

## **DETERMINAZIONE DI SPESA N. 9 DEL 20 NOVEMBRE 2018**

### **IL RESPONSABILE TERRITORIALE DI PORDENONE**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. N° aoodir022/0003513/18 del 30/4/2018 del Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 1 maggio 2018 e fino al 30 aprile 2020 l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Pordenone;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n.3520 del 6.12.2017 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018 ha stabilito in € 35.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTO**, in particolare, l'art.36, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede, alla lett.a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, e alla lett.b), per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di cui all'art.35, la procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**TENUTO CONTO** che il servizio di Pulizia locali ufficio è stato affidato alla ditta PU.MA. Pulizie e Manutenzioni Società Cooperativa, cod.fis/P.Iva n°01320170309, tramite RdO n°1692910, CIG Z8920769DC;

**VISTO** che nel disciplinare di gara, lettera d'invito e nelle condizioni contrattuali della RdO n.1692910, è stata inserita l'opzione contrattuale della proroga, ai sensi dell'art. 106 c.11 del D.Lgs. n.50/16, così come richiamato dalle determinazioni n° 10 e n° 11, rispettivamente del 27 ottobre 2017 e del 27 novembre 2017;

**CONSIDERATO** che in data 8.11.2018 l'affidatario del servizio, PU.MA. Pulizie e Manutenzioni Società Cooperativa cod.fis/P.IVA n°01320170309 accettava con Pec e firma digitale, la suddetta proroga contrattuale per il periodo di tre mesi, con decorrenza dal 1 dicembre 2018 e fino al 28 febbraio 2019, alle medesime condizioni pattuite;

**VISTO** che, già in sede di aggiudicazione del servizio, il CIG richiesto per il Servizio di Pulizia Locali Ufficio comprendeva altresì l'importo della proroga di tre mesi del contratto e che pertanto, il CIG Z8920769DC, relativo al Servizio suddetto, risulta capiente;

### **SI ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si determina la seguente spesa:

- si autorizza l'importo totale di € 2790, oltre IVA, per la proroga di tre mesi del servizio di Pulizia Locali Ufficio, per il periodo dal 1 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019. L'importo sarà così ripartito:
- l'importo di € 930, oltre IVA, da imputare al conto di costo n°410718001 (spese di pulizia) a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario del 2018, all'Unità Territoriale Aci di Pordenone, quale Unità Organizzativa Gestore 4701;
- l'importo di € 1860, oltre IVA, da imputare medesimo conto di costo n° 410718001 (spese di pulizia) a valere sul budget di gestione assegnato, per l'esercizio finanziario 2019, all'Unità Territoriale Aci di Pordenone, quale Unità Organizzativa Gestore n° 4701;

Il Responsabile dell'Unità Territoriale  
f.to dr. E.Mele