

DETERMINAZIONE N. 126 DEL 17/04/2018

IL DIRETTORE CENTRALE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE E AA.GG.

VISTI gli artt. 7 e 17 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Acì, i quali stabiliscono che i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali e gli altri Dirigenti dell'Ente adottino gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitino i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri Uffici, entro i limiti stabiliti dal segretario Generale;

VISTO, l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C.I. il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO, il regolamento di Organizzazione dell'A.C.I. deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato Decreto legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, agli articoli 7,12, 14, 18 e 20;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto Legge agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO il budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

VISTO il budget per il 2018 assegnato al Conto Costo n. 410732010 – Servizi Postali;

VISTA la Determinazione n. 3520 del 06 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha autorizzato il Direttore la Direzione Risorse Umane e Affari Generali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a Euro 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

VISTA la delibera del 14 dicembre 2016, con la quale il Comitato Esecutivo ha conferito alla Dott.ssa Alessandra Zinno, con decorrenza 15 dicembre 2016, l'incarico quinquennale, di livello dirigenziale generale della Direzione Risorse Umane e Affari Generali;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

PREMESSO che presso la Direzione per lo Sport Automobilistico dell'Acì si svolgono attività riguardanti la Giustizia Sportiva, attinenti, in particolare, la gestione amministrativa del Tribunale Federale, della Corte Federale d'Appello, della Corte Sportiva d'Appello e dell'Arbitrato;

RITENUTO opportuno, considerata la natura della documentazione emessa dagli Organi della Giustizia Sportiva e della Procura Federale, di assimilare la spedizione di tali atti alla notificazione degli atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari;

VISTO il D.Lgs n. 261 del 22/07/1999 che ha affidato a Poste Italiane S.p.A. il servizio postale universale per un periodo di quindici anni, a decorrere dalla data del 30 aprile 2011;

VISTO, in particolare, l'art. 4 comma 1 lettera a), del suddetto D.Lgs n. 261 del 22/07/1999, con il quale, per esigenze di ordine pubblico, sono stati affidati in via esclusiva al fornitore del servizio universale i servizi inerenti le notificazione degli atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari;

VISTA la Legge n. 890 del 20/11/1982 che disciplina le attività di notificazione degli atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari e di violazioni del codice della strada;

VISTA la legge annuale per il mercato e la concorrenza n. 124 del 4/08/2017 che ha liberalizzato i servizi affidati in via esclusiva al fornitore universale;

VISTA la Delibera n. 77/18/CONS del 20/02/2018 con la quale l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, ha emanato il Regolamento per il rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione degli atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari e di violazioni del codice della strada;

PRESO ATTO che l'attività di notificazione, da parte di altri operatori del settore, degli atti giudiziari e delle violazioni del codice della strada, è soggetta al rilascio, da parte del Ministero dello sviluppo economico, del relativo titolo abilitativo denominato "licenza individuale speciale";

RITENUTO, nelle more che il Ministero dello sviluppo economico disciplini le procedure per il rilascio della licenza individuale speciale, di affidare, pertanto, a Poste Italiane SpA il servizio di spedizione, affrancatura e recapito della corrispondenza, esclusivamente, prodotta dagli Organi della Giustizia Sportiva e della Procura Federale assimilata a comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari;

PREMESSO che, nell'ambito dell'attività di gestione della corrispondenza e dei flussi documentali, in entrata e in uscita, competono all'Area Protocollo Generale del Centro Servizi Affari Generali le operazioni di postalizzazione, comprese del calcolo delle spese postali e la tenuta della relativa contabilità;

CONSIDERATO, sulla base dei dati economici previsionali del flusso di partenza della corrispondenza, che il suddetto servizio corrisponde alla tipologia ed al valore di spesa acquistabile mediante affidamento diretto con riferimento a quanto definito nell'art. 36 comma 2 lettera a), del D.Lgs 50/2016 e negli artt. 53 e 54 lett bb) del Manuale delle Procedure Negoziali di cui all'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

RITENUTO di ricorrere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), del D. Lgs 50/2016 e, s.m.i., per il periodo dal 01 maggio 2018 al 31 dicembre 2018, all'affidamento diretto anche in considerazione dell'importo del servizio è quantificabile in € 2.500,00;

RITENUTO, altresì, ove se ne rendesse necessario, a seguito di spedizioni non previste e non prevedibili, di ricorrere, ai sensi dell'art. 106 comma 12, del D. Lgs 50/2016, all'aumento del quinto, pari a € 500,00, del suddetto importo di € 2.500,00, per complessivi € 3.000,00 da corrispondere, ove necessario, sulla base del volume di corrispondenza spedita dal 01 maggio 2018 al 31 dicembre 2018;

CONSIDERATO che il contratto è a consumo e che il pagamento dei corrispettivi avverrà con emissione di fatture mensili, sulla base del volume di corrispondenza effettivamente affrancata nel mese precedente;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., Responsabile del Procedimento il Sig. Giacomo Proietti, funzionario della Direzione Risorse Umane e Affari Generali in possesso delle competenze idonee per lo svolgimento e la gestione della procedura in argomento;

DATO ATTO che il sistema Simog dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il SMART CIG n. (ZB922F848A);

PRESO ATTO che il DURC rilevato non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini del presente affidamento, Poste Italiane S.p.A., risulta al corrente con il pagamento degli oneri contributivi e previdenziali;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure Amministrative-Contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

DATO ATTO che sul Conto di Credito n. 410732010 – Spese Postali -, appositamente assegnato all'Ente a seguito dell'adesione alla Convenzione in corso con le Poste Italiane S.p.A., sul quale attualmente vengono detratti gli importi per il pagamento delle tariffe di spedizione, vanno detratti anche gli importi per la lavorazione di affrancatura;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012; l'art 36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Sulla base delle considerazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante della presente determinazione:

- 1) si autorizza, per il periodo dal 01/05/2018 al 31/12/2018, l'affidamento a Poste Italiane S.p.A. del servizio di lavorazione, affrancatura e recapito della corrispondenza raccomandata comprensiva della prova di avvenuta consegna al destinatario, esclusivamente per quanto riguarda gli atti degli Organi della Giustizia Sportiva e della Procura Federale presso la Direzione per lo Sport Automobilistico dell'Acì;
- 2) si autorizza, per il periodo 01/05/2018 - 31/12/2018, la spesa presunta, a consumo, **di € 2.500,00=**, **di cui € 500,00=** per le spese di lavorazione, e **€ 2.000,00=** per il pagamento delle tariffe di affrancatura previste per i servizi offerti dalla Società Poste Italiane S.p.A., da corrispondere mensilmente sulla base del numero di raccomandate effettivamente spedite;

- 3) si autorizza, ai sensi dell'art. 106 comma 12, del D. Lgs 50/2016, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario, a seguito di spedizioni non previste e imprevedibili, effettuate entro il periodo 01/05/2018 - 31/12/2018, di ricorrere all'aumento del quinto dell'importo del contratto di € **2.500,00**, pari a € **500,00**, per complessivi € **3.000,00** da corrispondere alle stesse condizioni previste nel contratto originario;

La spesa di € **3.000,00=** per il pagamento delle tariffe postali di spedizione e per il pagamento del servizio di attività di lavorazione e di affrancatura per il periodo 01/05/2018 - 31/12/2018, trova copertura nel Conto n. 410732010 – Spese Postali - a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 alla Direzione Risorse Umane e Affari Generali quale Unità Organizzativa Gestore 1041.

S'incarica il Responsabile del Procedimento, Sig. Giacomo Proietti, Responsabile del Centro Servizi Affari Generali, di provvedere agli adempimenti in merito all'ordinativo ed all'esecuzione del servizio.

SMART CIG n. (**ZB922F848A**)

Il Responsabile del Procedimento
(Giacomo Proietti)

IL DIRETTORE CENTRALE
ALESSANDRA ZINNO