



DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 034 DEL 21 FEBBRAIO 2017

IL DIRIGENTE L'UFFICIO FORMAZIONE SVILUPPO E INIZIATIVE DI WELFARE

VISTI gli artt. 7 e 17 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'ACI, i quali stabiliscono che i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali e gli altri Dirigenti dell'Ente adottino gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitino i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri Uffici, entro i limiti stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO l'art. 13 del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che prima dell'inizio di ciascun esercizio finanziario il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale per l'anno 2017, sulla base del Bilancio di Previsione 2017 deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016, con il quale è stato predisposto il budget di gestione per l'anno 2017, ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale per l'adozione di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa entro il limite unitario massimo in € 300.000,00, che attengono alle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

RILEVATO che con la stessa determinazione di cui al punto precedente è previsto che i Dirigenti preposti agli Uffici di livello dirigenziale generale possono delegare l'esercizio del potere di spesa nei confronti dei Dirigenti di seconda fascia entro il limite massimo di € 100.000,00;

VISTA la delibera del 14 dicembre 2016, con la quale il Comitato Esecutivo ha conferito alla dr.ssa Alessandra Zinno, con decorrenza 15 dicembre 2016, l'incarico quinquennale, di livello dirigenziale generale di Direttore Centrale Risorse Umane;

RAVVISATA l'opportunità di esercitare il potere di delega nei confronti della d.ssa Autilia Zeccato, Dirigente dell'Ufficio Formazione, Sviluppo e Iniziative di Welfare, presso la Direzione Risorse Umane, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio;

VISTA la determinazione n. 2 del 2 gennaio 2017, con la quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha delegato la d.ssa Autilia Zeccato ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio comportanti autorizzazioni alla spesa di importo non superiore a € 100.000 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione dei propri centri di responsabilità;

VISTO il budget per il 2017 relativo ai corsi di formazione;

VISTO l'articolo 27 co. 15 del CCNL 2006-2009, relativamente alle spese di formazione da prevedere per il Personale;



VISTA la richiesta pervenuta con mail del 16 febbraio 2017 da parte della dott.ssa Alessandra Zinno, Direttore Centrale della Direzione Risorse Umane, di far partecipare al corso “Trattamenti accessori e costituzione fondo di produttività”, organizzato dalla società ITA srl nei giorni 01 e 02 marzo 2017, le sigg.re Daniela Delle Donne, Carla Riccitelli e Rosanna Tanfani, dipendenti della medesima Direzione;

RAVVISATA la necessità di far partecipare al corso di formazione le suindicate risorse per le attività svolte all'interno della struttura e in relazione alle esigenze di sistematico aggiornamento professionale al fine di assicurare al personale impiegato nei processi di lavoro conoscenze sistematiche inerenti alle attività gestite;

TENUTO CONTO che la fornitura in argomento corrisponde alla tipologia di prestazione acquisibile mediante ricorso ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 1, lettera a) del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e in conformità alle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (n. 4/2016);

CONSIDERATO opportuno procedere, ove presenti, alla valutazione comparativa di offerte fornite da due o più operatori economici, attraverso il ricorso al catalogo di acquisti MEPA secondo quanto disposto dal D.L. n. 54/2012 (Legge di conversione n. 94/2012 – art. 7, comma 2);

DISPOSTO che la stipula del contratto potrà avvenire tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della P.A.;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

quanto sin qui descritto e premesso è parte integrante della presente determinazione;

- si autorizza l'espletamento di una procedura finalizzata all'affidamento della fornitura di un corso in materia di trasparenza, come in premessa, attraverso la valutazione comparativa di offerte fornite da due o più operatori economici, mediante ricorso al catalogo di acquisti MEPA secondo quanto disposto dal D.L. n. 54/2012 (Legge di conversione n. 94/2012 – art. 7, comma 2);
- l'importo massimo stimato è pari a di € 4.350,00 (quattromilatrecentocinquanta/00) – **CIG ZAA1D796D1**;
- il costo è contabilizzato sul conto “formazione personale dipendente” 410724001 dell'esercizio corrente;
- responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 50/2016 è la d.ssa Rita Barletta, funzionario dell'Ufficio Formazione Sviluppo e Iniziative di Welfare.

Autilia Zeccato