



Automobile Club d'Italia

DIREZIONE TERRITORIALE CAGLIARI

**DETERMINAZIONE DI SPESAN. 07 DEL 08/02/2017
IL DIRETTORE TERRITORIALE DI CAGLIARI**

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28/01/2016 iai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli artt. 7, 17, 18 e 20;

VISTI artt. 13 e 19 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI;

VISTA la determinazione n. 3427 del 05/12/2016 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha autorizzato i Direttori Territoriali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

PREMESSO CHE, in occasione dell'affidamento, per l'anno 2017, del servizio di pulizia locali della Direzione Territoriale ACI Cagliari, la Ditta aggiudicataria "Interservice Srl", ha prospettato la necessità di procedere ad un intervento straordinario di pulizia da effettuarsi presso i locali dell'archivio e delle terrazze risultati entrambi molto sporchi, a causa dalle recenti forti piogge che hanno provocato l'allagamento e il deposito di importanti residui di polvere sabbiosa e presenza di ristagno d'acqua e, in particolare nell'archivio, presenza di forte umidità causata dall'infiltrazione dell'acqua in numerose scatole riposte sul pavimento;

PREMESSO CHE presso le stanze del Direttore e della segreteria della Direzione il pavimento antistante le postazioni di lavoro necessita di un intervento di lucidatura in quanto la pavimentazione nel tempo si è consumata sgretolandosi e impedisce il movimento scorrevole delle ruote delle poltroncine;

VERIFICATO CHE questa tipologia di intervento richiede un incarico di pulizia straordinaria in quanto prescinde dal servizio quotidiano di pulizia dei locali previsto dal contratto sottoscritto con la Ditta in parola;

VISTI il D.Lgs 50/16 art. 36 comma 2a; gli artt. 54g e 58 del Manuale delle procedure negoziali di cui all'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI;

RITENUTO OPPORTUNO, dato il contratto in corso con la Ditta INTERSERVICE S.r.l, CAGLIARI, procedere all'affidamento dell'incarico straordinario di pulizia alla medesima Ditta;

VISTO il preventivo proposto dalla ditta "Ditta INTERSERVICE S.r.l" ;

CONSTATATA l'adeguatezza del prezzo proposto alla tipologia dell'intervento e l'economicità del prezzo rispetto a quelli di mercato;

VISTI l'art. 13 comma 0) del D.Lgs. 419/99, gli Artt. 13, 30, 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell' ACI, il Manuale delle procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21/11/12;

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Simog dell'ANAC il CIG n.Z941D2700A;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si autorizza la spesa di € 650,00 (seicentocinquanta/00) IVA ESCLUSA e il pagamento della relativa fattura, quale importo complessivo per l'intervento straordinario di asciugatura e pulizia archivio da corrispondere alla ditta INTERSERVICE S.r.l, CAGLIARI;

La suddetta spesa, trova copertura nella voce di budget per l'anno 2017, conto Co.Ge 410718001 attività A- 402-01-01 C.d.C. 4191 Direzione Territoriale di Cagliari.

Il Direttore
Dott. Alessandro Paita