

**DETERMINAZIONE DI SPESA n. 1 del 15 gennaio 2018**

**IL DIRETTORE L'UNITA' TERRITORIALE DI ORISTANO**

**VISTO** il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28 Gennaio 2016 ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli artt. 7,17,18 e 20;

**VISTO** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** l'art. 19 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI;

**VISTA** la determinazione n. 3520 del 6 dicembre 2017 con la quale il Segretario Generale sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018 ha delegato i responsabili delle Unità Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a €. 35.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di Responsabilità ;

**PREMESSO** che alla data del 20.01.2018 scadrà il contratto per il **servizio di pulizia** stipulato da questa Unità Territoriale di Oristano con la ditta Interservice srl di Cagliari- ;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire l'igiene, la salubrità ed il decoro dei luoghi di lavoro, nonché di assicurare il servizio contemperando le esigenze di qualità con quelle di economicità della gestione;

**VISTA** la l.135/2012 e la L.94/2012 in materia di acquisti di beni e servizi mediante gli strumenti forniti da Consip(Me.Pa)

**VISTO** il catalogo del mercato elettronico della Consip (Me.pa.);

**VISTI** gli Artt. 9,21, 30 comma 2 lett.a, 54 comma 1 lett.g e 59, del Manuale delle procedure negoziali di cui all'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI;

**DATO ATTO** che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Simog dell'AVCP il **CIG Z28202A96D**;

**CONSIDERATO** che con procedura telematica sono state invitate 6 ditte accreditate CONSIP a formulare un'offerta (si rimanda alla sintesi della gara **RDO**);

**PRESO ATTO** della documentazione e delle offerte pervenute;

**CONSIDERATO** che l'unica offerta è stata formulata dalla "Ditta Interservice srl di Cagliari" la quale ha presentato, altresì, la documentazione richiesta e la dichiarazione di accettazione delle condizioni di esecuzione del servizio in conformità alle modalità, allo standard di qualità ed ai termini previsti nello schema di contratto;

**CONSIDERATO** che sono state effettuate le verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000 ;

**VISTI** l'art. 13 comma o) del D.Lgs. 419/99, gli Artt. 13, 30, 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012.

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

Si affida il servizio di pulizia dell'Ufficio Provinciale di Oristano sito in Oristano via Brianza n.24/a alla Ditta "Interservice srl di Cagliari" per il periodo 21.01.2018 al 20.01.2019, verso corrispettivo totale di € 5496,00 (cinquemilaquattrocentonovantasei,00) oltre IVA.

Si autorizza la spesa di €. 5190,00 (cinquemilacentonovanta,00) (oltre IVA) per l'anno 2018 e per un importo pari a €. 306,00 (trecentosei,00 (oltre IVA) per l'anno 2019.

Tali spese verranno contabilizzate sul Co.Ge. n. 410718001 attività A-402-01-01- del , C.d.R. 4590, C.d.C. 4591, a valere sul budget di gestione assegnato, per ciascun esercizio finanziario di riferimento, all'Unità Territoriale di Oristano.

---

IL R.U.T.

Dott.ssa Monica Porta

**PRESO ATTO** della documentazione e delle offerte pervenute;

**CONSIDERATO** che l'unica offerta è stata formulata dalla "Ditta Interservice srl di Cagliari" la quale ha presentato, altresì, la documentazione richiesta e la dichiarazione di accettazione delle condizioni di esecuzione del servizio in conformità alle modalità, allo standard di qualità ed ai termini previsti nello schema di contratto;

**CONSIDERATO** che sono state effettuate le verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000 ;

**VISTI** l'art. 13 comma o) del D.Lgs. 419/99, gli Artt. 13, 30, 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012.

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

Si affida il servizio di pulizia dell'Ufficio Provinciale di Oristano sito in Oristano via Brianza n.24/a alla Ditta "Interservice srl di Cagliari" per il periodo 21.01.2018 al 20.01.2019, verso corrispettivo totale di € 5496,00 (cinquemilaquattrocentonovantasei,00) oltre IVA.

Si autorizza la spesa di €. 5190,00 (cinquemilacentonovanta,00) (oltre IVA) per l'anno 2018 e per un importo pari a €. 306,00 (trecentosei,00 (oltre IVA) per l'anno 2019.

Tali spese verranno contabilizzate sul Co.Ge. n. 410718001 attività A-402-01-01- del , C.d.R. 4590, C.d.C. 4591, a valere sul budget di gestione assegnato, per ciascun esercizio finanziario di riferimento, all'Unità Territoriale di Oristano.

---

IL R.U.T.

Dott.ssa Monica Porta