

Autostrada Club d'Italia
Protocollo Entrata
UPNA/0001072/18
Data 02/02/2018
C.d.R. Registro UPNA

DETERMINAZIONE N.1 del 2 Febbraio 2018

IL DIRETTORE AREA METROPOLITANA ACI DI NAPOLI

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO IL Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 13 e 14;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio finanziario, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n.3520 del 6 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget annuale per l'anno 2018, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017, ha assegnato il budget di gestione ai centri di responsabilità;

PRESO ATTO che con la citata determinazione il Segretario Generale ha assegnato ai Direttori preposti alle Aree Metropolitane, titolari di Centro di Responsabilità, delega ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a Euro 100.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

PREMESSO CHE gli acquisti di materiale di cancelleria e materiale di consumo occorrenti per il regolare funzionamento degli uffici di questa Area Metropolitana di Napoli quali ad es. toner, drum, carta per fotocopie, cartelle polionda, scatole, ecc. vengono di solito acquistati tramite catalogo elettronico istituito dal Servizio Patrimonio della Sede Centrale con assegnazione di budget per ciascuna Unità territoriale o Area Metropolitana;

TENUTO CONTO che dal 1 gennaio 2018 non è allo stato ancora possibile effettuare acquisti da detto catalogo in quanto, scaduto il contratto con la ditta fornitrice CCG Italia, si è in attesa della proroga con relativa assegnazione dei budget ai vari Uffici;

VISTO CHE questa Area Metropolitana di Napoli, come formalmente già comunicato al Servizio Patrimonio della Ns. Sede Centrale, si è trovata nella urgente necessità di approvvigionarsi di materiale di consumo al fine di garantire il regolare funzionamento dell'Ufficio, giusta riscontro del citato Servizio Centrale che ha provveduto ad incrementare il budget di Sede, si è proceduto ad effettuare un ordine diretto d'acquisto sul Mepa al fornitore Blo Italia Via Marconi, 31 Cormano (MI) in quanto risultato il miglior offerente, a seguito di apposita indagine di mercato.

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente; La legge n. 392/1978; la legge n. 118/1985;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Si autorizza la spesa di euro 1601,50 + IVA per un totale di euro 1953,83 da corrispondere a Blo Italia -Cormano (MI) CIG Z9E21FE0DF per la fornitura di n.15 toner, n.5 drum per stampanti Lexmark MS310DN e n.100 risme di carta per fotocopie.

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410610001 -Materiale cancelleria di consumo -a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'Area Metropolitana di Napoli C.d.r.4561.

IL DIRETTORE

Area Metropolitana ACI Napoli
Il Direttore
(Dott. Gianfrancesco Tedeschi)