

DETERMINAZIONE N. 9 DEL 21.12.2017
IL DIRETTORE COMPARTIMENTALE

OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, commi 2 e 6 e dell'art. 95, comma 4, lett.c), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., mediante il ricorso alla piattaforma www.acquistinretepa.it (RdO sul MePA della Consip), per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, giardinaggio e diserbo ed eventuale sgombero neve, per gli uffici della sede di VARESE per il periodo 01/01/2018 - 31/12/2018.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed, in particolare, gli articoli 12,14,16 e 17;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 3102/17 del 18/07/2017 con quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 15/04/2017 e scadenza al 14/04/2020, l'incarico di Direttore Compartimentale Piemonte Valle d'Aosta Lombardia e Trentino Alto Adige;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008, in particolare, l'art. 13 del Regolamento suddetto, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

affidato dalla ditta
con la quale si è
stipulato il contratto

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 103 del 5 maggio 2017;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

VISTA la Determinazione ANAC n. 5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 36, comma 2) del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt. 34 e 42 e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 07 del 16.11.2017 prot. 4019/17, con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziata mediante RdO sul MePA n. 1731233 – CIG Z3A2000DAD per l'affidamento del servizio di pulizia, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, giardinaggio e diserbo ed eventuale sgombero neve per la sede dell'Unità Territoriale di Varese, con aggiudicazione all'offerta più bassa, in conformità a quanto previsto dalla lettera di invito e dal capitolato tecnico/prestazionale, nonché alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento "Regole del Sistema di e-Procurement della PA", per la durata di anni UNO a decorrere dal 01/01/2018 e fino al 31/12/2018, verso l'importo massimo complessivo, di € 31.200,00 escluso IVA, più € 7.800,00 consistenti in tre mesi di proroga come da opzioni contrattuali più IVA;

CONSIDERATO che, con la stessa determinazione a contrarre n. 07 del 16.11.2017 prot. 4019/17, il dott. Carmelo Luciano Filiti, Responsabile dell'Unità Territoriale di Varese è stato indicato come Responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO di quanto rappresentato dal Responsabile dell'Unità Territoriale di Varese nella relazione istruttoria prot.n. UPVA /0007934/17 del 06/11/2017 e nella documentazione di gara dalla quale si evince che:

- la procedura è stata indetta con RDO sul MePA n. 1731233 il 16/11/2017;
- sono stati invitati a presentare offerta i seguenti operatori economici:

ALL LABOR SRL	P.I.: 07873510965	MILANO
BERARDI GIARDINI SRL	P.I.: 02234240030	NOVARA
EASY CLEAN G.S. SRL	P.I.: 06816190968	SESTO SAN GIOVANNI
JOLLY DI SANTANGELO E. & C.	P.I.: 01352890030	NOVARA
JOLLY SERVIZI SRL	P.I.: 02288250034	NOVARA
MAGICA DI CARTA M. & C. SNC	P.I.: 01582130124	VARESE
MANUELA DETTO FATTO SRL	P.I.: 02154820128	VARESE
ROMANO ORAZIO	P.I.: 03465970139	CANTU'

- hanno risposto alla RdO entro il termine assegnato del 01/12/2017, i seguenti operatori economici:

MANUELA DETTO FATTO SRL	P.I.: 02154820128	VARESE
-------------------------	-------------------	--------

- a seguito della lettura dell'unica offerta economica pervenuta, è stata formata la seguente graduatoria:

MANUELA DETTO FATTO SRL	Euro 29.760,00
-------------------------	----------------

pertanto, la società MANUELA DETTO FATTO SRL risulta aver presentato l'offerta più bassa;

DATO ATTO che la Società MANUELA DETTO FATTO SRL ha accettato, unitamente all'Offerta, tutte le condizioni del servizio predisposte dall'Unità Territoriale allegate alla RDO;

RICHIAMATA la documentazione di cui al bando Me.Pa "Servizi" all'interno del quale si evidenziano le categorie "Servizi di pulizia (a canone) per gli immobili", "Servizi di manutenzione del verde pubblico" e "Servizi invernali di sgombero neve" pubblicati sul sito della Consip nonché le modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come prescritte nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;

RICHIAMATE, in particolare, le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore, vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 98/E del 16 dicembre 2013;

CONSIDERATO che, ai fini della salvaguardia occupazionale, in conformità all'art. 50 del Codice che stabilisce che le stazioni appaltanti inseriscono, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, è previsto che l'impresa affidataria si impegna a dare preferenza ai lavoratori della gestione uscente;

DATO ATTO che a salvaguardia dell'equilibrio economico, l'affidamento del servizio verso un importo di € 29.760,00 stante la base d'asta di € 31.200,00 consentirà una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguimento degli obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'organizzazione del lavoro, dell'utilizzazione delle risorse anche strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici dei servizi, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale del buon andamento;

PRESO ATTO che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) e b) e il contratto verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnato lo Smart CIG n. Z3A2000DAD ;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione

- di dare atto della relazione istruttoria prot. UPVA/0007934/17 del 06/11/2017 del Responsabile dell'Unità Territoriale di VARESE dello svolgimento del procedura negoziata svoltasi ai sensi dell'art. 36, commi 2 e 6 e dell'art. 95, comma 4, lett.c), mediante il ricorso alla piattaforma www.acquistinretepa.it (RdO sul MePA della Consip), mediante richiesta di invito a n. 8 operatori economici selezionati nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, vicinanza territoriale e di approvare la graduatoria sotto riportata:

• Ditte

Offerta economica

- MANUELA DETTO FATTO SRL

Euro 29.760,00

- di dare atto che l'offerta economica della società MANUELA DETTO FATTO SRL posizionatasi al primo posto della graduatoria è stata valutata, nel suo complesso, congrua, seria, sostenibile e realizzabile in quanto non è risultata, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., sospetta di anomalia ed il costo della manodopera è risultato, altresì, conforme alle vigenti tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai servizi di pulizia;
- di dare atto che le verifiche effettuate sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. si sono concluse con esito positivo, in particolare la società risulta:
- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di
- Commercio per le attività in argomento ;
- assenza di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;
- i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. risultano privi di condanne, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, per uno dei reati di cui al comma 1;
- si rimane invece in attesa di riscontro per quanto riguarda la verifica presso il Tribunale di Varese sez. Fallimentare (anche se la visura camerale ha evidenziato che non esistono procedure concorsuali in corso o pregresse), sulla regolarità riguardo il pagamento di imposte e tasse presso l'Agenzia delle Entrate, e sugli obblighi con la Legge n° 68/99 sulle "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- di dare atto dell'affidamento del servizio di pulizie dei locali dell'Ufficio di VARESE alla Società MANUELA DETTO FATTO SRL, per il periodo di anni uno e verso un importo complessivo di € 29.760,00, di cui € 1.400,00 come costi per la sicurezza;

- di dare atto che l'Ente si riserva di proseguire il servizio fino ad un periodo massimo di tre mesi, ai sensi dei commi 11 e 12 dell'art. 106 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i.;
- di dare atto che la procedura di affidamento è stata svolta in conformità alla documentazione predisposta dall'Ente, alle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e alle disposizioni del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i.;
- di autorizzare la spesa di € 29.760,00, oltre IVA, per l'intera durata contrattuale che verrà contabilizzata, nel suo esatto importo, per € 19.800,00 sul conto di costo n. 410718001 (servizio di pulizie), per € 6.000,00 sul conto di costo n.410610003 (fornitura del materiale igienico sanitario) e per € 3.960,00 sul conto di costo n. 410732008 (servizio di giardinaggio e spazzatura neve) a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2018 all'Unità Territoriale di Varese, quale Unità Organizzativa Gestore 4961, C.d.R. 496;
- di dare corso, prontamente, agli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, tenuto conto di quanto prescritto all'art. 32, comma 10, lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016;
- di dare atto che la procedura di affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto generato automaticamente dal sistema, firmato digitalmente e inviato in via telematica al Sistema, secondo le forme e le modalità definite nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;
- di approvare il contratto generato automaticamente dal sistema MePa della Consip che, unitamente alla richiesta di offerta e al capitolato tecnico, nonché alle condizioni previste nel bando MePa "Servizi" all'interno del quale si evidenziano le categorie "Servizi di pulizia (a canone) per gli immobili", "Servizi di manutenzione del verde pubblico" e "Servizi invernali di sgombero neve", disciplineranno gli affidamenti in argomento;
- di prendere atto che è competente alla stipula del contratto il Responsabile dell'Unità Territoriale di Varese, in conformità all'art. 20 del Regolamento di organizzazione dell'Ente che è, altresì, competente, all'adozione di tutti gli adempimenti connessi e conferenti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;
- di prendere atto che il numero di Smart CIG assegnato dall'ANAC è Z3A2000DAD
- di dare atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare;
- di dare atto che il pagamento del servizio verrà effettuato con la modalità di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- di dare atto che sarà cura del Responsabile dell'Unità Territoriale di Varese dare comunicazione dell'esito della procedura nelle forme e nei tempi di legge e che l'avviso di post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

La presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dell'Unità Territoriale di Varese per gli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto nell'art. 6-bis della legge 7 agosto, n. 241 e s.m.i. introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto d'interessi e segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

In particolare, il R.U.P. avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTCP, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La governance e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni. I .

Il Direttore Compartimentale

dott. Alberto Analdi