

DETERMINAZIONE N. 5 DEL 15.03.2018

IL RESPONSABILE L'UNITA' TERRITORIALE DI SAVONA

OGGETTO: Proroga contratto stipulato il 29/06/2015 con la Società A.C. PONENTE LIGURE SERVIZI SRL per il servizio giornaliero di Trasporto targhe e documenti all'Ufficio DTT di Vado Ligure (SV) – riferimenti: Determina Spesa n. 6/2015 n. SAP 00984-2015 – Contratto n. SAP 4300001134

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/93 ed in particolare gli artt. 7,12, 14, 18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

VISTO il budget annuale per l'anno 2018 composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25.10.2017;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 3525 del 04 maggio 2017, con il quale il Direttore Centrale della Direzione A.C.I. Risorse Umane e Affari Generali ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 1° maggio 2017 e scadenza al 30 aprile 2019, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale A.C.I. di Savona;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio finanziario, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTA la determinazione n. **3520** del **06.12.2017** con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget annuale per l'anno 2018, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

PREMESSO che alla data del 30.06.2018 verrà a scadenza il contratto per il servizio di trasporto targhe stipulato con la Società **A.C. PONENTE LIGURE SERVIZI SRL**, per il periodo **01.07.2015-30.06.2018**, con facoltà di proroga per un periodo massimo di sei mesi;

CONSIDERATA la necessità di continuare ad avvalersi del servizio in argomento al fine di garantire la consegna delle targhe e della documentazione STA al locale ufficio D.T.T., nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara;

PRESO ATTO della disponibilità della Società A.C. PONENTE LIGURE SERVIZI SRL a proseguire il servizio in corso;

DATO ATTO che lo Smart CIG N. **Z5E14B9CC0** assegnato dal sistema ANAC in data 26/05/2015 per un importo di € 18.000,00 è stato modificato in € 21.000,00;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, emanato in attuazione dell'art.13, comma 1°, lett. i) ed o) del D.Lgs. n.419/1999 e dello Statuto, nonché l'art.3 del contratto vigente con la suddetta Società;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza la proroga del contratto per il servizio di trasporto targhe con la Società **A.C. PONENTE LIGURE SERVIZI SRL**, per il periodo **01.07.2018-31.12.2018** e per un importo di **€ 3000,00** esclusa IVA.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul **conto di costo 410727003 – Trasporti** – a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno **2018** all'Unità Territoriale ACI di Savona, quale unità organizzativa gestore n. **4831** CdR n. **4830**

La sottoscritta Rosa Patrone, ai sensi dell'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i. è il Responsabile del procedimento ed assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

IL RESPONSABILE
UNITA' TERRITORIALE ACI SAVONA

