

DETERMINAZIONE N. 6 del 26 Settembre 2018

OGGETTO: Procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, commi 2, lett a) e dell'art.95, comma 4, lett.c) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di trasporto valori per l'Unità Territoriale di Pistoia, per la durata di due anni.

LA RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI DI PISTOIA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. DRUAG n. 022/0004074/18 del 15/05/2018 con il quale il il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito allla sottoscritta, con decorrenza dal 15/05/2018 e scadenza il 14/05/2019 l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Pistoia.

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n.3520 del 6.12.2017 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018 ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci

di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018.

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli artt. 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo-contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTO l'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 5 del 09/08/2018, con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziale semplificata per l'affidamento del servizio di trasporto valori per la sede dell'Unità Territoriale ACI di Pistoia, con aggiudicazione all'offerta più bassa, per la durata di 2 anni, a decorrere dal 01/10/2018 e fino al 30/09/2020, verso l'importo di € 6.360,00, oltre IVA;

DATO ATTO dello svolgimento della procedura in argomento, in particolare che:

- la procedura si è svolta al di fuori del MePa tenuto conto che nell'ambito del bando "Servizi – Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" - categoria "Servizi di vigilanza ed accoglienza", non è previsto il servizio di trasporto valori;
- lo Smart Cig assegnato alla procedura è il n.Z1B24A2069;
- in data 13/08/2018, sono stati invitati a presentare offerta n.6 istituti di vigilanza e precisamente:

- IL GLOBO VIGILANZA SRL
- SECURPOL GROUP SRL
- CORPO VIGILI GIURATI SPA
- WORSP SECURITY GROUP SRL
- TECNICA VIGILANZA SOC. COOP.
- SICURITALIA SPA

hanno risposto all'invito entro il termine assegnato del 10/09/2018 i seguenti istituti di vigilanza:

- IL GLOBO VIGILANZA SRL
- CORPO VIGILI GIURATI SPA

DATO ATTO che, a seguito della lettura delle offerte economiche, svoltasi in data 11/09/2018 è stata formata la seguente graduatoria:

- 1° : CORPO VIGILI GIURATI SPA € 4.876,00
- 2°: IL GLOBO VIGILANZA SRL € 5.300,00

DATO ATTO che, sulla base della suddetta graduatoria, l'istituto di vigilanza CORPO VIGILI GIURATI SPA risulta aver presentato l'offerta più bassa;

PRESO ATTO, altresì, che l'offerta economica appare, nel suo complesso, congrua, seria, sostenibile e realizzabile in quanto non risultano, ai sensi dell'art.97, comma 6, del D.Lgs.50/2016 s.m.i., elementi specifici tali da farla ritenere anormalmente bassa ed il costo della manodopera risulta conforme alle tabelle di Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai servizi di vigilanza attualmente vigenti;

PRESO ATTO che le verifiche effettuate sul possesso in capo alla predetta società, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., si sono concluse in data 26/9/2018 con esito positivo, in particolare la società risulta:

- in possesso, alla data del 13/09/2018, del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse, come da nota prot.n.UPPT/0002907/18 del 25/09/2018;
- i soggetti di cui al comma 3 dell'art.80 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. Risultano privi di condanne, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, per uno dei reati di cui al comma 1 del suddetto art.80, come da nota della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Firenze del 12/09/2018.
- ottemperante a quanto disposto dall'art.9, commi 3 e 6 della Legge n.68/99, alla data 11.09.2018.
- regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- priva di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, alla data del 13/09/2018; in possesso di idonea licenza prefettizia a prestare la propria attività nell'ambito provinciale di svolgimento del servizio alla data del 07/05/2018;

DATO ATTO che a salvaguardia dell'equilibrio economico, l'affidamento del servizio verso un importo di € 4.876,00, stante la base d'asta di € 6.360,00, consente una riduzione/contenimento della spesa in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguimento degli obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'organizzazione del lavoro, dell'utilizzazione delle risorse anche strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici dei servizi, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale del buon andamento;

PRESO ATTO che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art.32 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b) e il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi del comma 14 del suddetto articolo;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione

- di dare atto dello svolgimento della gara per l'affidamento del servizio di trasporto valori, ai sensi dell'art.36, commi 2 e 6, e dell'art.95, comma 3, lett.a) e comma 4, lett.c), mediante lettera d'invito a n.6 istituti di vigilanza selezionati nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, e di approvare la graduatoria sotto riportata:

DITTE	OFFERTA ECONOMICA
CORPO VIGILI GIURATI SPA	€ 4.876,00
IL GLOBO VIGILANZA SRL	€ 5.300,00
SECURPOL GROUP SRL	Nessuna offerta
WORSP SECURITY GROUP SRL	Nessuna offerta
TECNICA VIGILANZA SOC. COOP.	Nessuna offerta
SICURITALIA SPA	Nessuna offerta

- di dare atto che l'offerta economica della società posizionatasi al primo posto della graduatoria, Corpo Vigili Giurati SpA, è stata valutata nel suo complesso, congrua, seria, sostenibile e realizzabile;
- di dare atto che la suddetta Impresa – fornitore uscente - ha eseguito a regola d'arte il servizio affidato, nel rispetto delle condizioni e dei termini contrattuali, garantendo una qualità delle prestazioni pienamente corrispondenti alle esigenze dell'U.T. ACI di Pistoia;
- di dare atto che le verifiche effettuate in capo alla società Corpo Vigili Giurati SpA sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. si sono concluse con esito positivo;
- di dare atto dell'affidamento del servizio di trasporto valori dell'Unità Territoriale ACI di Pistoia all'Istituto Corpo Vigili Giurati SpA, per la durata di 2 (due) anni, dal 01/10/2018 al 30/09/2020 e verso un importo complessivo di €4.876,00 di cui € 36,57 come costo annuo per le misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- di dare atto che la procedura di affidamento è stata svolta in conformità alla documentazione predisposta dall'Ente e dalla Consip, in particolare dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione ed alle disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di autorizzare la spesa di € 4.876,00, oltre IVA, per l'intera durata contrattuale che verrà contabilizzata annualmente, nel suo esatto importo, sul conto di costo n.410727003, così suddiviso:
 - dal 01.10.2018 al 31.12.2018 € 598,00, oltre IVA

- dal 01.01.2019 al 31.12.2019 € 2.484,00, oltre IVA

- dal 01.01.2020 al 30.09.2020 €1.794,00, oltre IVA

a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario, rispettivamente, dell'anno 2018, 2019 e 2020, all'Unità Territoriale ACI di Pistoia, quale Unità Organizzativa Gestore 4690, C.d.R. 4691.

- di dare corso, prontamente, agli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, tenuto conto di quanto prescritto all'art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs n.50/2016;
- di dare atto che la procedura di affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto firmato da entrambe le parti;
- di dare atto che è competente alla stipula del contratto la Responsabile dell'Unità Territoriale di Pistoia, in conformità all'art.20 del Regolamento di organizzazione dell'Ente che è, altresì, competente all'adozione di tutti gli adempimenti connessi e conferenti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;
- di prendere atto che il numero di Smart CIG assegnato dall'ANAC è **Z1B24A2069**;
- di dare atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare;
- di dare atto che il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico bancario su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- di dare atto che sarà data comunicazione dell'esito della procedura nelle forme e nei tempi di legge e che l'avviso di post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

La sottoscritta, responsabile del procedimento svolgerà tutti gli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto nell'art.6-bis della Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Il responsabile del procedimento assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché assicura di conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

La Responsabile dell'Unità Territoriale
Dott.ssa Gianna Guiducci