

**DETERMINAZIONE DI SPESA N. 213 DEL 05 OTTOBRE 2017**

**IL DIRIGENTE  
L'UFFICIO AMMINISTRAZIONE, SVILUPPO E FORMAZIONE DEL PERSONALE**

**VISTI** gli artt. 7 e 17 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'ACI, i quali stabiliscono che i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali e gli altri Dirigenti dell'Ente adottino gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitino i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri Uffici, entro i limiti stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** l'art. 13 del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che prima dell'inizio di ciascun esercizio finanziario il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale per l'anno 2017, sulla base del Bilancio di Previsione 2017 deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016, con il quale è stato predisposto il budget di gestione per l'anno 2017, ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale per l'adozione di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa entro il limite unitario massimo in € 300.000,00, che attengono alle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

**RILEVATO** che con la stessa determinazione di cui al punto precedente è previsto che i Dirigenti preposti agli Uffici di livello dirigenziale generale possono delegare l'esercizio del potere di spesa nei confronti dei Dirigenti di seconda fascia entro il limite massimo di € 100.000,00;

**VISTA** la delibera del 14 dicembre 2016, con la quale il Comitato Esecutivo ha conferito alla dr.ssa Alessandra Zinno, con decorrenza 15 dicembre 2016, l'incarico quinquennale, di livello dirigenziale generale di Direttore Centrale Risorse Umane e Affari Generali;

**RAVVISATA** l'opportunità di esercitare il potere di delega nei confronti della dott.ssa Autilia Zeccato, Dirigente dell'Ufficio Amministrazione, Sviluppo e Formazione del Personale, presso la Direzione Risorse Umane e Affari Generali, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio;

**VISTA** la determinazione n. 2 del 2 gennaio 2017, con la quale il Direttore Direzione Risorse Umane e Affari Generali ha delegato la dott.ssa Autilia Zeccato ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio comportanti autorizzazioni alla spesa di importo non superiore a € 100.000 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione dei propri centri di responsabilità;

**VISTO** il budget per il 2017 relativo ai corsi di formazione;

**VISTO** l'articolo 27 co. 15 del CCNL 2006-2009, relativamente alle spese di formazione da prevedere per il Personale;

**CONSIDERATO** che con prot n. 8924-2016 del 6 dicembre 2016 è stato pubblicato sul portale interno dell'ACI un avviso d'interesse per la partecipazione al percorso formativo volto alla creazione di competenze professionali per la figura di Direttore di Automobile Club;

**TENUTO CONTO** che in data 20 e 21 giugno 2017 si sono svolti i colloqui conoscitivi e valutativi di cui al precedente avviso e sono stati individuati i candidati ammessi al percorso formativo nelle persone di Claudio Bigiarini, Rita Caruso, Claudia Chiappori, Fabio Costanzo, Antonio Grandino, Rosaria Liotta, Sara Mosca, Vincenzo Pagano, Maria Rosaria Patella, Daniele Ricciardi, Maura Villa;

**RAVVISATA** la necessità di formare al ruolo i nuovi Direttori A.C. su citati, al fine di assicurare al personale neo-nominato conoscenze sistematiche inerenti alle attività gestite e l'opportuno aggiornamento in relazione alle tematiche relative al Project Management;

**CONSIDERATE** le linee guida dettate dall'ANAC in materia di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VERIFICATA** la presenza di corsi rispondenti alle esigenze manifestate dalla Direzione Risorse Umane e Affari Generali sul sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), pubblicati nel catalogo di acquisti in rete MEPA, presso il quale acquistare corsi di formazione sugli argomenti considerati, secondo le previsioni del D.L. 52/2012 come modificato dalla Legge di conversione 94/2012, art 7 co. 2;

**RITENUTO** di poter ricorrere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del d.lgs. 50/2016, all'affidamento diretto per l'acquisto del su citato corso di formazione sul mercato elettronico MEPA;

**CONSIDERATA** la particolare rispondenza del corso proposto dalla società CENTRO STUDI L'ATENEO alle esigenze di formazione sopra descritte, in considerazione della peculiarità dei contenuti e dell'approfondimento delle materie trattate;

**ATTESO** che il corso individuato sul sito internet su citato, si svolge in aula per due giornate ed ha un costo di iscrizione complessivo pari a € 3.000,00 (tremila/00);

**CONSIDERATO** che, in esito alla trattativa diretta n. 250036 su MEPA, con offerta creata in data 29/09/2017, l'importo scontato forfettariamente dalla società CENTRO STUDI L'ATENEO per il corso erogato in due giornate esclusivamente per il personale ACI, è pari complessivamente a € 2.000,00 (duemila/00);

**RITENUTO** di aderire all'offerta su esposta;

**CONSIDERATO** che il corso si svolgerà a Roma presso la sede centrale dell'ACI nei giorni 12 e 13 ottobre 2017;

**VISTI** gli artt. 54 lett. p), 56 e 58 del "Manuale delle Procedure negoziali" dell'Ente, adottato con Determinazione del Segretario Generale del 21 novembre 2012, così come previsto all'art. 31 del "Regolamento di amministrazione e contabilità" in vigore;

## **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

quanto sin qui descritto e premesso è parte integrante della presente determinazione;

- si procede, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del d.lgs. 50/2016, all'acquisto del corso di formazione di cui alle premesse mediante trattativa diretta su MEPA;
- si autorizza la spesa di € 2.000,00 (duemila/00) da corrispondere alla società CENTRO STUDI L'ATENEO – CIG **Z0620033A0** per l'iscrizione dei neo-direttori AC indicati in premessa al corso di cui trattasi in essa;
- il costo è contabilizzato sul conto “formazione personale dipendente” 410724001 dell'esercizio corrente;
- responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 50/2016 è la d.ssa Rita Barletta, funzionario dell'Ufficio Amministrazione, Sviluppo e Formazione del Personale.

Autilia Zeccato