di ribasso offerta	Corrispettivo offerto	Punteggio offerta economica	Punteggio totale
Bird&Bird	57,17	5%	€ 80.000,00	30	87,17
Mondini Rusconi	70,00	20%	€ 95.000,00	15	85,00

- l'offerta del concorrente posizionatosi primo in graduatoria, lo Studio legale Bird & Bird, è risultata sospetta di anomalia, ai sensi dell'art.97, comma 3 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. (Codice dei contratti pubblici), in quanto sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono risultati entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla lettera d'invito;
- a seguito dell'analisi di congruità dell'offerta dello Studio Legale Bird & Bird, svolta sulla base delle giustificazioni presentate dallo stesso, la Commissione ha concluso con esito positivo le valutazioni di propria competenza sulla congruità e sostenibilità, ritenendo l'offerta nel suo complesso seria ed realizzabile;

VERIFICATO che il sistema di *e-procurement* di Consip S.p.A. ha registrato - in conformità alle regole e prescrizioni del MePa ed alle condizioni generali che disciplinano il contratto tra il punto ordinante e l'operatore economico - la conclusione della fase di aggiudicazione provvisoria della procedura in argomento, CIG n. 7557993D1E, allo Studio Legale Bird & Bird, con una percentuale di ribasso pari al 5% e con un'elaborazione del punteggio finale pari a 87,17 (di cui 57,17 per l'offerta tecnica e 30 per l'offerta economica);

EVIDENZIATO che, trattandosi di attività di natura intellettuale, ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., i costi della sicurezza sono pari a zero;

VISTO che, ai fini del perfezionamento della procedura, in conformità a quanto previsto dall'articolo 32, comma 7, del Codice dei Contratti pubblici, e della Lettera d'invito, sono state svolte, mediante il sistema AVCPASS e il sistema DURC on line, con esito positivo, le verifiche in merito al possesso dei requisiti generali in capo allo Studio Legale Bird & Bird, indicate nella suddetta Relazione del RUP "*Relazione per la proposta di aggiudicazione*";

CONSIDERATO che l'aggiudicazione è divenuta efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che, alla presente procedura, non si applica il termine dello "*stand still*", ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lett. b), del Codice dei contratti pubblici, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Codice dei contratti pubblici ed, in particolare, gli articoli 32 e 33, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, la documentazione di gara per la procedura in argomento,

DETERMINA

- sulla base delle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- Di dare atto che la procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di supporto specialistico e formazione per il *training* in materia di *privacy* e nuovo regolamento europeo per il personale dell'Automobile Club d'Italia - CIG n. 7557993D1E; svolta ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b), del Codice dei contratti pubblici, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, è stata avviata con RDO MEPA n.2068472 e con lettera d'invito prot. n.7427 del 26.09.2018 rivolto ai seguenti Studi Legali:

- Mondini Rusconi Studio Legale.
- SZA Studio Legale
- Studio Legale Zunarelli e associati
- Studio Legale Bird & Bird
- NCTM Studio legale

- Di prendere atto della Relazione del Responsabile del procedimento "*Relazione per la proposta di aggiudicazione*" e dei verbali della Commissione di aggiudicazione, dal n.1 del 20 novembre 2018 al n.5 del 15 gennaio 2019, corredati dei relativi allegati, che si considerano parte integrante e sostanziale della presente determinazione anche se non materialmente allegati, dai quali si evince che la procedura di gara in argomento si è svolta in conformità alla *lex specialis* di gara, alle disposizioni del Codice dei contratti pubblici ed alle regole del sistema di *e-procurement* del MEPA della Consip,

- Di dare atto che, a seguito delle verifiche effettuate, con esito positivo, sul possesso, in capo allo Studio Legale Bird & Bird dei requisiti di carattere generale suindicati, l'aggiudicazione è efficace, ai sensi dell'art.32, comma 7, del Codice dei contratti pubblici e che, pertanto, verrà effettuata l'aggiudicazione a sistema mediante la piattaforma di *e-procurement* della Consip,

VERIFICATO che il sistema di *e-procurement* di Consip S.p.A. ha registrato - in conformità alle regole e prescrizioni del MePa ed alle condizioni generali che disciplinano il contratto tra il punto ordinante e l'operatore economico - la conclusione della fase di aggiudicazione provvisoria della procedura in argomento, CIG n. 7557993D1E, allo Studio Legale Bird & Bird, con una percentuale di ribasso pari al 5% e con un'elaborazione del punteggio finale pari a 87,17 (di cui 57,17 per l'offerta tecnica e 30 per l'offerta economica);

EVIDENZIATO che, trattandosi di attività di natura intellettuale, ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., i costi della sicurezza sono pari a zero;

VISTO che, ai fini del perfezionamento della procedura, in conformità a quanto previsto dall'articolo 32, comma 7, del Codice dei Contratti pubblici, e della Lettera d'invito, sono state svolte, mediante il sistema AVCPASS e il sistema DURC on line, con esito positivo, le verifiche in merito al possesso dei requisiti generali in capo allo Studio Legale Bird & Bird, indicate nella suddetta Relazione del RUP "*Relazione per la proposta di aggiudicazione*";

CONSIDERATO che l'aggiudicazione è divenuta efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che, alla presente procedura, non si applica il termine dello "*stand still*", ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lett. b), del Codice dei contratti pubblici, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Codice dei contratti pubblici ed, in particolare, gli articoli 32 e 33, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, la documentazione di gara per la procedura in argomento,

DETERMINA

- sulla base delle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- Di dare atto che la procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di supporto specialistico e formazione per il *training* in materia di *privacy* e nuovo regolamento europeo per il personale dell'Automobile Club d'Italia - CIG n. 7557993D1E, svolta ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b), del Codice dei contratti pubblici, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, è stata avviata con RdO MEPA n.2068472 e con lettera d'invito prot. n.7427 del 26.09.2018 rivolto ai seguenti Studi Legali:

- Mondini Rusconi Studio Legale
- SZA Studio Legale
- Studio Legale Zunarelli e associati
- Studio Legale Bird & Bird
- NCTM Studio legale

- Di prendere atto della Relazione del Responsabile del procedimento "*Relazione per la proposta di aggiudicazione*" e dei verbali della Commissione di aggiudicazione, dal n.1 del 20 novembre 2018 al n.5 del 15 gennaio 2019, corredati dei relativi allegati, che si considerano parte integrante e sostanziale della presente determinazione anche se non materialmente allegati, dai quali si evince che la procedura di gara in argomento si è svolta in conformità alla *lex specialis* di gara, alle disposizioni del Codice dei contratti pubblici ed alle regole del sistema di *e-procurement* del MEPA della Consip,

- Di dare atto che, a seguito delle verifiche effettuate, con esito positivo, sul possesso, in capo allo Studio Legale Bird & Bird dei requisiti di carattere generale suindicati, l'aggiudicazione è efficace, ai sensi dell'art.32, comma 7, del Codice dei contratti pubblici e che, pertanto, verrà effettuata l'aggiudicazione a sistema mediante la piattaforma di *e-procurement* della Consip,

- Di affidare allo Studio Legale Bird & Bird, con sede legale a Milano, via Borgogna, 8, cod. fiscale 03891590964 il servizio di supporto specialistico e formazione per il *training* in materia di *privacy* e nuovo regolamento europeo per il personale dell'Automobile Club d'Italia, da contabilizzare sul conto Co.Ge. n.410724001 "Servizi formazione" a valere sul *budget* di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2019 alla Direzione Centrale Risorse Umane e Affari Generali, quale Centro di Responsabilità Gestore 1041, C. d. R. 1040,

- Di dare atto che i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso sono pari ad € 0,00 (zero).

- Di precisare che, alla presente procedura non si applica il termine dello *stand still*, ai sensi dell'art.32, comma 10, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e che il contratto verrà stipulato mediante ordine sottoscritto con firma digitale sulla piattaforma www.acquistinretepa.it,

- Di nominare Responsabile del procedimento per le successive fasi del procedimento e per l'esecuzione del contratto la Dott.ssa Simona Dalmazio, funzionario dell'Ufficio Legislativo della Direzione Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento, in possesso dei titoli di studio, dei requisiti di professionalità, nonché delle conoscenze idonee per la gestione normativa ed esecutiva del contratto.

Il Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal Responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione delle attività, nonché di controllo dei livelli di qualità delle prestazioni.

La presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza, al Responsabile del procedimento, dott.ssa Simona Dalmazio, fermo restando quanto previsto nell'articolo 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i, introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, il quale stabilisce che il Responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, e segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

- Di dichiarare, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione di gara:
 - che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
 - di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
 - di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

IL DIRETTORE CENTRALE
(Alessandra Zinno)