Automobile Club d'Italia

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 104 DEL 24 MAGGIO 2017

IL DIRIGENTE L'UFFICIO FORMAZIONE SVILUPPO E INIZIATIVE DI WELFARE

VISTI gli artt. 7 e 17 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'ACI, i quali stabiliscono che i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali e gli altri Dirigenti dell'Ente adottino gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitino i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri Uffici, entro i limiti stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO l'art. 13 del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che prima dell'inizio di ciascun esercizio finanziario il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale per l'anno 2017, sulla base del Bilancio di Previsione 2017 deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016, con il quale è stato predisposto il budget di gestione per l'anno 2017, ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale per l'adozione di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa entro il limite unitario massimo in € 300.000,00, che attengono alle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

RILEVATO che con la stessa determinazione di cui al punto precedente è previsto che i Dirigenti preposti agli Uffici di livello dirigenziale generale possono delegare l'esercizio del potere di spesa nei confronti dei Dirigenti di seconda fascia entro il limite massimo di € 100.000,00;

VISTA la delibera del 14 dicembre 2016, con la quale il Comitato Esecutivo ha conferito alla dr.ssa Alessandra Zinno, con decorrenza 15 dicembre 2016, l'incarico quinquennale, di livello dirigenziale generale di Direzione Centrale Risorse Umane e Affari Generali;

RAVVISATA l'opportunità di esercitare il potere di delega nei confronti della d.ssa Autilia Zeccato, Dirigente dell'Ufficio Formazione, Sviluppo e Iniziative di Welfare, presso la Direzione Risorse Umane e Affari Generali, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio;

VISTA la determinazione n. 2 del 2 gennaio 2017, con la quale il Direttore della Direzione Risorse Umane e Affari Generali e ha delegato la d.ssa Autilia Zeccato ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio comportanti autorizzazioni alla spesa di importo non superiore a € 100.000 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione dei propri centri di responsabilità;

VISTO il budget per il 2017 relativo ai corsi di formazione;

VISTO l'articolo 27 co. 15 del CCNL 2006-2009, relativamente alle spese di formazione da prevedere per il Personale;

Automobile Club d'Italia

VISTA, la richiesta manifestata da parte dell'ing. Enrico Pagliari, coordinatore dell'Area Professionale Tecnica dell'Ente, di partecipare al corso "Lo standard ISO380001 per la riduzione del rischio stradale" organizzato dall'Associazione Italiana per l'Ingegneria del Traffico e dei Trasporti (AIIT) che si svolgerà presso ACI. nella giornata del 25 maggio p.v. di iscrivere al medesimo corso se stesso e i professionisti dell'Ente arch. Stefania Balestrieri, ing. Marco Antonio Di Giovanni, ing. Luigi Di Matteo e ing. Pietro Penna;

PRESO ATTO di quanto rappresentato dal professionista richiedente in merito alla peculiarità dei contenuti del corso predisposto dalla predetta associazione;

TENUTO CONTO della specificità del rilevato fabbisogno formativo nonché della rilevata assenza di operatori presenti sul sito di acquisti in rete MEPA, presso i quali acquistare un corso di formazione sugli argomenti considerati, comprensivo delle esperienze in materia presentate e illustrate da organismi internazionali, secondo le previsioni del D.L. 52/2012 come modificato dalla Legge di conversione 94/2012, art 7 co. 2;

RAVVISATA la necessità di far partecipare al corso di formazione i professionisti suindicati – già soci AIIT per le attività svolte all'interno della struttura e in relazione alle esigenze di sistematico aggiornamento professionale al fine di assicurare al personale impiegato nei processi di lavoro conoscenze sistematiche inerenti alle attività gestite;

CONSIDERATO che gli incontri formativi si terranno a Roma, presso la sede ACI, il 25 maggio 2017;

PRESO ATTO che il costo di iscrizione scontato per singolo socio AIIT è pari a €225,00 (duecentoventicinque/00);

VISTI gli artt. 54 lett. p)**,** 56 e 58 del "Manuale delle Procedure negoziali" dell'Ente, adottato con Determinazione del Segretario Generale del 21 novembre 2012, così come previsto all'art. 31 del "Regolamento di amministrazione e contabilità" in vigore;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

quanto sin qui descritto e premesso è parte integrante della presente determinazione;

si autorizza la spesa di € 1.275,00 (milleduecentosettantacinque/00) da corrispondere all'associazione AIIT – **ZA11EC013B** per l'iscrizione dei professionisti tecnici Enrico Pagliari, Stefania Balestrieri, Marco Antonio Di Giovanni, Luigi Di Matteo e Pietro Penna al corso di cui trattasi in premessa. Il costo è contabilizzato sul conto "formazione personale dipendente" 410724001 dell'esercizio corrente.

Responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 50/2016, è la d.ssa Rita Barletta, funzionario dell'Ufficio Formazione e Iniziative di Sviluppo del Personale.

Autilia Zeccato