



**DETERMINAZIONE N. 8 DEL 26/03/2018**

**LA DIRIGENTE DIREZIONE TERRITORIALE ACI DI BRESCIA**

**OGGETTO: Procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. b) e dell'art.95, comma 4, lett.c), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di trasporto valori per la Direzione Territoriale ACI di Brescia decorrenza 01/04/2018-31/03/2020**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;  
*(da inserire per i Dirigenti degli uffici dirigenziali non generali)*

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot.n.12325 del 23/12/2013 e rinnovato con prot.n.9681 del 29/12/2016 con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 01/01/2014 e

scadenza al 30/06/2019, l'incarico di livello dirigenziale non generale della Direzione Territoriale ACI di Brescia

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n.3520 del 06 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale il Dirigente Territoriale ACI di Brescia può adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto del principio di cui all'art.42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n.3 del 17 gennaio 2018, con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziale semplificata per l'affidamento del servizio di trasporto valori per la sede della Direzione Territoriale ACI di Brescia, con aggiudicazione all'offerta più bassa, per la durata di due anni, a decorrere dal 01/04/2018 e fino al 31/03/2020, verso l'importo di € 36.000,00 oltre IVA, di cui € 0,00 come costi della sicurezza di natura interferenziale e l'ulteriore importo di € 3.000,00 oltre IVA, per l'opzione contrattuale consistente nel periodo di proroga fino a due mesi per un importo complessivo di € 39.000,00 oltre IVA;

**DATO ATTO** dello svolgimento della procedura in argomento, in particolare che:

- la procedura si è svolta al di fuori del MePa tenuto conto che, nell'ambito del bando "Servizi - Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" - categoria "Servizi di vigilanza ed accoglienza", non è previsto il servizio di trasporto valori;
- il numero di Smart Cig assegnato alla procedura è il Z8021C0E1F
- in data 18/01/2018, sono stati invitati a presentare offerta i seguenti operatori economici: ROSSETTI GROUP SRL, FIDELITAS SPA, VEDETTA2 MONDIALPOL SPA, SICURITALIA SPA, G4 VIGILANZA SPA;
- hanno effettuato il sopralluogo entro il termine assegnato del 12/02/2018, i seguenti operatori economici: FIDELITAS SPA, VEDETTA2 MONDIALPOL SPA, SICURITALIA SPA, G4 VIGILANZA SPA;
- in data 23/02/2018 si è proceduto alla lettura delle offerte economiche degli effettivi partecipanti e si è formata la seguente graduatoria:

Ditte	Offerta economica
FIDELITAS SPA	€ 20.999,00 oltre Iva
VEDETTA2 MONDIALPOL SPA	€ 22.860,00 oltre Iva
G4 VIGILANZA SPA	€ 35.258,08 oltre Iva

e, pertanto, la società Fidelitas spa risulta aver presentato l'offerta più bassa;

**PRESO ATTO** che l'offerta economica appare, nel suo complesso, congrua, seria, sostenibile e realizzabile in quanto il giudizio di congruità dell'offerta, svolto ai sensi dell'art.97, comma 6 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i. come risulta dalla Relazione allegata (Verbale di congruità), si è concluso positivamente ed il costo della manodopera risulta, altresì, conforme alle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai servizi di vigilanza attualmente vigenti;

**PRESO ATTO** che le verifiche effettuate sul possesso, in capo alla predetta società, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., si sono concluse con esito positivo, in particolare la società risulta:

- in possesso, alla data del 21/02/2018, del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse, come da nota prot. n.1690/18 del 22/03/2018;
- i soggetti di cui al comma 3 dell'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. risultano privi di condanne, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, per uno dei reati di cui al comma 1 del suddetto art.80, come da riscontro del 09/03/2018 a nostra nota prot. n.1088 del 26/02/2018;
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento alla data del 21/05/1991;
- priva di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, alla data del 21/03/2018;

- in possesso di idonea licenza prefettizia a prestare la propria attività nell'ambito provinciale di svolgimento del servizio alla data del 19/10/2016;

**DATO ATTO** che a salvaguardia dell'equilibrio economico, l'affidamento del servizio verso un importo di € 20,999,00 oltre Iva, stante la base d'asta di €36.000,00, consente una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

**PRESO ATTO** che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art.32 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi del comma 14 del suddetto articolo.

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

### DETERMINA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione

- di dare atto dello svolgimento della procedura per l'affidamento del servizio di trasporto valori comprensivo della fornitura di n.1100 buste autosigillanti e relativi blocchetti ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera b) dell'art.95, comma 3, lett. a) e comma 4, lett.c), mediante lettera d'invito a n.5 operatori economici selezionati nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, e di approvare la graduatoria sotto riportata:

Ditte	Offerta economica
FIDELITAS SPA	€ 20.999,00 oltre Iva
VEDETTA2 MONDIALPOL SPA	€ 22.860,00 oltre Iva
G4 VIGILANZA SPA	€ 35.258,08 oltre Iva

- di dare atto che l'offerta economica della società posizionatasi al primo posto della graduatoria è stata valutata, nel suo complesso, congrua, seria, sostenibile e realizzabile in quanto il giudizio di congruità, svolto ai sensi dell'art.97 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i., si è concluso positivamente ed il costo della manodopera è risultato, altresì, conforme alle vigenti tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai servizi di pulizia;
- di dare atto che le verifiche effettuate in capo alla società Fidelitas spa sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. si sono concluse con esito positivo;
- di dare atto dell'affidamento del servizio di trasporto valori dei locali della Direzione Territoriale ACI di Brescia alla Società Fidelitas spa con sede in Bergamo via A.Depretis n.3 , per il periodo di 01/04/2018-31/03/2020 e verso un importo complessivo di € 20.999,00 oltre IVA di cui € 105,00 come oneri della sicurezza;
- di dare atto che l'Ente si riserva di proseguire il servizio fino ad un periodo massimo di due mesi,
- di autorizzare la spesa di € 20.999,00 oltre IVA, per l'intera durata contrattuale che verrà contabilizzata annualmente, nel suo esatto importo, sul conto di costo Spese Trasporti n.410727003 a valere sul budget di gestione assegnato:

- per l'esercizio finanziario 2018 pari ad € 7.874,63 oltre Iva s.e.o.,
- per l'esercizio finanziario 2019 pari ad € 10.499,50 oltre Iva s.e.o.,
- per l'esercizio finanziario 2020 pari ad € 2.624,87 oltre Iva s.e.o.

alla Direzione Territoriale ACI di Brescia, quale Unità Organizzativa Gestore 4170, C.d.R.4171

- di dare corso, prontamente, agli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, tenuto conto di quanto prescritto all'art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016;
- di dare atto che la procedura di affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto cartaceo;
- di prendere atto che Il numero di Smart CIG assegnato dall'ANAC è Z8021C0E1F;
- di dare atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare;
- di dare atto che il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- di dare atto che sarà cura della Dirigente Direzione Territoriale ACI di Brescia dare comunicazione dell'esito della procedura nelle forme e nei tempi di legge e che l'avviso di post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

E' nominato, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento la Signora Cinzia D'Agostino Funzionario Delegato qualifica C5 , fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Il responsabile del procedimento svolgerà tutti gli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto nell'art.6-bis della legge 7 agosto, n.241 e s.m.i. introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

In particolare, il RUP avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La governance e l'esecuzione del contratto sono dirette dal RUP che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

Il Dirigente Direzione Territoriale di Brescia  
*Maria Fiore Tassini Mariani*