

DETERMINAZIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO

N. 6 DEL 14 dicembre 2016

LA RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI DI PISTOIA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2016, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3391 del 20 novembre 2015 con la quale il F.F. Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2016, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO L'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. ed il Regolamento della U.E.2015/2017 della Commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre I.V.A., il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata ed in particolare la lett.a) del Codice dei Contratti pubblici che prevede, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000, l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere ad effettuare un servizio di trasloco di n.381faldoni di documentazione cartacea P.R.A. presso l'archivio centralizzato di Cisterna di Latina, stante l'inadeguatezza dei locali adibiti ad archivio presso la sede dell'Ufficio ed al fine di garantire un servizio più efficiente al cittadino;

CONSIDERATO che l'intento di affidamento diretto del servizio mediante Trattativa Privata su piattaforma Me.Pa.non è giunto a buon fine per Trattativa andata deserta, nonostante la preventiva ed accurata istruttoria svolta, come esplicitato nelle precedenti Determinazioni, n.4 del 7 novembre 2016 e n.5 del 29 novembre 2016;

VERIFICATO che a seguito di una preliminare indagine esplorativa del mercato di riferimento, tenuto conto della tipologia, dei requisiti tecnici, nonché dell'episodicità del servizio, il valore presunto del servizio risulta inferiore ad € 1.000,00 e pertanto non sussiste l'obbligo degli strumenti telematici di acquisto;

RAVVISATA l'opportunità e la convenienza di affidare il servizio di trasloco alla Cooperativa Sociale "La spiga di grano" onlus con sede a Ponte Buggianese, in via della Spiga, 10, 51019 Pistoia, P.I. 01369290471, che con importo pari ad € 985,00 (novecentottantacinque) oltre IVA, si è dichiarata disponibile a svolgere il servizio richiesto in modo corrispondente alle esigenze dell'Ente e a condizioni economiche congrue, nonché secondo i tempi e modalità funzionali alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente;

RITENUTO, altresì, che gli oneri per i rischi da interferenze sono stati valutati pari a € 0,00 considerato che l'attività lavorativa viene prestata utilizzando un percorso alternativo a quello utilizzato dall'utenza;

RILEVATA l'opportunità di interpellare operatori economici diversi da quelli invitati all'ultima procedura, al fine di garantire il principio di rotazione, considerato anche il numero rilevante di soggetti operanti nel settore, a tutela del principio di concorrenza e par condicio;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento la dott.ssa Gianna Guiducci, in possesso della competenza e della professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni e dei compiti attribuiti,

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema Smart CIG dell'ANAC il CIG n.**ZE71BD1E92**;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della

presente determinazione, si autorizza l'affidamento alla "Spiga di grano" Società Cooperativa sociale onlus del servizio di trasloco consistente nel trasferimento all'archivio centralizzato di Cisterna di Latina di n. 381 faldoni, ordinati in verticale, in maniera decrescente ed idoneamente incelofanati su pedana standard EPAL (cm 80x120), per un'altezza limite delle pedane di 160/170 cm.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n.410727003 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2016 all'Unità Territoriale di Pistoia, quale Unità Organizzativa Gestore n. 4691 Cd.R. n. 4690 per l'importo di €985,00 oltre IVA.

Il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione conmodalità informatica del DURC regolare.

Si dà atto che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n. **ZE71BD1E92**.

Si dà atto che si procederà a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente l'avviso di post-informazione.

La Responsabile dell'Unità Territoriale
f.to Dott.ssa G. Guiducci