

ALLEGATO 1

PRESCRIZIONI TECNICHE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO VALORI, PER LA DIREZIONE AREA METROPOLITANA DI ROMA

PREMESSA

Il presente Documento tecnico contiene le specifiche che regolano il servizio di trasporto valori.

Il servizio è comprensivo di tutte le operazioni necessarie per il prelevamento e trasporto di somme in contanti dalla Sede ACI di Via Cina, 413 e il successivo deposito della somma prelevata, presso l'Agenzia o l'Ufficio Postale indicato.

Le operazioni di trasporto valori sono finalizzate ad assicurare la massima sicurezza e le migliori condizioni di servizio.

In particolare si specifica che:

nel **paragrafo 1** sono prescritti l'orario e i giorni del servizio. Sono indicati, inoltre, i luoghi di esecuzione del servizio e il personale, nonché i mezzi, ad esso destinati. Infine, viene indicata la procedura da seguire in caso di impedimento, non imputabile ad ACI, del deposito presso l'Agenzia o l'Ufficio Postale indicato delle somme prelevate;

nel **paragrafo 2** sono considerate le eventuali modifiche che ACI si riserva di apportare alle attività programmate, secondo le mutate esigenze del servizio;

nel **paragrafo 3** sono elencate le modalità esecutive che l'Impresa deve osservare per l'espletamento del servizio di prelievo delle somme presso gli uffici della Sede ACI di Via Cina, 413;

il **paragrafo 4** è dedicato alle responsabilità che l'Impresa assume per l'espletamento del servizio in oggetto e alla polizza assicurativa a garanzia dello stesso. Sono, inoltre, indicate le modalità operative che l'Impresa sarà tenuta a seguire in caso di sinistro.

Il presente Documento costituisce parte integrante della Richiesta di offerta e del Capitolato tecnico; pertanto tutte le prescrizioni contenute devono essere eseguite in conformità alle condizioni contrattuali ed alle norme di legge regolanti la materia ed il settore del trasporto valori.

Paragrafo 1 - Programma operativo

- n.1 servizio al giorno dal lunedì al venerdì, alle ore 14,45 circa.

Il servizio sarà assicurato a mezzo di Guardie Particolari Giurate, in uniforme ed armate, costantemente radiocollegate con la centrale Operativa Principale e con tutte le radiomobili operanti, le quali effettueranno:

- il prelevamento di somme in contanti dalla Sede A.C.I. di Via Cina, n.413 e successivo deposito della somma prelevata presso l'Agenzia della Banca Nazionale del Lavoro sita in Via Aldobrandeschi o altra Agenzia che verrà indicata;

Il servizio sarà svolto dal numero di guardie e mediante l'ausilio di una vettura e/o in furgone, in conformità a quanto previsto nella specifica normativa di settore, in ragione dei valori trasportati.

Qualora per causa non dipendenti da ACI, non fosse possibile il deposito delle somme prelevate presso l'Agenzia indicata o presso l'Ufficio Postale indicato, la Società si impegna, senza alcun onere aggiuntivo per l'ACI, a depositare i suddetti valori presso un proprio centro o altro locale e ad effettuare le operazioni entro le ore 10.00 del giorno successivo. In tal caso, la Società è responsabile di qualsiasi perdita secondo quanto previsto al successivo paragrafo 4;

Paragrafo 2 - Modifiche al programma

L'ACI si riserva la facoltà di modificare preventivamente giorni ed orari del servizio secondo le esigenze connesse allo svolgimento delle sue attività di istituto, dandone comunicazione tempestiva alla Società. Stessa procedura si osserverà qualora, cessando o modificandosi le iniziali esigenze dell'ACI, si dovessero verificare restrizioni o ampliamenti degli orari del servizio;

Paragrafo 3 - Consegna dei plichi

Gli incaricati ACI, prima di procedere alle operazioni di consegna dei plichi sigillati ai corrieri della Società, hanno la facoltà di provvedere alla loro identificazione. I corrieri della Società sottoscriveranno apposita ricevuta a prova della consegna a loro effettuata e della integrità dei plichi. Ove, all'atto della consegna, i plichi e/o i contenitori risultassero manomessi o non regolarmente sigillati, i corrieri stessi della Società ne rifiuteranno la ricezione e ne daranno sollecita comunicazione al Dirigente dell'Ufficio ACI;

Paragrafo 4 - Responsabilità

La Società assume la responsabilità del trasporto valori e della regolarità delle operazioni di versamento, impegnandosi a risarcire direttamente ed integralmente ogni danno che l'ACI dovesse subire. Nessuna condizione, limite o altro al risarcimento del danno potranno essere contenuti nella polizza assicurativa, di cui alle premesse, stipulata dalla Società a copertura della sua attività e degli obblighi assunti con il presente contratto.

La Società si impegna a trasmettere all'ACI, entro dieci giorni dalla relativa sottoscrizione, copia dei rinnovi, nonché delle eventuali modifiche della polizza di cui alle premesse.

In caso di sinistro, per il risarcimento del danno, faranno fede le scritture contabili dell'ACI, nonché le ricevute sottoscritte dalle guardie della Società al momento del ritiro dei plichi e/o contenitori da trasportare. In particolare, la Società si obbliga, in caso di sinistro, a rimborsare, nel termine

massimo di venti giorni, il controvalore dell'importo in denaro contante ed in valori bollati.

In ordine agli altri valori (assegni, ecc.) oggetto del sinistro, la Società si impegna ad espletare, a propria cura e spese, le pratiche di fermo e di recupero dei fondi dagli istituti bancari emittenti, ivi comprese eventuali procedure di ammortamento.

Ulteriori indicazioni sulle modalità operative del servizio verranno disposte da Dirigente l'Area Metropolitana ACI di Roma, sulla base delle specifiche esigenze dell'Ufficio.
