

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia e sanificazione, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, giardinaggio e diserbo, eventuale sgombero neve per gli uffici della U.T. ACI di Varese mediante Richiesta di Offerta (RDO) su MePa.

Smart CIG: Z2C24C2BA9 - RDO Mepa n. 2067820

Si invita codesto Operatore economico a partecipare alla RDO in oggetto, nelle forme e secondo le modalità indicate nella documentazione del bando “Servizi - Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni” - categoria “Servizi pulizia immobili e disinfezione” e “Servizi di manutenzione del verde pubblico”, che qui si intendono integralmente richiamate e secondo le modalità indicate ai successivi paragrafi.

1. CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Oggetto: Il servizio ha per oggetto la pulizia e sanificazione, il giardinaggio e diserbo, l' eventuale sgombero neve dell'immobile sito in via Piermarini 1/A, di complessivi mq 2.783, di cui mq 1.242 adibiti ad uffici, mq 122 ad archivi e/o magazzini, mq 979 aree verdi e piazzali, mq 84 servizi igienici (n° 8) e mq 356 ad autorimessa, secondo quanto descritto nel Capitolato tecnico/prestazionale allegato alla presente, di cui costituisce parte integrante.

E' compresa nell'oggetto del contratto la fornitura e la distribuzione del materiale igienico- sanitario di buona qualità e nella misura adeguata (carta igienica, salviette asciugamani, sapone, bustine ecc...).

Durata: Il servizio avrà la durata di un anno, presumibilmente dal 01/01/2019 al 31/12/2019.

Le ore effettive lavorate richieste per il periodo di svolgimento del servizio, in via tassativa, sono **1404**.

Termine perentorio per il ricevimento delle offerte telematiche: ore 10,30 del 17/10/2018.

Termine richieste di chiarimenti: ore 12,30 del 10/10/2018; le risposte saranno rese note sul MePa a tutti i partecipanti entro 15/10/2018.

Importo massimo previsto: L'importo massimo autorizzato per l'intera durata contrattuale ammonta ad € 31.200,00, oltre IVA, esclusi gli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso pari ad € 425,00, come evidenziati nel DUVRI, allegato al presente invito.

Si precisa che il suddetto importo è stato stimato prendendo in considerazione il monte ore ed i giorni lavorativi complessivi (n. 252), la tipologia di servizi e le specifiche tecniche di esecuzione in relazione agli spazi ed alla disposizione logistica della sede (praticamente di nuova costruzione in classe A), si è rilevato il dato “storico” e quindi della forza/lavoro necessaria per far fronte a quanto richiesto nell'appalto nonché i costi della sicurezza ed il costo orario desunto dalle vigenti tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a livello nazionale (rif. Luglio 2013 per il centro-nord).

Nel corso dello svolgimento del contratto, l'ACI si riserva la facoltà di richiedere all'affidatario del servizio:

- la proroga del contratto per un periodo massimo di un mese per un importo di € 2.600,00, oltre IVA.

Considerate le suddette opzioni contrattuali, esclusi i costi per la sicurezza c.d. interferenziali, il valore stimato dell'affidamento - ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art.35 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. - è pari a € 33.800,00.

1.1. RUP - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Carmelo Filiti, tel. 0332/342524, designato ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fax 0332/342546 pec: ufficioprovincialebarese@pec.aci.it.

1.2 Sopralluogo

Codesta Ditta potrà effettuare, a propria cura e spese, un sopralluogo dei locali presso i quali dovrà essere eseguito il servizio al fine di acquisire tutte le informazioni utili per un'adeguata formulazione dell'offerta; a tal fine dovrà rivolgersi al dott. Carmelo Filiti, numero 0332/342524, e-mail c.filiti@aci.it, fax 0332/342546 comunicando i nominativi delle persone (massimo due) che parteciperanno al sopralluogo ed i rispettivi dati anagrafici. Il personale dell'ACI presente al sopralluogo rilascerà apposita dichiarazione che ne attesti l'avvenuta esecuzione.

Pur non essendo previsto obbligatoriamente, si consiglia di effettuare il sopralluogo ai fini di un'adeguata formulazione dell'offerta; in ogni caso, l'ACI non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancata presa visione dei locali e degli ambienti.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura gli operatori economici dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- iscrizione per le attività in oggetto nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio;
- non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lett.a),b),b-bis),c),d),e),f),g) e commi 2, 4, 5 lett. a),b),c),d),e),f),f-bis),f-ter),g),h),i),l),m) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- non trovarsi nella condizione prevista dall'art.53 comma 16-ter del D.Lgs.165/2001 in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

Subappalto: E' vietata qualsiasi forma di subappalto.

3. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Modalità di svolgimento: La procedura si svolgerà secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione descritte nei manuali e nelle linee operative pubblicate sul sito www.acquistinretepa.it (*manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni - MePA Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata all'offerta più bassa*) integrate dalle ulteriori condizioni stabilite nella presente lettera d'invito e nella documentazione ad essa allegata. In caso di contrasto prevarranno queste ultime. Non saranno prese in considerazione le offerte presentate in modo non conforme alle suddette linee operative.

L'ACI procederà all'apertura delle offerte pervenute in data 17/10/2018 dopo le ore 10,30.

L'ACI si riserva la facoltà di modificare la data del giorno di apertura delle offerte dandone congruo avviso.

Con l'invio della propria Offerta il Fornitore accetta le Condizioni di Contratto predisposte dall'Ente, in conformità all'art.51 delle Regole del sistema di *e-procurement* della PA.

3.1 Documentazione da allegare

Nella sezione “Documenti richiesti in relazione all’oggetto di fornitura” occorre allegare la seguente documentazione in formato elettronico e precisamente:

Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE allegato n. 2), corredato di copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale;

Patto d’integrità (allegato n. 1)

I suddetti documenti devono essere firmati digitalmente.

Prescrizioni Tecniche firmate per accettazione (anche non digitalmente).

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L’ACI procederà all’aggiudicazione del servizio **a favore dell’offerta più bassa**.

Ai fini dell’aggiudicazione, verrà preso in considerazione **il prezzo complessivo offerto** per l’intera durata contrattuale.

La Società dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali di sicurezza concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il corrispettivo per il servizio si intende comprensivo della fornitura delle attrezzature e dei materiali connessi alle prestazioni e, comunque, di ogni attività necessaria per l’esatto adempimento contrattuale secondo quanto previsto nella presente richiesta di offerta e nelle prescrizioni tecniche allegate.

L’offerta economica dovrà essere espressa al netto dell’ IVA, con due cifre decimali dopo la virgola. In caso di indicazione di cifre decimali dopo la virgola superiori a due verranno prese in considerazione le prime due senza alcun arrotondamento.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all’importo massimo autorizzato. In caso di parità delle offerte economiche si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

I partecipanti si impegnano a mantenere valida l’offerta espressa nel corpo della RdO per il termine di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L’ACI si riserva la facoltà di:

- procedere all’aggiudicazione della procedura anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o non rispondano alle caratteristiche minime descritte nei documenti di gara;
- sospendere, non aggiudicare motivatamente la procedura ovvero non procedere alla stipula del contratto, senza che le società partecipanti possano avanzare pretese di sorta;
- escludere le offerte incomplete, imparziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o che presentino correzioni.

4.1 Valutazione di congruità dell’offerta

L’ACI, ai sensi dell’art.97, commi 2 e 6 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i., valuta la congruità di ogni offerta che risulti anormalmente bassa.

A tal fine si riserva di richiedere agli operatori economici una dettagliata analisi dei costi che evidenzii il CCNL di lavoro applicato e, tenuto conto che il monte ore complessivo per la durata del contratto è pari a 1404 ore, gli elementi di seguito indicati:

- costo orario;
- costo della manodopera;
- numero dei dipendenti da impiegare nel servizio, la loro qualifica e livello;
- costo annuo dei materiali, dei prodotti e delle attrezzature da impiegare nel servizio;
- costi per la fornitura del materiale igienico - sanitario e relativi servizi;
- costi di gestione;
- utile aziendale;
- altre eventuali informazioni.

L'ACI, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, procederà, comunque, a verificare che il costo del personale non sia inferiore ai trattamenti salariali minimi inderogabili definiti nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Non saranno ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Si precisa che, attualmente, il personale impiegato nel servizio è di n. 2 risorse di livello II.

Ai sensi dall' art. 50 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., ai fini della salvaguardia dei livelli occupazionali, il presente affidamento è sottoposto all'osservanza delle norme in materia di cessazione e cambio di appalto previste dalla contrattazione collettiva vigente nel settore relativo all'obbligo di assorbimento della manodopera.

A tal fine l'aggiudicatario si obbliga all'osservanza di tutte le leggi e delle norme previste dalla contrattazione collettiva di settore in tema di mantenimento dell'occupazione dei lavoratori appartenenti all'impresa cessante, qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione d'impresa.

Nell'ipotesi in cui il servizio, per qualsiasi motivo, non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto nella graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa graduatoria.

Al termine delle valutazioni di competenza, l'ACI procederà all'aggiudicazione definitiva in conformità alla normativa vigente ed alle prescrizioni indicate nel documento "Regole del sistema di *e-procurement*".

5. PERFEZIONAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura di affidamento del servizio verrà perfezionata con il "Documento di stipula" generato automaticamente dal sistema e sottoscritto digitalmente dal Responsabile dell'Unità Territoriale.

L'ACI darà comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e delle eventuali esclusioni in conformità all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sarà cura dell' ACI assolvere agli obblighi di pubblicazione dell'avviso di post informazione e degli atti relativi alla procedura sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente, in conformità alle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'ACI provvederà, come previsto dall'art. 36, comma 5) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del suddetto D.Lgs. in capo all'affidatario.

L'ACI si riserva, comunque, di estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'affidamento verrà revocato e, pertanto, resterà senza effetto qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge. In tali casi l'ACI provvederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, l'ACI provvederà a darne segnalazione all'ANAC che, in conformità a quanto indicato nell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico istituito presso la stessa ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara fino ad un massimo di due anni.

5.1 Documentazione da produrre ai fini della stipula del contratto

La Società affidataria dovrà produrre, ai fini della stipula del contratto, entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, la seguente documentazione:

- idonea polizza assicurativa stipulata con una compagnia di assicurazioni che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile terzi in ordine allo svolgimento delle attività oggetto del contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato ad ACI, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché a terzi; tale polizza, avente durata fino al termine del rapporto contrattuale, è da prorogare fino al completo adempimento delle prestazioni contrattuali e quindi anche per l'eventuale periodo di prosecuzione, e non costituisce un limite al risarcimento dei danni provocati;
- comunicazione contenente gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale "dedicato" al contratto, con la specifica delle generalità e del codice fiscale delle persone che saranno abilitate ad operare su tale conto corrente, in applicazione dell'art. 3 della legge n. 136/2010, concernente la tracciabilità dei flussi finanziari;
- copia del proprio POS (piano operativo di sicurezza) e comunicazione del nominativo del proprio responsabile SPP.

5.2 Assolvimento dell'imposta di bollo

Ai sensi dell'art. 2 della tariffa, Parte Prima, allegata al DPR n. 642/1972, il contratto concluso sul MEPA, composto dall'offerta del fornitore e dal documento di accettazione del soggetto aggiudicatore in firma digitale è assoggettato all'imposta di bollo, e l'assolvimento è onere del fornitore. Pertanto entro 15 giorni dall'avvenuta stipula del contratto firmato unilateralmente e digitalmente dalla stazione appaltante, la società affidataria dovrà provvedere ad inviare tramite piattaforma elettronica MEPA il modulo di dichiarazione dell'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo per il suddetto procedimento telematico insieme a copia scannerizzata e firmata digitalmente del contratto sul quale sarà stata apposta ed annullata marca da bollo cartacea di € 16,00. In caso di mancata trasmissione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, entro e non oltre 15 gg dalla stipula del contratto sul MEPA, l'ACI provvederà ad inoltrare segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

L'esercizio del diritto d'accesso di cui alla legge n. 241/1990 e s.m.i. è disciplinato dal Regolamento dell'Automobile Club d'Italia in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato adottato con delibera del Consiglio Generale del 25 luglio 2017, disponibile sul sito www.aci.it – Amministrazione trasparente.

Si precisa che tutte le comunicazioni concernenti la presente procedura saranno effettuate attraverso il Sistema MEPA – Area Comunicazioni.

Per le ulteriori informazioni codesta Società potrà rivolgersi a questo Ufficio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8 alle ore 12,30, nella persona del dott. Carmelo Filiti, tel. 0332/342524, fax 0332/342546, pec:ufficioprovincialebarese@pec.aci.it, e-mail c.filiti@aci.it.

Sono di seguito specificate le Condizioni speciali di contratto, ferme restando le disposizioni contrattuali contenute nella documentazione MEPA.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1. Durata – Opzioni contrattuali

Il contratto ha la durata di anni UNO, dal 01/01/2019 al 31/12/2019.

Il contratto potrà essere prorogato dall' ACI agli stessi patti, prezzi e condizioni o più favorevoli per l'Ente, per un mese, mediante comunicazione scritta alla Società, ove sia necessario per assicurare la conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessaria una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l' ACI potrà richiedere alla Società l'esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni previste nel presente contratto.

2. Fatturazione e modalità di pagamento

Ai fini del pagamento del corrispettivo dovuto, salvo diverse disposizioni, la Società dovrà emettere una fattura elettronica mensile posticipata che dovrà avere in evidenza, salvo diversa disposizione:

- tipologia di servizio
- codice Univoco Ufficio (IPA)
- codice Smart CIG: Z2C24C2BA9
- numero del contratto SAP: verrà comunicato dopo l'inserimento dello stesso a sistema
- l'importo imponibile per il servizio di pulizia con l'annotazione "inversione contabile", trattandosi di prestazioni soggette al regime del *reverse charge* ex art. 17 del D.P.R. n. 633/1972, come modificato dal D.L.n.50/2017.
- l'importo imponibile per gli altri servizi con l'indicazione split payment (scissione dei pagamenti) ex art. 17-ter DPR 633/1972

La fattura dovrà, inoltre, essere corredata da un report di esecuzione lavoro dal quale dovrà risultare ogni attività svolta, nonché le ore di servizio effettivamente prestate.

La Società prende atto che i riferimenti da apporsi sulle fatture sono da considerarsi come requisiti essenziali ai fini del pagamento delle fatture.

Il pagamento verrà effettuato nei termini di legge, salvo diverse pattuizioni, a mezzo bonifico, sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Società in sede di stipula del contratto, previa verifica, da parte dell' ACI, che le attività siano state eseguite regolarmente ed i documenti richiesti siano stati trasmessi.

L' ACI procederà al pagamento del corrispettivo previa acquisizione del DURC attestante la regolarità della posizione contributiva e previdenziale della Società nei confronti dei propri dipendenti.

Nel caso in cui, a seguito delle verifiche effettuate, emergano irregolarità nell'adempimento degli obblighi contributivi e previdenziali ovvero nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dalla Società si applicherà quanto disposto dall'art. 30, commi 5 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

3. Rapporti tra le parti

La Società provvederà a designare un proprio rappresentante al quale l'ACI potrà rivolgersi per ogni esigenza connessa all'espletamento del servizio e per qualsiasi richiesta relativa all'esecuzione degli adempimenti previsti nel presente contratto. Pertanto, tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con il referente della Società, dovranno intendersi fatte direttamente alla Società. Il Responsabile del servizio, quindi, dovrà coordinare le attività di competenza necessarie per assicurare l'esecuzione delle prestazioni contrattuali mentre il Rappresentante legale della società dovrà verificare mensilmente in loco la conformità dei servizi effettuati al fine di garantire il rispetto del livello di qualità definito, la puntualità e la regolarità nell'esecuzione delle prestazioni ed eventualmente formulare proposte per il miglioramento delle performance di servizio.

Per l'ACI i rapporti verranno tenuti con il Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Varese, responsabile dell'esecuzione del contratto o con un suo incaricato che avrà il compito di effettuare e ricevere tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti le attività tecniche del contratto, controllare che il servizio sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti.

Nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale, saranno concordati tra le parti una serie di incontri, con cadenza periodica, al fine di verificare l'andamento del servizio e concordare eventuali interventi migliorativi al fine di garantire un servizio qualitativamente adeguato.

4. Sciopero del personale

In caso di sciopero del personale addetto ai servizi oggetto del contratto, proclamato dalle organizzazioni sindacali, la Società dovrà preavvisare l'ACI con la maggiore tempestività possibile. L'ACI opererà sul canone mensile dovuto le trattenute per l'importo corrispondente alle ore o frazioni di ore di servizio non prestato.

5. Codice di comportamento

La Società dichiara di conoscere e di essere edotta sulle disposizioni di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62, Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del "Codice di comportamento dell'ACI" disponibili sul sito istituzionale www.aci.it sezione amministrazione trasparente.

La Società è tenuta a rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, durante l'espletamento delle attività in appalto; la violazione degli obblighi ivi previsti è causa di risoluzione del contratto.

6. Normativa in tema di contratti pubblici

La Società riconosce e prende atto che l'esecuzione della prestazione è subordinata all'integrale ed assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici.

In particolare la Società assume l'obbligo di comunicare immediatamente all'ACI, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni variazione rispetto ai requisiti di cui all'art. 80 del D.gs. n. 50/2016 e s.m.i.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c.

7. Garanzia definitiva

La cauzione prestata dalla Società a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto sarà svincolata previa verifica di conformità delle prestazioni rese alle previsioni e pattuizioni contrattuali, in conformità alla disciplina prevista dall'art. 130 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Qualora l'ammontare della garanzia si dovesse ridurre a seguito dell'applicazione delle penali di cui al precedente paragrafo 10, la cauzione dovrà essere reintegrata entro il termine di 10 (dieci) giorni da quello in cui l'ACI avrà reso noto alla Società l'avvenuta riduzione.

In caso di mancata reintegrazione nel termine suddetto, il contratto si intenderà risolto di diritto in danno della Società, salvo il risarcimento del danno subito dall'ACI.

8. Diffida ad adempiere

Qualora la Società manchi ad una qualsiasi delle attività contrattuali o si dimostri non tempestiva, negligente o inadempiente in ordine alle prestazioni o non sia più in grado di assicurare con immediatezza ed efficacemente il servizio, nel caso in cui le contestazioni per le vie brevi si rivelassero inutili, l'ACI potrà procedere alla contestazione scritta degli addebiti alla Società, fissando un congruo termine per l'adempimento in relazione alla natura delle prestazioni non eseguite.

Nell'ipotesi in cui la Società, scaduto il termine assegnatole, rimanga inadempiente, il contratto si intenderà senz'altro risolto di diritto, salvo il risarcimento del danno subito da ACI.

9. Applicazione delle penali

L'ACI si riserva le seguenti facoltà:

- qualora l'Impresa non esegua o esegua solo parzialmente anche una sola delle prestazioni dedotte in contratto ovvero non le esegua con le modalità e la cadenza previste nelle prescrizioni tecniche, potrà applicare una penale fino al 5% del corrispettivo mensile in ragione della gravità dell'inadempimento;
- qualora le prestazioni siano eseguite in modo imperfetto, potrà pretendere dall'Impresa la ripetizione a perfetta regola d'arte nei tempi e secondo le modalità indicate specificamente per il caso;
- in caso di ritardi, sospensioni o interruzioni nel servizio da parte delle risorse dedicate, potrà applicare una penale pari ad 1/3 del corrispettivo giornaliero se l'assenza è pari o inferiore ad un'ora e ad un importo pari al canone giornaliero se l'assenza è superiore ad un'ora.

Qualora l'arbitraria sospensione dei servizi dovesse protrarsi per un periodo continuativo della durata di più di 3 (tre) giorni, l'ACI ha piena facoltà di ritenere il contratto risolto di diritto, senza bisogno di messa in mora.

Nel caso in cui siano state rilevate e contestate complessivamente 5 (cinque) inadempienze, ovvero nel caso in cui le penali dovessero raggiungere il 10% del valore contrattuale, l'ACI ha facoltà di considerare risolto di diritto il contratto per colpa della Società, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo provvedere all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che l'ACI ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

La penale sarà applicata con semplice comunicazione e senza formalità particolari. L'Impresa potrà presentare istanza motivata di non accettazione delle stesse entro 10 (dieci) giorni a decorrere dal giorno successivo alla ricezione della comunicazione da parte dell'ACI; trascorso tale termine, le penalità si intenderanno accettate definitivamente e, pertanto, l'Impresa decadrà da qualsiasi diritto di impugnare la predetta applicazione.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Impresa dall'obbligo del risarcimento del danno ulteriore.

10. Riservatezza delle informazioni:

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si fa presente che i dati forniti verranno utilizzati dall'ACI ai fini della partecipazione alla gara e della selezione dei concorrenti e che tali dati verranno trattati con sistemi automatici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Automobile Club d'Italia, via Marsala, n. 8, 00185 – Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo di posta certificata serviziopatrimonioaffarigenerali@pec.aci.it oppure al n. di fax 06/49982281.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che:

- i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico – economica del concorrente richieste per l'esecuzione dei servizi nonché per l'aggiudicazione e per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati inseriti indicati potranno essere comunicati:

- al personale dell'ACI che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici dell'Ente che svolgono attività ad esso attinente;
- a soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241 del 7 agosto 1990;
- all' ANAC, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1/2008

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'ACI potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lett. D) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

11. Foro competente

Per tutte le questioni e le controversie che dovessero sorgere in ordine all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto è competente il Tribunale di Roma.

Distinti saluti.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Varese
dott. Carmelo Filiti
