

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 4 DEL 31/03/2017

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TERRITORIALE DI RIMINI

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 14 e 16;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n.3427 del 05/12/2016, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha autorizzato i Responsabili degli Uffici Territoriali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 20.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

CONSIDERATA la necessità di far trasportare i 274 faldoni contenenti le formalità PRA 2016, che sono già stati allestiti su bancali in occasione della risistemazione dell'archivio interno al fine di economizzare la spesa, fino all'archivio centralizzato PREDA;

TENUTO CONTO che l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52), modificando l'art.1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (Finanziaria 2007) hanno previsto che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n.207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione Codice dei contratti pubblici), ma che nella fattispecie, essendo l'importo sotto i 1000€, interviene la legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), per cui siamo esonerati dall'utilizzo dello strumento telematico;

RILEVATO che, l'affidamento di tale servizio è sottoposto alla condizione sospensiva dell'autorizzazione da parte del Servizio Gestione Patrimonio, e non verrà svolto fino ad autorizzazione ottenuta ;

TENUTO CONTO che il servizio in argomento costituisce una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art. 54, lett. bb) del Manuale delle procedure negoziali approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in conformità all'art.125 del D.lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

TENUTO CONTO che l'individuazione dell'operatore economico da interpellare è stata effettuata nel rispetto del principio di rotazione e previa indagine di mercato che ha permesso di rilevarne la sua iscrizione nella categoria merceologica di riferimento e la congruenza dei prezzi offerti con i parametri qualità-prezzo richiesti dall'Ente e con i valori di mercato;

VISTO che la Ditta ECO-Service di Rimini ha presentato preventivo di spesa, offrendo prezzi competitivi;

VISTO che la Ditta ECO-Service di Rimini ha comunicato come preventivo una cifra di euro 1195,60 IVA compresa;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

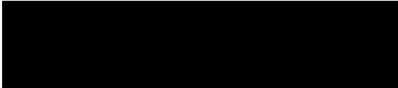
RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente" approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del D.Lgs 162/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010, l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52) nonché dell'art.4 e 14 DPR 62/2013 e della legge 208/2015 ;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si affida alla ditta ECO-Service di Rimini lo svolgimento dei lavori sopradescritti verso corrispettivo fatturato di euro 1195,60 IVA compresa;

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410727003 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio 2017 all'Ufficio Territoriale ACI di Rimini, quale Unità Organizzativa Gestore 4780 C.d.R. 4781, elemento WBS A-402-01-01-4781 .

1

Det 2017 - 00098 - 004

1 36.000.10036

Cont 430000477

CIG Zφ41D294B9