



DETERMINAZIONE N. 09 DEL 23.02.2018

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PATRIMONIO**

**OGGETTO: Pagamento conguagli polizze di "RC terzi e prestatori di lavoro", "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio", "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio"**

**SMART CIG n Z2D229E0D0**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013;

**VISTI** l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2018;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e delle dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013, che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e periferici, ha costituito il Servizio Patrimonio e Affari Generali;



**VISTA** la deliberazione con la quale, in data 31 gennaio 2017, il Consiglio Generale, ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha modificato la denominazione del Servizio Patrimonio e Affari Generali in "Servizio Patrimonio";

**VISTO** il provvedimento prot. 8482 del 18.11.2016, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla Dott.ssa Giuseppa Scimoni, con decorrenza 15 novembre 2016 e scadenza al 14 novembre 2021, l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione del Servizio Patrimonio e Affari Generali;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 3520 del 6 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha autorizzato il dirigente del Servizio Patrimonio ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00a valere sui conti di budget assegnati al Centro di responsabilità;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, entrato in vigore il 20 maggio 2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ridenominato " Codice dei contratti pubblici";

**VISTA** la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

**VISTO**, in particolare, l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTI** gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. e l'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**VISTO**, nello specifico, l'articolo 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento



dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**PREMESSO** che l'Ente, a seguito dell'espletamento della procedura negoziata in via d'urgenza n.50/2015, senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera c) del D.Lgs 163/2006, suddivisa in quattro lotti, ha stipulato, per il periodo 31.05.2016/31.05.2017, successivamente prorogato, ai sensi dell'art. 1 di ciascun contratto fino al 30.11.2017, le seguenti polizze assicurative:

- Lotto n. 2" RC terzi e prestatori di lavoro;
- Lotto n. 3 "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio";
- Lotto n. 4 "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio"

**DATO ATTO** che, alla data di scadenza di ogni annualità, è prevista la possibilità ai sensi degli artt. 26, 28 e 29 delle rispettive polizze, in capo alla Società assicuratrice, in ragione delle variazioni dell'importo delle retribuzioni lorde corrisposte al personale dipendente, del numero dei chilometri percorsi, dei voli effettuati e dei compensi al Presidente ed ai Vicepresidenti, di procedere alla regolazione del premio;

**CONSIDERATO** che, alla data del 30.11.2017, i contratti in oggetto sono stati conclusi;

**VISTE** le comunicazioni del 26.07.2017, 9.02.2018, e 12.02.2018, con le quali l'Ufficio Amministrazione Risorse Umane e Previdenza ha comunicato le variazioni delle retribuzioni annue lorde, nonché gli altri elementi variabili con riferimento a ciascuna polizza;

**PRESO ATTO** delle seguenti variazioni verificatesi nel periodo 31.05.2016/31.05.2017:

- copertura "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio," differenza attiva di € 7.379,00 dovuta ad un maggior numero di chilometri percorsi;
- copertura "RC terzi e prestatori di lavoro" differenza attiva di €2.229,00 dovuta alle retribuzioni lorde corrisposte al Personale e dipendenti dell'Ente;
- copertura "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio," € 2.388,00 dovuta ad un maggior numero chilometri percorsi, voli effettuati e compensi al Presidente ed ai Vicepresidenti;

nel periodo 31.05.2017/30.11.2017:

- copertura "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio," differenza attiva di € 3.197,00 dovuta ad un maggior numero di chilometri percorsi;



- copertura "RC terzi e prestatori di lavoro" differenza attiva di € 125,00 dovuta alle retribuzioni lorde corrisposte al Personale ed ai dipendenti dell'Ente;
- copertura "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio" € 897,00 dovuta ad un maggior numero di chilometri percorsi, voli effettuati e compensi al Presidente e vicepresidenti ;

**CONSIDERATO** che broker assicurativo dell'Ente, individuato mediante espletamento della procedura aperta in ambito comunitario n. 14/2015, per il periodo 1.04.2017/31.03.2023 è il Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito dalle Società Aon S.p.A e Gea s.r.l. e che, nelle suddette polizze, è prevista la clausola broker, accettata dalla Società contraente, che comporta tra l'altro che il versamento del premio effettuato dall'ACI al broker abbia effetto liberatorio nei confronti della Società assicuratrice;

**VISTA**, altresì, la successiva nota del 22 febbraio 2018 inviata dal Broker assicurativo dell'Ente, relativa alle regolazioni dei premi delle polizze in oggetto dalla quale si evince che l'Ente, in virtù delle sopraindicate polizze risulta debitore nei confronti della Società UnipolSai Assicurazioni S.p.A della somma complessiva di € 16.215,00 a fronte dell'innalzamento delle retribuzioni annue lorde, del numero delle missioni, dei chilometri percorsi nonché dell'ammontare dei compensi corrisposti al Presidente ed ai Vice presidenti relativi al periodo 31.05.2016/30.11.2017; -

**RAVVISATO** che occorre riconoscere alla Società UnipolSai Assicurazioni S.p.A già Fondiaria-Sai l'ulteriore somma di € 16.215,00 a titolo di regolazione del premio relativo alle polizze "in oggetto "per il periodo 31.05.2016/30.11.2017 che trova copertura sul conto di costo n. 410731102 relativo all'anno 2018 ;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, il contratto per il servizio di brokeraggio assicurativo stipulato in data 18.04.2017; le polizze assicurative " RC terzi e prestatori di lavoro, "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio", "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio";

**DATO ATTO** altresì, che alla presente procedura è stato assegnato dall'ANAC il seguente numero di smart CIG n. Z2D229E0D0 per la regolazione del premio di cui alle polizze "RC terzi e prestatori di lavoro, "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio", "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio;"

**RICHIAMATO** l'art. 2 del contratto n. prot. 446/17 del 18.04.2017 stipulato con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito dalle Società Aon S.p.A. e Gea Gestioni e Assicurazioni s.r.l. in virtù del quale lo stesso fornisce attività di assistenza e consulenza in ordine a particolari garanzie fideiussorie e polizze assicurative previste nei contratti che l'ACI stipula con i suoi fornitori per appalti di forniture e servizi e verifica delle polizze assicurative presentate a seguito di aggiudicazione, con particolare riferimento a quelle previste dal Codice dei contratti pubblici e l'art. 8 che stabilisce nel 2% la provvigione per il ramo non RC auto;



**CONSIDERATO** che il premio sarà corrisposto alla società Aon S.p.A. mandataria del raggruppamento temporaneo di imprese, e che tale versamento da parte dell'ACI al broker avrà effetto liberatorio nei confronti della Società assicuratrice;

**RITENUTO** di confermare responsabile del procedimento la Dr.ssa Simona Sciacca, nominata con la determinazione n. 54 del 15 ottobre 2015 del Dirigente del Servizio Patrimonio e Affari Generali la quale provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sui siti informatici, di cui all'articolo 29 del Codice dei contratti pubblici e sul sito istituzionale;

**TENUTO CONTO** che occorre procedere al pagamento della regolazione del premio premio al fine di evitare la sospensione delle suddette coperture assicurative;

**DATO ATTO**, altresì, che alla presente procedura è stato assegnato dal sistema Simog dell'ANAC il seguente SMART CIG n. Z2D229E0D0;

**VISTO** Il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, approvato con determinazione del S.G. n. 3083 del 24.11.2012, il contratto n. prot. 446/17 del 18.04.2017 per il servizio di brokeraggio assicurativo, le polizze assicurative di "RC terzi e prestatori di lavoro", "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio", "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio", il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente;

#### DETERMINA

Sulla base delle motivazioni esposte in premessa che costituiscono parte integrante della presente determinazione e preso atto delle variazioni passive verificatesi nel periodo 31.05.2016/30.11.2017 nell'ambito delle polizze di "RC terzi e prestatori di lavoro", "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio", "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio" (SMART CIG n. Z2D229E0D0) stipulate con la Società UnipolSai Assicurazioni S.p.A. di autorizzare:

il pagamento della differenza passiva di € 16.215.00 di cui:

- € 10.576,00 per la copertura "Danni accidentali ai veicoli e danni ai bagagli trasportati in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio";
- € 2.354,00 per la copertura "RC terzi e prestatori di lavoro";
- € 3.285,00 per la copertura "Infortuni dei dipendenti in occasione di trasferta o di adempimento di servizio fuori ufficio";

Di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Società UnipolSai Assicurazioni S.p.A. tramite piattaforma dedicata DURC ON LINE – Numero protocollo INPS 8445250.

Di stabilire che il suddetto importo complessivo di € 16.215.00 relativo alla regolazione del premio della polizze sopra indicate per il periodo 31.05.2016/30.11.2017 verrà corrisposto alla Società Aon S.p.A. mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito con la Società Gea s.r.l., aggiudicatario del servizio di brokeraggio assicurativo.



La suddetta spesa verrà contabilizzata per l'importo di € 16.215,00 sul conto di costo 410731102, a valere sul budget di gestione dell'anno 2018 assegnato al Servizio Patrimonio quale unità organizzativa gestore 1101 cdr 1100.

Il pagamento del premio alla Società Aon S.p.A. avrà effetto liberatorio per l'ACI nei confronti della Società UnipolSai Assicurazioni.

Il pagamento del premio verrà effettuato con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Si incarica il Responsabile del procedimento Dott.ssa Simona Sciacca di provvedere agli adempimenti necessari all'esecuzione della presente determinazione, avendo cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché di conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5,6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente e dall'art.42 del Codice dei contratti pubblici in materia di conflitto di interesse.

Di attestare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che la sottoscritta non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.; che la sottoscritta non si trova in situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici.

Il Responsabile del procedimento Dott.ssa S. Sciacca

IL DIRIGENTE  
(G. Scimoni)