

DETERMINAZIONE N. 02 DEL 16.02.2018
La Responsabile Unità Territoriale ACI Siracusa

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,15,17,18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. N 4698/17 del 08/06/2017 con il quale il Direttore Centrale Risorse Umane e Affari Generali ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 15/06/2017 e scadenza al 14 giugno 2019, l'incarico di Responsabile Unità Territoriale ACI Siracusa;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n.3520 del 06 dicembre 2017 , con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti

delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 e 42 e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, in particolare la lett.a) del Codice dei Contratti pubblici che prevede, per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

CONSIDERATO che, la sottoscritta dott.ssa Maria Concetta Costarella, Responsabile dell'Unità Territoriale è il Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

CONSIDERATA la nota del 18 ottobre 2017 inviata al Direttore Compartimentale e al Direttore Territoriale sulla necessità improcrastinabile di allestimento dell'open space, al fine di assicurare migliori condizioni di lavoro e privacy per l'utenza privata;

VISTA la nota del 12 febbraio 2018 della DSII e SGP con la quale si precisa che, per l'avvio delle nuove procedure digitalizzate e del conseguente nuovo modello organizzativo, i lavori necessari per l'avvio dei suddetti processi dovranno essere rappresentati ai Referenti DSII e SGP;

VISTA la nota del 13 febbraio 2018 relativa all'illustrazione dello stato dei luoghi e all'assoluta necessità della realizzazione del progetto con approvazione tecnica da parte del Responsabile Tecnico di ACI Progei S.p.A. per gli uffici della Sicilia;

TENUTO CONTO che le specifiche caratteristiche dei lavori sono state indicate nella mail inviata ad ACI Progei del 06.02.2018 e a seguito è stato effettuato un sopralluogo dalla ditta ECO-GREEN TEAM S.r.l. di Siracusa, per conto di ACI Progei, la quale ha prodotto un preventivo pervenuto il 14.02.2018;

PRESO ATTO che ACI Progei S.p.A., con apposita convenzione ha la gestione immobiliare e le opere di ristrutturazione e manutenzione di immobili ed impianti, e sul territorio affida le attività connesse alla ditta ECO-GREEN TEAM S.r.l.;

CONSIDERATO che, la ditta ECO-GREEN TEAM S.r.l. con importo pari ad € 450,00 oltre IVA, come da preventivo tecnico approvato da ACI Progei, si è dichiarata disponibile a svolgere il lavoro richiesto a condizioni economiche vantaggiose rispetto al mercato di riferimento e in modo rispondente alle esigenze dell'Ente, secondo tempi e modalità di consegna funzionali alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente;

TENUTO CONTO che ai fini della formalizzazione dell'affidamento, si procederà a verificare in capo alla suddetta ditta ECO-GREEN TEAM S.r.l. il possesso dei requisiti di carattere generale;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnato lo Smart CIG Z9122ABDE6;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'affidamento del lavoro consistente in:

- 1) smontaggio porta da recuperare per montarla nella nuova apertura da creare
- 2) modifica pannello per creare la nuova apertura e montaggio porta recuperata comprese tutte le opere necessarie
- 3) smontaggio vetri opachi esistenti e fornitura e montaggio n. 2 nuovi vetri trasparenti antinfortunistici

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410728002 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2018 all'Unità Territoriale di Siracusa, quale Unità Organizzativa Gestore 4851, C.d.R. 485.

Si dà atto che, come previsto nelle condizioni generali del MePa, il prezzo include tasse, imposte ed oneri, compresa l'imposta di bollo a carico del Fornitore.

Si dà atto che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n.Z9122ABDE6.

Si dà atto che l'avviso post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in conformità agli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla Legge n.33/2013 e s.m.i. all'art.1, comma 32 della legge n.190/2012 e s.m.i.

Si dà atto, infine, che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Centro di Responsabilità Gestore n. 4851

Gestore 4851 CdR 485

La Responsabile dell'Unità Territoriale Siracusa
(Dott.ssa Maria Concetta Costarella)