

Automobile Club d'Italia
Protocollo Entrata
IP. VE/0004198/16
Data 07/12/2016

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 12 DEL 7 DICEMBRE 2016
IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI VENEZIA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D. Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2016, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n.3391 del 20 novembre 2015 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2016, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9 e 10 relativi alla competenza in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs. n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata;

CONSIDERATA la necessità avuta da questo Ufficio di avvalersi di un servizio di movimentazione di cassone scarrabile e smaltimento rifiuti per lo scarto atti dell'archivio;

TENUTO CONTO che per le specifiche caratteristiche del servizio esso è svolto esclusivamente da una Ditta a valenza territoriale, la quale applica una tariffa fissa sia per la movimentazione del cassone scarrabile, che per l'utilizzo di manodopera, nonché per lo smaltimento dei rifiuti;

VERIFICATO che, in osservanza delle disposizioni introdotte dalla normativa di cui al DL 52/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 94/2012 ed al DL.95/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, è stata effettuata l'indagine preliminare sulle offerte disponibili nel mercato della pubblica amministrazione ed è stato riscontrato che attualmente non sono stati pubblicati bandi MEPA per tali tipologie di servizi e, pertanto, sussistono i presupposti per un'autonoma procedura di acquisto in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

CONSIDERATA, in particolare, l'impossibilità di interpellare operatori economici diversi da quelli invitati all'ultima procedura di acquisto, al fine di garantire al massimo il principio di rotazione, poiché la Ditta interpellata è l'unica sul territorio comunale a svolgere il servizio richiesto;

CONSIDERATO che la Ditta VERITAS SPA con importo pari ad € 1166,00 oltre IVA, pur essendo l'unica interpellabile, ha offerto il servizio richiesto in modo rispondente alle esigenze dell'Ente e a condizioni economiche vantaggiose, nonché tempi e modalità di consegna funzionali alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente ;

PRESO ATTO che il DURC richiesto non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini dell'affidamento, la società VERITAS SPA risulta regolare con il pagamento degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n.Z4E1C65971;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente nelle parti applicabili; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si RATIFICA la spesa per lo svolgimento del servizio di scarto atti dell'archivio comprensivo di movimentazione cassone scarrabile, personale per il facchinaggio e smaltimento rifiuti, verso il corrispettivo di € 1166,00 (millecentosessantasei/00) oltre IVA;

La suddetta spesa verrà contabilizzata per € 300,00 (trecento/00) oltre IVA, sul conto di costo n. 410727002 – facchinaggio - e per € 866,00 (ottocentosessantasei/00) oltre iva sul conto di costo 410732011 – tariffe per asporto - a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2016 all'Unità Territoriale di Venezia, quale Unità Organizzativa Gestore 4971.

Si dà atto che il sistema Smart CIG dell'ANAC ha assegnato alla presente procedura il n. Z4E1C65971.

Si dà atto che l'avviso post-informazione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in conformità agli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla Legge n.33/2013 e s.m.i. all'art.1, comma 32 della legge n.190/2012 e s.m.i.

Si dà atto, infine, che il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Venezia