



Spett.li
Ditte iscritte nel MePa
Categoria Servizi di Logistica,
Facchinaggio, Movimentazione
Merci e Magazzino" e
nella sottocategoria "Trasloco"
attiva dal 08/06/2017 al 26/07/2021

Procedura negoziata per affidamento del servizio di facchinaggio relativo al trasporto di n. 5.291 faldoni dall'archivio della Direzione Territoriale ACI di Brescia alla Soc. Preda di Cisterna di Latina (LT), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.; effettuato mediante RdO nel MePa n.2024177

CIG:Z6024A8368

1. Oggetto

Ai fini dell'affidamento del servizio di facchinaggio per il trasporto di n. 5.291 faldoni dall'archivio della Direzione Territoriale ACI di Brescia alla sede della Soc. Preda, ai sensi dell' art.36, comma 2, lett.b) del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i., si richiede di formulare un'offerta economica, per lo svolgimento del seguente servizio:

– trasferimento di n. 5.291 faldoni, anni 2009-2012, dall'archivio interrato della sede della Direzione Territoriale ACI di Brescia sita in via Enzo Ferrari n.4/6 a Brescia all'archivio centralizzato presso la soc. Preda sita in via A.Fieramonti n.12 Zona Industriale, Cisterna di Latina (LT).

– Le condizioni alle quali dovrà rispondere il servizio sono riportate in modo combinato:

- a) nella presente lettera;
- b) nelle note operative (Allegato 3)

Nello specifico, le istruzioni operative per l'esecuzione del trasferimento dei n. 5291 faldoni sono indicate nell'Allegato 3 munito di foto.

Lo scarico presso l'archivio di destinazione nonché la sistemazione del materiale pervenuto sarà effettuato con mezzi e personale presenti presso il deposito scelto per l'allocazione finale.

Al fine di limitare la permanenza dei fascicoli fuori dall'ambito dei locali ACI, il trasporto dovrà essere effettuato immediatamente dopo aver completato la preparazione ed il carico dei pallets, e dovrà avvenire con trasporto diretto, senza trasbordo ad altri vettori.

Successivamente, una volta liberate le scaffalature, si chiede di traslare sulle stesse scaffalature, ormai vuote, i faldoni restanti nella misura di circa n. 8.400. Il Responsabile dell'ufficio indicherà la corretta disposizione cronologica.

La data della consegna dei faldoni presso l'archivio della soc. Preda andrà preventivamente concordata con la società ricevente ed in ogni caso il servizio in oggetto dovrà essere completato entro il termine ultimo del 15/12/2018.

Rimane a carico dell'appaltatore la disponibilità di muletto, transpallet, carrelli e di qualsiasi ulteriore attrezzatura ritenuta dallo stesso appaltatore necessaria alla movimentazione dei faldoni e dei bancali, così come di qualsiasi materiale necessario per assicurare l'esecuzione a regola d'arte della prestazione.



Tutte le attrezzature impiegate dall'appaltatore (es. transpallet, muletti, ecc.) devono essere rispondenti alle norme di buona tecnica ed in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato nonché dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

Sarà cura dell'appaltatore dare prova scritta dell'affidabilità delle attrezzature utilizzate per il lavoro richiesto.

Il personale della ditta appaltante dovrà essere dotato di attrezzature da lavoro conformi alla disciplina sulla sicurezza nei luoghi di lavoro in relazione alla specifica tipologia del servizio reso.

2. Sopralluogo

Al fine di acquisire tutte le informazioni utili per un adeguata formulazione dell'offerta, Codesta Impresa deve, se non già effettuato, compiere un sopralluogo nei nostri locali.

Verrà rilasciata apposita dichiarazione di avvenuto sopralluogo dal personale ACI.

In virtù di tale sopralluogo l'appaltatore dovrà assicurare, in sede di offerta, di avere gli strumenti necessari per l'esecuzione del lavoro, con particolare riguardo alla citata logistica necessaria per il facchinaggio.

L'importo **base d'asta è pari a € 11.400,00 oltre Iva** esclusi gli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso.

3. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Signora Cinzia D'Agostino, Funzionario ACI presso la Direzione Territoriale ACI di Brescia, designata nell'ambito della Determina n.xx del xx/08/2018 ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Reperibilità presso:

- PEC: ufficioprovincialebrescia@pec.aci.it,
- e-mail: c.dagostino@aci.it,
- tel.:0302308714.

4. Requisiti di partecipazione

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, codesta Società dovrà essere in possesso a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la CCIAA;
- b) non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lett.a),b),b-bis),c),d),e), f),g) e commi 2, 4, 5 lett. a),b),c),d),e),f),f-bis),f-ter),g),h),i),l),m) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- c) possesso delle autorizzazioni e certificazioni necessarie per l'esercizio dell'attività richiesta;
- d) essere accreditati sul Mercato Elettronico per il bando "Servizi di logistica" per la categoria "Servizi di trasloco" con area di "ritiro" Lombardia (Brescia) e consegna Lazio(Latina).

5. Modalità di aggiudicazione

L'offerta dovrà pervenire secondo la procedura Mepa entro le ore **12.00** del **17/09/2018**

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta con il **minor prezzo** ai sensi dell'art.95 comma 4 lettera c) del D.Lgs.n.50/16.

Si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a € 0,00 in quanto non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con il personale dell'Ente.



Nell'offerta, la Società dovrà specificare i **costi relativi alla sicurezza** nei luoghi di lavoro relativi all'esercizio della propria attività. L'offerta dovrà, invece, essere formulata al netto degli oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

L'offerta dovrà essere espressa al netto dell'IVA, con due cifre decimali dopo la virgola. In caso di indicazione di cifre decimali dopo la virgola superiori a due verranno prese in considerazione le prime due senza alcun arrotondamento.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Ente.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

I partecipanti si impegnano a mantenere valida l'offerta per 90 giorni decorrenti dal termine di presentazione.

L'Ente si riserva di richiedere una dettagliata analisi dei costi al fine di valutare la congruità e realizzabilità dell'offerta presentata.

L'ACI provvederà a dare tempestiva comunicazione dell'esito della procedura, nonché delle eventuali esclusioni, nelle forme di legge nonché dell'esito della procedura mediante apposito strumento di comunicazione presente nel MePa.

Nel caso di esclusione dalla gara di un concorrente, le buste virtuali contenenti le offerte verranno custodite dall'Ente nello stato in cui si trovano e non verranno restituite.

6. Perfezionamento della procedura

Al termine delle valutazioni di competenza, l'ACI procederà all'aggiudicazione definitiva in conformità alla normativa vigente ed alle prescrizioni indicate nel documento "Regole del sistema di e-procurement della PA".

L'ACI provvederà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del DPR 445/2000, alla verifica sul possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione. A tal fine dovrà presentare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato 2) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR 445/2000, relativa alla insussistenza dei suddetti motivi di esclusione.

Ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'affidamento verrà revocato e, pertanto, resterà senza effetto qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge. In tali casi l'ACI provvederà allo scorrimento della graduatoria. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, l'ACI provvederà a darne segnalazione all'ANAC che, in conformità a quanto indicato nell'art.80, comma 12 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico istituito presso la stessa ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara fino ad un massimo di due anni.

7. Documenti da produrre ai fini della stipula del contratto

La Società affidataria dovrà produrre, ai fini della stipula del contratto, la seguente documentazione:

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una **garanzia definitiva**, costituita in conformità all'art.103 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 E s.m.i., sotto forma di cauzione fideiussione a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo



contrattuale. La cauzione prestata dalla Società a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto sarà svincolata, previa verifica di conformità delle prestazioni rese alle previsioni e pattuizioni contrattuali, in conformità alla disciplina prevista dall'art.130 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

b) idonea **polizza assicurativa** stipulata con una compagnia di assicurazioni che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile contro terzi in ordine allo svolgimento delle attività oggetto del contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato ad ACI, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché a terzi.

c) comunicazione contenente gli estremi identificativi del conto **corrente bancario** o postale "**dedicato**" al contratto con la specifica delle generalità e del codice fiscale delle persone che saranno abilitate ad operare su tale conto corrente, in applicazione dell'art.3 della legge n.136/2010, concernente la tracciabilità dei flussi finanziari.

8. Assolvimento dell'imposta di bollo

Ai sensi dell'art. 2 della tariffa, Parte Prima, allegata al DPR n.642/1972, il contratto concluso sul MePa, composto dall'offerta del fornitore e dal documento di accettazione del soggetto aggiudicatario in firma digitale è assoggettato all'imposta di bollo il cui assolvimento è onere del fornitore. Pertanto, entro 15 giorni dall'avvenuta stipula del contratto firmato unilateralmente e digitalmente dalla stazione appaltante, la società affidataria dovrà provvedere ad inviare, tramite piattaforma elettronica MePa, il modulo di dichiarazione dell'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo per il suddetto procedimento telematico insieme ad una copia scansionata e firmata digitalmente del contratto sul quale sarà stata apposta ed annullata marca da bollo cartacea di € 16,00. In caso di mancata trasmissione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, entro e non oltre 15 giorni dalla stipula del contratto sul MePa, l'ACI provvederà ad inoltrare segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

9. Fatturazione e Modalità Pagamento

A lavoro ultimato la ditta dovrà emettere un report Consuntivo dell'attività svolta, da inoltrare alla Direzione Territoriale ACI di Brescia, indicando il riferimento del contratto, la data inizio e di fine dei lavori, l'elenco beni trasportati e l'importo complessivo.

Ad esso farà seguito il rilascio dell'Attestazione Conformità dei Lavori, da parte della Direzione Territoriale ACI di Brescia, a verifica della regolare esecuzione.

Il pagamento del servizio verrà effettuato tramite bonifico bancario a **30** giorni data protocollo ricevimento fattura elettronica di cui forniamo di seguito i dati obbligatori:

a) Codice Univoco Fatturazione Elettronica **7RFH8N**

b) Codice CIG **Z6024A8368**

c) Numero Contratto ACI/SAP: sarà comunicato dopo la stipula e dovrà essere indicato in fattura.

d) La dicitura "scissione dei pagamenti" ex art.17-ter come modificato dal D.L.n.50/2017.

e) Dovranno, inoltre, essere specificati i dati fiscali: importo imponibile, importo IVA e oggetto del servizio.

10. Esercizio diritto di accesso

L'esercizio del diritto d'accesso di cui alla legge n.241/1990 e s.m.i. è disciplinato dal Regolamento dell'Automobile Club d'Italia in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato adottato con delibera del Consiglio Generale del 25 luglio 2017, disponibile sul sito www.aci.it – Amministrazione trasparente.



Si precisa che tutte le comunicazioni concernenti la presente procedura saranno effettuate attraverso il Sistema MePa – Area Comunicazioni.

11. Informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)- Riservatezza delle informazioni

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito il "GDPR"), l'Automobile Club d'Italia (di seguito "ACI" o il "Titolare") tratterà i dati personali (di seguito i "Dati"), raccolti presso i partecipanti o presso terzi, con il supporto di mezzi cartacei, informativi o telematici, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e in conformità all'informativa che segue, oltre che ai provvedimenti emanati dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali, come di volta in volta applicabili.

Titolare del trattamento

Automobile Club d'Italia, con sede legale in Roma, via Marsala, n.8, cap. 00185.

Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati, designato dal Titolare, può essere contattato tramite:

- a) posta ordinaria, all'indirizzo [via Marasala n.8 00185 Roma alla c.a.del dott. Mauro Annibali del Responsabile della Protezione dei Dati;
- b) mail, all'indirizzo: m.annibalidpo@aci.it.

I Dati, oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, sono riconducibili alle categorie di dati personali afferenti ai motivi di esclusione ex art. 80 del Codice dei contratti pubblici:

Finalità e base giuridica del trattamento

I Dati saranno trattati:

- a) per l'esecuzione di attività strumentali allo svolgimento della procedura di gara;
- b) per adempiere ed esigere l'adempimento di specifici obblighi contrattuali ;
- c) per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o amministrativa ovvero nell'ambito di procedure di arbitrato o conciliazione;
- d) per adempiere ed esigere l'adempimento degli obblighi ovvero per l'esercizio dei diritti previsti dalla legge e dal contratto di appalto cui sono soggetti il Titolare e l'affidatario;
- e) per l'esecuzione di attività strumentali alla gestione delle segnalazioni di comportamenti posti in essere in violazione della legge o di disposizioni procedurali interne, da parte dell'affidatario;

Durata del trattamento e periodo di conservazione.

I Dati saranno trattati solo per il tempo necessario per le finalità sopra elencate.

Di seguito, i periodi di utilizzo e conservazione dei dati personali con riferimento alle diverse finalità di trattamento verranno gestiti nel modo seguente:

- a) i dati trattati per l'adempimento di obblighi di legge saranno conservati da ACI nei limiti previsti dalla legge;
- b) I dati trattati per l'adempimento di specifici obblighi contrattuali saranno conservati per tutta la durata dello svolgimento dell'affidamento, salvo sorga l'esigenza di una ulteriore conservazione, per consentire ad ACI la difesa dei propri diritti.

Diritti di accesso, cancellazione, limitazione e portabilità

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR. A titolo esemplificativo, ciascun interessato potrà:

- a) ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;



- b) qualora un trattamento sia in corso, ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento nonché richiedere una copia dei dati personali;
- c) ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti;
- d) ottenere, qualora sussista una delle condizioni previste dall'art. 17 del GDPR, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- e) ottenere, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la limitazione del trattamento;
- f) ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e richiedere la loro trasmissione ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione

Ciascun interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali effettuato per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare. In caso di opposizione, i suoi dati personali non saranno più oggetto di trattamento, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Diritto di proporre reclamo al Garante

Ciascun Interessato potrà proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante accessibile all'indirizzo: www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti dell'interessato è gratuito.

Per far valere i diritti di cui sopra l'interessato potrà rivolgersi mediante posta ordinaria ad ACI, Direzione Risorse Umane e Affari Generali, Via Marsala n. 8, cap. 00185 Roma oppure tramite posta elettronica la seguente indirizzo internet: privacy@aci.it.

Titolare, Responsabili del Trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Automobile Club d'Italia, con sede in [Roma, Via Marsala n. 8, cap. 00185](#), nella persona del Presidente pro-tempore, quale Rappresentante legale : privacy@aci.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) è il dr. Mauro Annibali - [Via Marsala 8, CAP 00185, Roma](#): m.annibalidpo@aci.it.

Per le ulteriori informazioni codesta Società potrà rivolgersi alla Segreteria di questo Ufficio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 13.00, nella persona di Cinzia D'Agostino reperibile:

- a) tel. 0302308714,
- b) fax: 0302308762,
- c) pec: ufficioprovincialebrescia@pec.aci.it
- d) e-mail: c.dagostino@aci.it.

Con i migliori saluti

La Dirigente Direzione Territoriale ACI di Brescia
(Maria Fiore Tassini Mariani)

Allegati:

- 1 Dich. Offerta
- 2 Dgue
- 3 Note operative
- 4 Patto d'integrità
- 5 Dichiarazione sostitutiva in merito alla tracciabilità