



Automobile Club d'Italia

**UNITA' TERRITORIALE DI MESSINA**

**DETERMINAZIONE DI SPESA N. 6 DEL 03/07/2018**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28 Gennaio 2016 (art. 27 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 – Art.2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101 convertito in legge 30 ottobre 2013, n.125) ed in particolare gli artt. 7, 17, 18 e 20;

**VISTO** il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

**VISTO** l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTE** le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTA** la determinazione n.3520 del 6 dicembre 2017 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

**CONSIDERATO** che questa Unità Territoriale di Messina, ha la necessità di acquistare materiale di cancelleria per l'ordinario fabbisogno dell'Ufficio fuori convenzione;

**VISTO** l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;

**RITENUTA** la necessità ed in considerazione del modesto importo dello stesso, determinato inferiore a € 1000,00, di non affidare l'incarico tramite le procedure on line del sito [acquistinretepa](http://acquistinretepa), trattandosi di cd. "microaffidamento" di cui all'art 1, comma 450 della L.296/2006 e successive modifiche.

**RICHIAMATO** l'art.36 comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il quale stabilisce che per servizi o forniture inferiori ad € 40.000, esclusa Iva è consentito l'affidamento diretto;

**TENUTO CONTO** che il servizio in argomento costituisce, infatti, una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art.54 lett i) del Manuale delle procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n° 3083 del 21.11.2012, in conformità all'art. 125 del D.lgs n° 163/2006 e s.m.i.;

**RITENUTO** il modesto importo del servizio, inferiore a € 3.000,00, nonché delle modalità e dei tempi di esecuzione della fornitura, secondo quanto previsto dal art.58 2° comma del Manuale delle Procedure Negoziati dell'Ente, di ricorrere all'affidamento con richiesta di un solo preventivo;

**RITENUTO** di interpellare C.C.G. S.r.l. sita in Roma, che si occupa della fornitura di cancelleria, il quale ritiene di poterci consegnare immediatamente il materiale di cui si necessita per una cifra di € 137,80 oltre IVA ;

**RITENUTO** pertanto, che sussistono i presupposti e le condizioni per il ricorso ad un'autonoma procedura d 'acquisto in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure Amministrativo-Contabili" dell'Ente, approvato con propria determinazione n. 2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTI** l'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i.; l'art. 58 della L. n. 388/2000; il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; il S.Lgs 50/2016; il D.P.R. .n. 207/2010; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI; il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 17 dicembre 2013

#### **DETERMINA**

- che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 137,80 oltre iva, quale importo da corrispondere alla C.C.G. S.r.l. quale corrispettivo per la suddetta fornitura;
- Ai fini della legge 136/2010 come modificata ed integrata dalla legge 217/2010 ed in osservanza della determinazione dell'AVCP n.4 del 07 luglio 2011 il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici al presente incarico è **ZD42437F14**

L'importo suddetto verrà contabilizzato sul conto di costo n° 410610001 – materiale di cancelleria- a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'Unità territoriale di Messina, Unità Organizzativa Gestore n. 4531 Centro di Responsabilità n.4530

  
Il Responsabile U.T.  
Dott.ssa Serena Berti