

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 27 DEL 03/09/2018

IL DIRETTORE TERRITORIALE ACI

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 06/12/2017

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n. **3520 del 06 Dicembre 2017** con la quale il . Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata ed in particolare la lett.a) che prevede, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000, l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

PRESO ATTO che il fax installato nel ns. ufficio si è guastato e la sua riparazione risulta essere troppo costosa ;

PRESO ATTO che la scorta di toner per le ns. stampanti MS310DN sta esaurendosi;

SI PROVVEDE ad inviare la trattativa diretta nr. 598307 su ME.pa. Proponendo alla Ditta BLO ITALIA un offerta contenente un ribasso di €75,00 per l'acquisto di una stampante fax Lexmark MX410DE e nr. 10 Toner Originali per stampanti Lexmark MS310DN;

PRESO ATTO dell'offerta pervenuta dalla ditta BLO ITALIA, che offre un ribasso pari al 3,70% sulla base d'asta, in quanto l'offerta da noi formulata non è stata accettata perché troppo bassa;

PRESO ATTO che, l'offerta formulata dalla ditta BLO ITALIA risulta essere ugualmente vantaggiosa, considerando anche che non vengono addebitate spese di trasporto;

SI RITIENE di accettare l'offerta pervenuta per un totale di € 889,81 + Iva a fronte di una Base d'asta di € 924,00+ iva, ottenendo quindi un ribasso pari ad € 35,00;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento il sottoscritto Dott. Carlo Iacometti (Direttore Territoriale Aci) in possesso della competenza e della professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni e dei compiti attribuiti;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stato assegnato dal sistema Simog/Smart CIG dell'ANAC il CIG n. **Z9A24BF5F8**

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI ed il Manuale delle procedure amministrativo-contabili;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'acquisto diretto su Me.Pa, di nr. un fax modello LEXMARK ME410DN al prezzo di € 99,81 oltre iva e di nr. 10 toner originali Lexmark mod BLO 50F2H0E al prezzo di € 790 oltre iva. alla Ditta BLO ITALIA SRL sede Cormano (MI) via Marconi nr. 31.

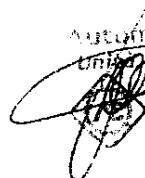
L'importo autorizzato ammonta ad € 889,81 oltre IVA ed a seguito dell'aggiudicazione del servizio, verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sul conto di costo **122040300 Macchine Elettriche ed Elettroniche per € 99,81 oltre iva** e sul conto di costo **410610001 materiale di cancelleria per € 790,00 oltre iva**, a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2018 all'Unità Territoriale Aci di Verona, quale Unità Organizzativa Gestore **4A01 C.d.R. 4A0**

Il Responsabile del procedimento è, altresì, incaricato di provvedere agli adempimenti necessari per assicurare l'espletamento della procedura nei tempi programmati.

Si prende atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura il **CIG nr. Z9A24BF5F8** e che la procedura sarà espletata in conformità alle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione.

Il Direttore Territoriale Aci

Dott. Carlo Iacometti


Automobile Club d'Italia
Unità Territoriale di Verona
Vice DIRETTORE AD INTERIM
Dott. Carlo Iacometti