



UNITA' TERRITORIALE DI MESSINA

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 5 DEL 26/06/2018

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28 Gennaio 2016 (art. 27 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 – Art.2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101 convertito in legge 30 ottobre 2013, n.125) ed in particolare gli artt. 7, 17, 18 e 20;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3520 del 6 dicembre 2017 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

CONSIDERATO che questa Unità Territoriale di Messina, ha la necessità e urgenza di far sistemare il portone di ingresso dell'Ufficio, sito in Via G. Bruno 106 Messina, rimasto bloccato;

RITENUTO a causa dell'urgenza dell'intervento e in considerazione del modesto importo dello stesso, determinato inferiore a € 1000,00, di non affidare l'incarico tramite le procedure on line del sito acquistiretepa, trattandosi di cd. "microaffidamento" di cui all'art 1, comma 450 della L.296/2006 e successive modifiche. Per determinare, inoltre, l'esatta tipologia degli interventi, è stato necessario un sopralluogo nei nostri locali da parte di una ditta specializzata operante su Messina;

RICHIAMATO l'art.36 comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il quale stabilisce che per servizi o forniture inferiori ad € 40.000, esclusa Iva è consentito l'affidamento diretto;

RITENUTO in considerazione dell'estrema urgenza e del modesto importo del servizio, inferiore a € 3.000,00, nonché delle modalità e dei tempi di esecuzione del servizio, secondo quanto previsto dal art.58 2° comma del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, di ricorrere all'affidamento con richiesta di un solo preventivo;

RITENUTO di interpellare con urgenza la Ditta Global Service di Pasquale Santoro sita in Messina, che si occupa di serramenti e infissi, il quale a seguito di sopralluogo nei nostri locali, e sulla base dell' esigenza dettata dall'impossibilità di poter entrare nel luogo di lavoro, ritiene di poter effettuare immediatamente l'intervento richiedendo la cifra di € 75,00 oltre IVA ;

RITENUTO pertanto, che sussistono i presupposti e le condizioni per il ricorso ad un'autonoma procedura d'acquisto in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure Amministrativo-Contabili" dell'Ente, approvato con propria determinazione n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI l'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i.; l'art. 58 della L. n. 388/2000; il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; il S.Lgs 50/2016; il D.P.R. .n. 207/2010; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI; il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 17 dicembre 2013

DETERMINA

- che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 75,00 oltre iva, quale importo da corrispondere alla Ditta Global Service di Pasquale Santoro quale corrispettivo per il lavoro da eseguire;

L'importo suddetto verrà contabilizzato sul conto di costo n° 410728001 – manutenzioni fabbricati - a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'Unità territoriale di Messina, Unità Organizzativa Gestore n. 4531 Centro di Responsabilità n.4530


Il Responsabile U.T.
DOTT.ssa Serena Berti