

DETERMINAZIONE N. 01 DEL 19/04/2018
IL RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE ACI DI AOSTA

OGGETTO: Procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, comma 2 e dell'art.95, comma 4, lett.c), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto valori per la sede di AOSTA per la durata dal 01/05/2018 al 30/04/2021.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n.3520 del 6.12.2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 35.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e

provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2017;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATA la propria determinazione n° 01 del 21/03/2018, con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziale semplificata per l'affidamento del servizio di trasporto valori per la sede dell'Unità Territoriale di Aosta, con aggiudicazione all'offerta più bassa, per la durata di tre anni, a decorrere dal 01/05/2018 e fino al 30/04/2021, verso l'importo di € 31.500,00, oltre IVA, di cui € 0,00, oltre IVA come costi della sicurezza di natura interferenziale e per un importo complessivo di € 34.125,00 oltre IVA;

DATO ATTO dello svolgimento della procedura in argomento, in particolare che:

- la procedura si è svolta al di fuori del MePa tenuto conto che, nell'ambito del bando "Servizi - Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" - categoria "Servizi di vigilanza ed accoglienza", non è previsto il servizio di trasporto valori;
- il numero di Smart Cig assegnato alla procedura è il **ZB222E19D7**
- in data 22/03/2018, sono stati invitati a presentare offerta i seguenti operatori economici:
 1. Istituto di Vigilanza Sécurité Valdostaine – DIVERSrl
 2. Telecontrol Vigilanza SpA

3. AllSystem SpA
- hanno risposto entro il termine assegnato del 06/04/2018, i seguenti operatori economici:
 - AllSystem SpA
 - in data 06/04/2018 si è proceduto alla lettura delle offerte economiche dei partecipanti e si è formata la seguente graduatoria:

Ditte
AllSystem SpA

Offerta economica
€ 26.565,00 oltre IVA

e, pertanto, la società AllSystem risulta aver presentato l'offerta più bassa;

PRESO ATTO che l'offerta economica appare, nel suo complesso, congrua, seria, sostenibile e realizzabile in quanto non risultano, ai sensi dell'art.97 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i., elementi specifici tali da farla ritenere anormalmente bassa ed il costo della manodopera appare, altresì, conforme alle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai servizi di vigilanza attualmente vigenti;

PRESO ATTO che le verifiche effettuate sul possesso, in capo alla predetta società, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., si sono concluse con esito positivo, in particolare la società risulta:

- in possesso, alla data del 16/02/2018, del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse, come da nota prot. n.876/18 del 19/04/2018;
- i soggetti di cui al comma 3 dell'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. risultano privi di condanne, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, per uno dei reati di cui al comma 1 del suddetto art.80, come da nota prot. n. 828/2018 del 10/04/2018;
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento alla data del 23/02/2018;
- priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, alla data del 10/04/2018;
- in possesso di idonea licenza prefettizia a prestare la propria attività nell'ambito provinciale di svolgimento del servizio alla data del 20/02/2018;

DATO ATTO che a salvaguardia dell'equilibrio economico, l'affidamento del servizio verso un importo di € 26.565,00, stante la base d'asta di 31.500,00, consente una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguimento degli obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'organizzazione del lavoro, dell'utilizzazione delle risorse anche strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici dei servizi, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale del buon andamento;

PRESO ATTO che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art.32 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi del comma 14 del suddetto articolo.

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

DETERMINA

- di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di dare atto che la procedura per l'affidamento del servizio di Trasporto Valori - si è svolta in conformità alle modalità indicate nella lettera d'invito;

4. di dare atto dell'esito della procedura e di approvare la seguente graduatoria, predisposta in data 06/04/2018:

Ditte	Regolarità documentazione	Corrispettivo Totale (IVA esclusa)	Note
AllSystem SpA	Regolare	€ <u>26.565,00</u>	===

2. di dare atto che è stato svolto, con esito positivo, il procedimento di verifica della congruità dell'offerta della società ALLSYSTEM S.p.A , posizionatasi al 1° posto della graduatoria;
3. di dare atto che le verifiche effettuate sui possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. si sono concluse con esito positivo (in particolare particolare la società risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali e regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento) e, pertanto, l'aggiudicazione è efficace;
4. di dare atto dell'affidamento del servizio alla società **ALLSYSTEM S.p.A** per il periodo dal **01/05/2018 al 30/04/2021** e verso un importo complessivo di € **26.565,00** (ventiseimilacinquecentosessantacinque/00), di cui € 0,00 come costi per la sicurezza;
5. di autorizzare la suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto 410727003 "Spese di Trasporto" a valere sul budget di gestione assegnato per gli anni 2018 - 2019 – 2020 e 2021 all'Unità Territoriale di Aosta, quale Unità Organizzativa Gestore 4041, C.d.R. 4040, Attività Wbs A-201-01-01-4041 rispettivamente per:
- un importo massimo presunto di € 5.915,00 (IVA esclusa) per il periodo 01 maggio 2018 / 31 dicembre 2018;
 - un importo massimo presunto di €. 8.855,00 (IVA esclusa) per il periodo 01 gennaio 2019 - 31 dicembre 2019;
 - un importo massimo presunto di € 8.890,00(IVA esclusa) per il periodo 01 gennaio 2020 / 31 Dicembre 2020;
 - un importo massimo presunto di € 2.905,00 (IVA esclusa) per il periodo 01 gennaio 2021 / 30 aprile 2021;
 - di dare corso, prontamente, agli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, tenuto conto di quanto prescritto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs. n.50/2016
 - di prendere atto che Il numero di CIG assegnato dall'ANAC n. **ZB222E19D7**;
 - di dare atto che sarà cura del Responsabile dell'Unità Territoriale di Aosta dare comunicazione dell'esito della procedura nelle forme e nei tempi di legge e che l'avviso post-informazione sarà pubblicato sui sito istituzionale dell'Ente;

Si dà atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Si dà atto, altresì, che si procederà, all'adempimento degli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla Legge n.33/2013 e s.m.i. all'art.1, comma 32 della legge n.190/2012 e s.m.i.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale
Dr. Vito Pepe