

DETERMINAZIONE A CONTRARRE n. 17 del 3.09.2020

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI

OGGETTO: Variazione in aumento, nei limiti del quinto d'obbligo, del contratto stipulato tra ACI e la Società Ab Tende srl, a seguito della procedura 42/2017, avente ad oggetto la fornitura e la manutenzione di tende interne oscuranti presso gli uffici della sede centrale dell'ACI. CIG ZA120271CC

Contratto n. 4700000245.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo e, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i dirigenti preposti agli Uffici Dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del *budget* loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015, integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2019;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013, che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e periferici, ha costituito il Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTA la deliberazione con la quale, in data 31 gennaio 2017, il Consiglio Generale, ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha modificato la

denominazione del Servizio Patrimonio e Affari Generali in “Servizio Patrimonio”, con decorrenza dal 1° marzo 2017;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del *budget* annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il *budget* di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

VISTO il budget di gestione per l'esercizio 2020, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 3676 del 3 dicembre 2019 per l'assegnazione del *budget* di gestione ai Centri di Responsabilità dell'Ente per l'anno 2020, con la quale i dirigenti preposti agli uffici dirigenziali di livello non generale sono stati autorizzati ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni di spesa di importo unitario non superiore a 100.000 euro, a valere sulle voci di *budget* assegnate ai suddetti Centri;

VISTO, il provvedimento prot. n. 194 del 5 marzo 2020 con il quale il Dirigente del Servizio Patrimonio ha conferito alla sottoscritta, l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti - per il periodo dal 5 marzo 2020 al 4 marzo 2023 - e la lettera prot. n. 200, con la quale sono stati assegnati gli obiettivi di performance organizzativa e le risorse, nonché conferiti gli obiettivi di performance individuale connessi all'incarico;

VISTA, altresì la determinazione del Dirigente del Servizio Patrimonio n. 15 del 12 marzo 2020, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega a:

- adottare, nei limiti stabiliti con la citata Determinazione del Segretario Generale n. 3676 del 3 dicembre 2019, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget;
- adottare tutti gli adempimenti connessi e conferenti per l'acquisto di suddetti beni, servizi e prestazioni a valere sulle voci di budget assegnate al Centro di Responsabilità “Servizio Patrimonio” – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;
- a compiere le attività amministrativo-contabili inerenti la gestione delle voci di budget assegnate al Servizio Patrimonio, quale Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti, in conformità al Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili dell'Ente ed al Manuale delle Procedure a supporto della gestione patrimoniale, approvati con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, entrato in vigore il 20 maggio 2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, rinominandolo "Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito "Codice");

PREMESSO che, a seguito affidamento ex art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs 50 del 2016, Procedura n. 42 del 4/10/2017, è stato affidato alla società AB Tende s.r.l. il contratto avente ad oggetto il servizio per fornitura e manutenzione di tende interne oscuranti per gli uffici della sede centrale dell'ACI, **CIG ZA120271CC**, aggiudicato con determinazione del dirigente dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio N. 3, del 31/1/2018, con decorrenza 1° febbraio 2018, 31/12/2020, per un importo massimo a consumo pari a € 32.400,00, IVA esclusa, oltre l'eventuale applicazione del quinto d'obbligo, da corrispondere sulla base delle richieste effettuate dalle strutture dell'Ente e dei servizi espletati;

PRESO ATTO che, alla data del 31 Agosto 2020, i fondi impegnati per l'anno 2020 per il suddetto contratto, necessari ad assicurare il servizio alle strutture richiedenti, sono esauriti e pertanto, ai sensi dell'art. 3 dello stesso, è necessario ricorrere all'applicazione del quinto d'obbligo, di cui all'art. 106, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016, per un importo pari ad € 6.480,00, oltre Iva;

RAPPRESENTATO che l'applicazione entro il quinto d'obbligo non altera la scadenza del contratto, prevista entro il 31/12/2020, fermo restando che lo stesso si intenderà comunque concluso ove sia consumato il suddetto importo, anche prima della scadenza;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) ed in conformità alle Linee Guida ANAC n. 3 (Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni) emanate con determinazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 1007 del 11 ottobre 2017, di mantenere, in capo al dottor Roberto De Filippis, funzionario dell'Ufficio Acquisti, la responsabilità del procedimento e dell'esecuzione del contratto per effetto della nomina conferita con determinazione del Dirigente dell'Ufficio Acquisti n. 44 del 24/10/2017;

PRESO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della Società AB Tende srl, tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL, protocollo n. 21679901, con scadenza validità 8 settembre 2020;

VISTA la delibera dell'Assemblea dell'ANAC n. 06 del 01.03.2018, che ha aggiornato le Linee Guida n. 4, di cui alla delibera ANAC n.1097 del 26.10.2016, di attuazione del d.lgs. 18.04.2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici"*;

VISTI gli articoli 36, comma 2 lettera b) e comma 6, 95 e 32 del Codice dei Contratti Pubblici, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente;

ATTESTATO che, il **CIG ZA120271CC** assegnato dal sistema SIMOG/ANAC alla procedura n. 42/2017, come da *faq* A31 - tracciabilità dei flussi finanziari dell'ANAC, rimane immutato;

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

di autorizzare la variazione in aumento - ai sensi dell'art. 106, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nei limiti del quinto d'obbligo della prestazione, per il contratto in oggetto, per un importo pari ad € 6.480,00, oltre Iva, da espletare secondo le stesse condizioni contrattuali in vigore, fermo restando che il contratto si intenderà comunque concluso ove sia consumato il valore massimo, anche prima della scadenza, ovvero lo stesso venga a naturale scadenza indipendentemente dal valore raggiunto.

di impegnare l'importo di € 6.480,00 oltre IVA, che verrà contabilizzato come di seguito indicato:

- € 3.480,00 per la fornitura ed installazione di tende per l'esercizio finanziario 2020 sul conto di costo 122040200 a valere sul budget di gestione assegnato, al Servizio Patrimonio, quale Unità Organizzativa 1101, CdR n. 1100;
- € 3.000,00 per la manutenzione dei tendaggi a base di gara ammonta per l'esercizio 2020 sul conto di costo 410728002 a valere sul budget di gestione assegnato al Servizio Patrimonio, quale Unità Organizzativa 1101, CdR n. 1100;

di dare atto che la decorrenza del suddetto contratto rimane invariata, dal 1/02/2018 e fino al 31/12/2020 e che i pagamenti saranno corrisposti sulla base delle richieste effettuate dalle strutture dell'Ente e dei servizi espletati;

di confermare la nomina del dottor Roberto De Filippis a responsabile del procedimento e dell'esecuzione del contratto;

di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva della società AB Tende srl, tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL, protocollo n. 21679901, con scadenza validità 8 settembre 2020;

di dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- che la sottoscritta, con riferimento al presente affidamento, per quanto a propria conoscenza non si trova in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi e per

gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, nonché dell'art. 6-bis della legge n. 241/90;

- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

La presente determinazione viene trasmessa per gli adempimenti di competenza, anche in merito alla pubblicità e trasparenza, al responsabile del procedimento, dottor Roberto De Filippis, fermo restando quanto previsto nell'art. 42 del Codice dei Contratti Pubblici, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, e segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

CIG ZA120271CC

Il Responsabile del Procedimento
(F.to Roberto De Filippis)

Il Dirigente
(F.to Antonella Palumbo)