



DETERMINAZIONE n.43 del 31.07.2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

OGGETTO: Aggiudicazione procedura aperta in ambito comunitario n. 53/2017, attraverso piattaforma telematica di negoziazione ex art. 58 del Codice dei Contratti Pubblici, per la fornitura mediante catalogo elettronico personalizzato di carta in risme, materiale di consumo, cancelleria e prodotti uso ufficio, comprensiva di servizi di consegna, *contact center* e reportistica per l'Automobile Club d'Italia - CIG 7425527AB8.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, redatto ai sensi dell'articolo1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2018;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013, che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e periferici, ha costituito il Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il provvedimento prot. 8482 del 18/12/2016, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 15 novembre 2016 e scadenza 14 novembre 2021,



l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione del Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTA la deliberazione con la quale, in data 31 gennaio 2017, il Consiglio Generale, ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha modificato la denominazione del Servizio Patrimonio e Affari Generali in "Servizio Patrimonio", con decorrenza dal 1 marzo 2017;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, entrato in vigore il 20 maggio 2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18 aprile 2016n. 50, ridenominato "Codice dei contratti pubblici";

VISTI, in particolare, gli articoli 32 e 33 del Codice in merito alle fasi delle procedure di affidamento ed ai controlli dei relativi atti;

VISTO l'art. 34 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente in merito alla competenza ad adottare il provvedimento di aggiudicazione definitiva;

PRESO ATTO che il Comitato Esecutivo, nella riunione del 18 aprile 2018, allo scopo di far fronte in via d'urgenza alle esigenze conseguenti alla vacatio della titolarità dell'incarico di Segretario Generale dell'Ente a far data dal 20 aprile 2018, ha deliberato l'assetto temporaneo – fino e non oltre il 18 ottobre 2018 – delle attribuzioni interne;

RILEVATO che, con la suddetta deliberazione adottata nella riunione del 18 aprile 2018, il Comitato Esecutivo ha attribuito al Direttore del Servizio Patrimonio, tra gli altri compiti, l'adozione di atti e provvedimenti, ivi incluse le determinazioni di aggiudicazione, per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni a valere sulle rispettive voci di budget fino alla concorrenza dell'importo iscritto sul budget assegnato;

TENUTO CONTO che il Consiglio Generale, nella seduta del 19 giugno 2018, ha ratificato la predetta delibera del Comitato Esecutivo del 18 aprile 2018;

PREMESSO che, in attuazione della programmazione degli acquisti per il biennio 2017-2018, con determinazione a contrarre del Segretario Generale n. 3526 del 27.12.2017, è stato autorizzato l'espletamento della procedura aperta in ambito comunitario n. 53/2017 (CIG 7425527AB8) ai sensi degli articoli 58 e 60 del Codice, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo e mediante piattaforma telematica di negoziazione avente ad



oggetto la fornitura mediante catalogo elettronico personalizzato di carta in risme, materiale di consumo, cancelleria e prodotti uso ufficio, comprensiva di servizi di consegna *contact center* e reportistica, per la durata di 48 (quarantotto) mesi, con facoltà di proroga tecnica per la durata di sei mesi e, comunque, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per il nuovo affidamento ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che l'appalto è stato autorizzato per un importo complessivo massimo a consumo di € 4.165.000,00 (quattromilionicentonosessantacinquemila/00) oltre IVA, di cui € 3.400.000,00 (tremilioniquattrocentomila/00), oltre IVA, per la fornitura base, ed € 765.000,00 (settecentosessantacinquemila/00), oltre IVA, per l'eventuale modifica ai sensi dell'articolo 106, comma 12 (cd quinto d'obbligo), ed escluso l'impegno economico pari a € 425.000,00 (quattrocentoventicinquemila/00), relativo all'eventuale periodo di proroga tecnica del contratto;

EVIDENZIATO che il contratto è del tipo a consumo per il suddetto importo massimo presunto, stabilito sulla base del fabbisogno pianificato e del quantitativo medio annuale di ciascun articolo ordinato da parte degli uffici ACI e che il valore determinato rappresenta esclusivamente una stima che non impegna l'Ente, atteso che l'aggiudicatario si obbliga, per ciascuna tipologia di prodotti indicati nella griglia a fornire, ai prezzi offerti in sede di gara, i quantitativi che verranno richiesti dalle unità ordinanti;

VISTO che, con la stessa determinazione a contrarre n. 3526 del 27.12.2017, è stata approvata la documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara, schema di contratto, capitolato tecnico), ed è stato nominato responsabile del procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 12 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, il dottor Alessandro Grassi, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio;

PRESO ATTO della documentazione trasmessa, in data 30 luglio 2018, dal RUP che, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, ha curato il corretto e razionale svolgimento della procedura, e dalla quale si evidenzia che:

- la procedura di gara è stata indetta con bando di gara trasmesso, in via telematica, tramite formulario *on-line*, all'Ufficio Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea il 16.03.2018, pubblicazione sulla G.U. Italiana, Serie Speciale "Contratti pubblici", n. 34 del 21.03.2018, sui siti informatici di cui all'art. 73 del Codice e, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale, "Gazzetta Aste ed Appalti Pubblici" e "Avvenire" e su due quotidiani a diffusione locale, "Il Giornale, ed. Roma/Lazio", e "Avvenire Roma 7", nonché in versione integrale, sul sito istituzionale www.aci.it, Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti e sul sito www.acquisitionlineaci.it;
- contestualmente alla pubblicazione del bando sul sito istituzionale dell'Ente, è stata resa pubblica e disponibile on line, per gli operatori economici interessati, la documentazione di gara (Bando, Disciplinare di gara, Capitolato tecnico, Schema di contratto, fac-simile documenti per la partecipazione e relativi allegati, DGUE, facsimile dichiarazioni sostitutive, schema di offerta economica, Griglia dei prodotti);
- la procedura di gara ha avuto luogo attraverso la piattaforma telematica di negoziazione www.acquisitionlineaci.it, con termine per la presentazione delle offerte in modalità telematica alle h. 12.00 del 23.04.2018;



- entro il suddetto termine di scadenza, come da relazione del RUP n. 1 del 23.04.2018, sono pervenuti tre plichi telematici da parte dei seguenti operatori: CCG s.r.l., Errebian s.p.a. e MYO s.r.l.;

PRESO ATTO che, con determinazione del Direttore della Direzione Risorse Umane e Affari Generali n. 141 del 08.05.2018, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, è stato nominato il Seggio di gara composto da: dr.ssa Francesca Di Martino, dirigente dell'Ufficio Gestione Immobili presso il Servizio Patrimonio in qualità di Presidente; dr.ssa Anna Formai, funzionario della Direzione Risorse Umane e Affari Generali, in qualità di componente; dr.ssa Angela Saoner, funzionario della Direzione Risorse Umane e Affari Generali, in qualità di componente e segretario del seggio;

RISCONTRATO che Il RUP ha pubblicato sul sito dell'Ente - *Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara e Contratti*, la composizione del Seggio di gara ed i *curricula* dei componenti, nonché la data della prima seduta pubblica di apertura, in modalità telematica, dei plichi fissata per il 15.05.2018 alle ore 12:00 e, successivamente, ha curato le comunicazioni relative alla procedura nonché l'aggiornamento del calendario dei lavori del seggio, sulla base delle indicazioni del Presidente di quest'ultimo;

VISTI i verbali del Seggio di gara del 15 maggio 2018 e del 25 maggio 2018, nonché le relazioni del RUP n. 2 del 24 maggio 2018, n.3 del 18 luglio 2018 e la n.4 del 30 luglio 2018, nei quali sono descritte le operazioni svolte in conformità a quanto indicato nel paragrafo n.18 (Fasi della procedura di gara) del disciplinare di gara in merito alle fasi del procedimento di apertura dei plichi pervenuti, di verifica della documentazione presentata, di apertura delle offerte economiche formulate dai concorrenti ammessi, di formazione della graduatoria, con conseguente proposta di aggiudicazione;

PRESO ATTO, in particolare, che:

- il Seggio di gara si è costituito nella prima seduta del 15.05.2018 e che ogni componente ha depositato le dichiarazioni sostitutive inerenti l'inesistenza delle cause ostative alla nomina di membro del seggio di cui al comma 9 dell'art. 77 del Codice dei contratti pubblici e di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 53 del Decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i;
- in seduta pubblica in pari data del 15.05.2018, ha proceduto all'apertura in via telematica delle buste contenenti la documentazione amministrativa presentata dai singoli partecipanti e - come da relativo verbale n.1 del 15.05.2018, ha constatato che essa è stata prodotta e ha conferito al RUP l'incarico di procedere all'esame della documentazione di gara;
- all'esito della verifica condotta dal RUP e del soccorso istruttorio(come da relazione n. 2 del RUP del 24.05.2018) il Seggio di gara, riunitosi in seduta riservata in data 25.05.2018 alle ore 09:15, ha deliberato l'ammissione delle società CCG s.r.l., Errebian s.p.a. e MYO s.r.l. alla fase successiva inerente l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- il RUP ha provveduto alla pubblicazione con nota n. 454/18 del 25.05.2018 del provvedimento degli ammessi e degli esclusi sul sito istituzionale dell'Ente e, contestualmente, ha dato avviso del provvedimento ai concorrenti, mediante la piattaforma elettronica Acquisti on line ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Codice;
- in data 25.05.2018 - come da relativo verbale - il Seggio di gara si è riunito in seconda seduta pubblica, alle ore 9:30, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e ha successivamente redatto la seguente graduatoria in conformità ai



parametri del par. 17 del Disciplinare di gara, formulando proposta di aggiudicazione alla società CCG s.r.l., in base al criterio del minor prezzo:

CCG	
Tipologia prodotti	Tot.pes.macr.
CANCELLERIA	44,03
CONSUMABILI E TONER	578,39
TOTALE	622,42

ERREBIAN	
Tipologia prodotti	Tot.pes.macr
CANCELLERIA	44,64
CONSUMABILI E TONER	603,93
TOTALE	648,57

MYO	
Tipologia prodotti	Tot.pes.macr
CANCELLERIA	77,88
CONSUMABILI E TONER	872,82
TOTALE	945,70

CONSIDERATO che, come esposto nelle relazioni del RUP n.3 del 18 luglio e n.4 del 30 luglio 2018, essendo pervenute tre offerte economiche, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97, comma 3-bis, del Codice, non è stato attivato il subprocedimento di verifica dell'anomalia ed è stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta economica presentata dalla CCG s.r.l.;

RICHIAMATA, in particolare, la relazione del RUP n.4 del 30.07.2018, relativa all'analisi dell'offerta formulata dalla CCG srl, che è da ritenersi nel suo complesso seria ed attendibile, dando ragionevoli ed affidabili garanzie di una corretta esecuzione della fornitura per l'intera durata del contratto, anche tenuto conto della tipologia dell'appalto e delle condizioni di fornitura applicate dalla stessa società;

VISTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 5 e dell'art. 33 del Codice, la stazione appaltante, previa proposta di aggiudicazione, provvede all'aggiudicazione definitiva, che diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

EVIDENZIATO che, come rileva dalle citate relazioni del RUP, quest'ultimo, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 7 e dell'art. 33 del Codice, sulle fasi delle procedure di affidamento ed, in particolare, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, ha avviato le verifiche sui requisiti di carattere generale e speciale, richiesti nel paragrafo 6 del Disciplinare di gara, in capo alla società CCG s.r.l., risultata prima in graduatoria, tramite il sistema AVCPass, e che, essendo l'importo a base d'asta superiore alla soglia prevista dall'art. 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., sono state inoltrate, in data 01.06.2018, le richieste di informazioni antimafia, tramite il sistema BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia) istituita ai sensi dell'art. 82 del citato decreto legislativo a carico dei soggetti, di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, e familiari conviventi;

PRESO ATTO che, alla data del 30 luglio 2018, come da relazione del RUP n. 4, l'esito delle verifiche di cui all'art.80 del Codice non ha riscontrato cause di esclusione a carico della CCG s.r.l. mentre sono in corso le verifiche in merito al possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 6, lett. b) e c) del disciplinare di gara, mediante il sistema AVCPASS ed, ove non possibile, mediante il sistema tradizionale.



PRESO ATTO che, alla stessa data del 30 luglio 2018, non risultano ancora pervenute tutte le informazioni in merito alle richieste verifiche antimafia presso la BDNA, relativamente alla insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i;

PRESO ATTO che le operazioni di gara, come si evince dai verbali del Seggio di gara e dalle relazioni del RUP, si sono svolte nel rispetto del principio di continuità e con le dovute garanzie in ordine alla segretezza delle offerte ed alla trasparenza delle valutazioni delle proposte formulate dalle società partecipanti ed in relazione al preminente interesse alla effettuazione di scelte ponderate;

RISCONTRATO che la procedura si è svolta in conformità alle modalità ed alle prescrizioni indicate nel bando e nel disciplinare di gara, che costituiscono la *lex specialis*, e che l'affidamento è avvenuto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, libera concorrenza, non discriminazione e proporzionalità;

VISTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, la stipulazione del contratto avverrà entro i successivi sessanta giorni e non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;

RAVVISATO che il suddetto affidamento è coerente con il principio di economicità, di efficienza e di efficacia, atteso che il corrispettivo è il risultato di un confronto competitivo tra gli operatori economici partecipanti alla procedura, è diretto a garantire l'approvvigionamento di prodotti uniformi a prezzi uguali su tutto il territorio, con il controllo costante dei livelli di spesa, ed il conseguimento dei prefissati obiettivi di semplificazione e razionalizzazione delle transazioni, della gestione amministrativo-contabile del contratto e delle fasi del processo logistico, nonché della riduzione dei tempi di approvvigionamento, per gli uffici territoriali che sono sollevati dalle incombenze procedurali ed esecutive connesse alla gestione della fase di affidamento e di esecuzione del contratto;

RITENUTO, al fine di assicurare un adeguato controllo sulla governance del contratto in fase di esecuzione, in conformità agli *standard* ed ai livelli di qualità stabiliti nelle specifiche tecniche di fornitura e di servizio, come definite in fase di progettazione dell'appalto, in maniera funzionale alle effettive esigenze dell'Ente, nonché nel rispetto della normativa regolante la materia, e tenuto conto del carico di lavoro dell'Ufficio Acquisti, che non consente di individuare un responsabile dell'esecuzione, anche per la carenza di risorse in organico, che la responsabilità del procedimento e le attività di *governance* e di esecuzione del contratto, siano mantenute in capo al dott. Alessandro Grassi, funzionario dell'Ufficio Acquisti ;

VISTI il Codice dei Contratti Pubblici, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, la documentazione della procedura n. 53/2017 (CIG 7425527AB8), integralmente pubblicata sul sito istituzionale, i verbali del seggio di gara n. 1 del 15.05.2017 e n. 2 del 25.05.2018, le relazioni del RUP n. 1 del 23.04.2018, n.2 del 24.05.2018, n. 3 del 18.07.2018 e n. 4 del 30.07.2018.

DETERMINA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:



Di dare atto che, con determinazione a contrarre del Segretario Generale n. 3526 del 27.12.2018, è stato autorizzato l'espletamento della procedura aperta in ambito comunitario n. 53/2017 (CIG 7425527AB8), con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, per l'affidamento della fornitura mediante catalogo elettronico personalizzato di carta in risme, materiale di consumo, cancelleria e prodotti uso ufficio, comprensiva di servizi di consegna *contact center* e reportistica per un periodo di quarantotto mesi, oltre all'eventuale periodo di proroga tecnica, alla scadenza del contratto nella misura massima di sei mesi e comunque, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per il nuovo affidamento ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del Codice dei contratti pubblici;

Di dare atto dello svolgimento della procedura aperta indetta con bando di gara, spedito alla GUUE in data 16.03.2017 e pubblicato sulla GURI n. 101 del 21.03.2017, sul sito del committente www.aci.it, sulla piattaforma telematica di negoziazione *Acquisti on line*, nonché, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale: "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici" e "Avvenire" e su due quotidiani a diffusione locale: "Avvenire Roma 7" e "Il Giornale Lazio";

Di dare atto che la procedura di gara ha avuto luogo attraverso la piattaforma telematica di negoziazione www.acquistionlineaci.it, con termine per la presentazione delle offerte in modalità telematica alle h. 12.00 del 23.04.2018;

Di dare atto che entro il suddetto termine hanno presentato offerta nei termini, tramite piattaforma telematica, i seguenti operatori: CCG s.r.l., Errebian s.p.a. e MYO s.r.l.;

Di dare atto dei verbali del Seggio di gara n. 1 del 15.05.2017 e n. 2 del 25.05.2018, nonché delle relazioni del RUP n. 1 del 23.04.2018, n.2 del 24.05.2018, n. 3 del 18.07.2018 e n. 4 del 30.07.2018, che si considerano allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale, dai quali si evince che la procedura di gara n. 53/2017, si è svolta in conformità alla *lex specialis* di gara ed alle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici;

Di dare atto che, a seguito delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa contenuta in ogni "Busta A" sono stati ammessi alle successive fasi della procedura tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura e che, con nota del RUP prot. n. 454/2018 del 25.05.2018, è stato pubblicato sul sito dell'Ente, l'elenco degli operatori ammessi e, contestualmente, è stato dato avviso del provvedimento ai concorrenti, mediante il sistema di comunicazione telematica tramite piattaforma "Acquisti on line", ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Codice;

Di dare atto dell'esito della procedura di gara e di approvare la proposta di aggiudicazione, come da graduatoria sotto riportata, formata nel corso della seduta pubblica di apertura delle offerte economiche in data 25.05.2018 (verbale n.2):

- | | |
|-------------------|-----------|
| • CCG s.r.l. | p. 622,42 |
| • Errebian s.p.a. | p. 648,57 |
| • MYO s.r.l. | p. 945,70 |

Di dare atto dell'esito della verifica di congruità dell'offerta formulata dalla società CCG Srl e di aggiudicare alla stessa Società CCG Srl la procedura aperta n. 53/2017 (CIG 7425527AB8);



Di dare atto che, a cura del RUP, sono state avviate le verifiche dei requisiti di natura generale e speciale, in capo alla CCG Srl, nonché le verifiche antimafia mediante il sistema BDNA, ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159 e s.m.i;

Di dare atto che il DURC on line non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini del presente affidamento, la Società CCG Srl risulta in regola con il pagamento degli oneri contributivi e previdenziali;

Di dare atto che le verifiche in merito al possesso, in capo alla suddetta Società, dei requisiti speciali di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti nel paragrafo 6, lett.b) e c) del disciplinare di gara, sono in corso di svolgimento;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso, in capo alla predetta società aggiudicataria, dei prescritti requisiti;

Di dare atto che, divenuta efficace l'aggiudicazione, e, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela la stipulazione del contratto con la società CCG srl, risultata aggiudicataria, avverrà entro i successivi 60 giorni e non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;

Di dare atto che il contratto ha la durata di quarantotto (48) mesi, a decorrere, presumibilmente, dal 1° ottobre 2018 e fino al 30 settembre 2022, con facoltà, da parte dell'Ente, di:

- proseguire il contratto per ulteriori 6 (sei) mesi, ove sia necessario per garantire la prosecuzione del servizio, nelle more della procedura di individuazione del nuovo affidatario, ai sensi dell'art.106, comma 11, del Codice;
- avvalersi dell'opzione del 1/5 d'obbligo, ai sensi dell'art.106, comma 12, del Codice;

Di dare atto che il contratto è stipulato per l'importo massimo a consumo di € 3.400.000,00 (tremilioniquattrocentomila/00),oltre IVA, per la fornitura base, oltre € 765.000,00 (settecentosessantacinquemila/00),oltre IVA, per l'eventuale modifica ai sensi dell'articolo 106, comma 12 (cd quinto d'obbligo) per complessivi € 4.165.000,00 oltre IVA, e che il suddetto importo verrà corrisposto, di volta in volta, sulla base dei singoli ordinativi di fornitura inoltrati dalle unità ordinanti ed effettivamente eseguiti e verso i prezzi unitari di aggiudicazione, di cui alla griglia dei prodotti;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008,n. 81 e s.m.i., ed in considerazione di quanto indicato con determina dell'ANAC del 5 marzo 2008 "*Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*", i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari ad € 0,00 (zero), atteso che non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con la stazione appaltante.

L'importo complessivo di € 4.165.000,00 oltre IVA per il periodo di quarantotto mesi, è contabilizzato, per le quote di competenza, rispettivamente secondo la pianificazione annuale del fabbisogno, nei conti economici n. 410610001 e n. 122040300 a valere sui *budget* di gestione degli esercizi 2018/2019/2020/2021/2022, assegnati e da assegnare al Servizio Patrimonio quale Centro Responsabilità Gestore.

Il responsabile del procedimento, dottor Alessandro Grassi, avrà cura di provvedere all'aggiudicazione sulla piattaforma telematica www.acquistionlineaci.it, di dare comunicazione dell'esito della gara di cui alla presente determinazione in conformità all'art. 76, commi 5 e 6, del Codice e di procedere alla pubblicazione dell'esito della gara in



conformità a quanto previsto dall'art. 29 dello stesso Codice anche sul sito istituzionale dell'Ente, sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e Contratti*.

La governance e l'esecuzione del contratto sono dirette dal Responsabile del procedimento, dottor Alessandro Grassi, che avrà cura di provvedere agli adempimenti in merito alla gestione del CIG ed ai relativi stati di avanzamento, in conformità alle indicazioni dell'ANAC, a controllare i livelli di qualità delle prestazioni, nonché il corretto ed effettivo svolgimento della fornitura.

Si attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che la sottoscritta non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.; che si asterrà, ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei Contratti Pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

La presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di relativa competenza, al Responsabile del procedimento, fermo restando quanto previsto dall'articolo 42 del Codice dei contratti, il quale stabilisce che il Responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

IL DIRIGENTE
(G. Scimoni)

ALLEGATI

Verbali del Seggio di gara n. 1 del 15.05.2017 e n. 2 del 25.05.2018;
Relazioni del RUP n. 1 del 23.04.2018, n.2 del 24.05.2018, n. 3 del 18.07.2018 e n. 4 del 30.07.2018.