DETERMINAZIONE DI SPESA N. 18 DEL 5 LUGLIO 2018

IL RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE SASSARI

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 28.01.2016, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 ed, in particolare gli articoli 7, 12,14,18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1,lett.o) del D.lgs. n. 419 del 29 ottobre1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, sulla base della determina n. 3520 del 06/12/2017, a firma del Segretario Generale, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25/10/2017;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTA la determinazione n. 3520 del 6 dicembre 2017 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 35.000,00 (€50.000,00/€100.000,00) e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unita' Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

CONSIDERATO l'approssimarsi del periodo di ferie del personale, con particolare riferimento ai periodi festivi, in cui vi è maggiore concentrazione di assenze;

CONSIDERATO il recente contratto stipulato con la Ditta Melis Service, per trasporto di documentazione dallo sportello staccato di Olbia e delle targhe, in essere per il periodo 01 maggio 2018 al 30 aprile 2019, e in particolare art. 8 comma 2- estensioni e riduzioni del servizio per il costo a trasporto già quantificato in 20,00 euro

PRESO ATTO *della disponibilità della Ditta Melis, già interpellata, ad effettuare il servizio di trasporto documentazione alla Motorizzazione Civile ogniqualvolta si presenti la necessità e per un numero di trasporti entro i 15;*

VISTO *che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;*

VISTO l'art. 36, comma 2) lett.a del D.lgs. n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato; considerate anche le linee guida dell'Anac che prevedono la preventiva indagine esplorativa di mercato finalizzata all'affidamento diretto dei servizi, tramite avviso pubblico sul sito dell'Unità Territoriale;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 296/206 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si autorizza la spesa di euro 300 **iva esclusa** per il servizio di trasporto documentazione come in premessa descritto, dall'Unità Territoriale di Sassari alla Motorizzazione Civile di Sassari, a favore della Ditta Melis & C.Service Coop. Arl Viale Porto Torres, 119 - Sassari.

Numero CIG Z0024416C7

La suddetta spesa trova copertura nel budget esercizio **2018**, spese trasporti 410727003 - Formalità e certificazione Pra; Nuova contabilità Sap.

Sassari, 05 Luglio 2018

IL RESPONSABILE

UFFICIO PROVINCIALE DI SASSARI
ACI PRA
IL DIRETTORE
(Dott.ssa Francesca Scanu)

Gestore 4821- CdR 4820