Automobile Club d'Italia

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 67 del 10 aprile 2017

IL DIRIGENTE L'UFFICIO AMMINISTRAZIONE E PREVIDENZA

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

VISTI, gli artt. 17 e 18 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'ACI, i quali stabiliscono che i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali e gli altri Dirigenti dell'Ente adottino gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitino i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri Uffici, entro i limiti stabiliti dal Segretario Generale;

VISTA la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale per l'anno 2017 ha delegato i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000 a valere sulle rispettive voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità;

VISTA la delibera del 14 dicembre 2016, con la quale il Comitato Esecutivo ha conferito alla D.ssa Alessandra Zinno, con decorrenza 15 dicembre 2016, l'incarico quinquennale, di livello dirigenziale generale, di Direttore Centrale Risorse Umane;

VISTA la determinazione n. 159 del 2/10/2014 con la quale il Direttore Centrale Risorse Umane ha conferito al Dr. Mauro Annibali, con decorrenza 1° ottobre 2014, l'incarico ad interim della direzione dell'Ufficio Amministrazione Previdenza e Gestione delle Iniziative di Welfare;

VISTO il provvedimento di delega conferito con determinazione n. 1 del 2/1/2017 con il quale il Direttore Centrale Risorse Umane ha delegato il dr. Mauro Annibali per l'anno 2017, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni connessi alle attività di competenza dell'Ufficio, comportanti autorizzazioni alla spesa per un importo unitario non superiore a € 100.000,00 comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del centro di responsabilità;

VISTO che la Convenzione ACI-Hertz stipulata in data 23/12/2015 con scadenza 31/12/2016, prevedeva per la qualificazione al credito il rilascio di vouchers validi per il noleggio intestati all'Automobile Club d'Italia;

CONSIDERATO che alla scadenza della Convenzione, all'Ufficio Amministrazione e Previdenza dell'Automobile Club d'Italia, erano rimasti in giacenza n. 8 vouchers e che la Società Hertz ha confermato il possibile utilizzo degli stessi anche per l'anno in corso, fino a completo esaurimento;

VISTO che il dr. Francesco Guarino, ha ritenuto opportuno avvalersi del noleggio auto attraverso l'uso del voucher Hertz per recarsi in Procura a Frosinone nei giorni 15/03/2017 e 23/03/2017;

VISTE le fatture n. 136110 del 15/03/2017 e n. 157254 del 24/03/2017 rispettivamente di € 89,02 e 111,92 emesse dalla Società Hertz al fine di contabilizzare il costo dell'auto a noleggio di cui sopra;

Det. 00426

Via Marsala 8, 00185 Roma
T +39 06 49981
C.F. 00493410583 - P. IVA 00907501001
www.aci.it

RITENUTO necessario procedere al pagamento delle fatture di cui sopra per l'importo di € 200,94;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento la D.ssa Angela Saoner, si dà atto che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n. Z541E245B2;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Autorizza il pagamento della/e fattura/e che la Soc. Hertz invierà in formato elettronico per un totale di € 200,94 compresa IVA per il servizio di autonoleggio usufruito dal dr. Francesco Guarino in data15/03/2017 e 23/03/2017.

La spesa complessiva ammonta a 200,94 € IVA compresa e trova copertura sul conto 410729302 "Costi per trasporti dip.ti" del Cdc 1041:

- per l'importo di € 200,94 nel budget di gestione del 2017.

Il Dirigente
Mauro Annibali

Via Marsala 8, 00185 Roma
T +39 06 49981
C.F. 00493410583 - P. IVA 00907501001
www.aci.it