DETERMINAZIONE N. 5 del 28 Febbraio 2017

IL DIRETTORE AREA METROPOLITANA ACI DI NAPOLI

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO IL Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 13 e 14;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio finanziario, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n.3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget annuale per l'anno 2017, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016, ha assegnato il budget di gestione ai centri di responsabilità;

PRESO ATTO che con la citata determinazione il Segretario Generale ha assegnato ai Direttori preposti alle Aree Metropolitane, titolari di Centro di Responsabilità, delega ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a Euro 100.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

Visto il provvedimento della DRU ACI prot. 0008831/16 di conferimento al sottoscritto dell'incarico, di livello dirigenziale non generale, di direzione dell'Area metropolitana Aci di Napoli a far data dal 16/12/2016;

Riscontrata di conseguenza la necessità di procedere ad immediati interventi di carattere riorganizzativo per una migliore funzionalità dell'Ufficio PRA, prevedendo meccanismi utili ad una trasparente e trasversale gestione delle pratiche, dall'accesso delle stesse alla distribuzione delle connesse attività lavorative;

Considerato che, anche in ossequio alla disciplina di cui alla L. 190/12 e ss.mm.ii., la "tracciabilità" dei processi decisionali adottati va, in ogni caso, garantita attraverso un adeguato supporto documentale, anche informatizzato, che consenta in ogni momento la replicabilità delle fasi interne nelle quali si sono articolati gli stessi processi decisionali.

TENUTO CONTO che l'articolazione degli adempimenti procedurali concretamente necessari allo svolgimento delle attività in parola richiede l'utilizzo di apposito materiale di consumo a ciò dedicato;

Atteso che il fabbisogno di tale specifico materiale non risulta soddisfatto con le attuali disponibilità e che occorre pertanto procederne all'urgente acquisizione, in linea con quanto disposto con relativo Ordine di Servizio;

Considerato che l'estrema urgenza di dar corso alle citate misure riorganizzative, in uno al carattere sperimentale delle stesse inducono a ritenere, allo stato, necessario un fabbisogno limitato del materiale occorrente;

Ritenuto, per l'effetto, proficuo, anche all'esito di interpello di altre ditte del settore, far riferimento alla ditta già utilmente fornitrice di materiale del medesimo genere;

Visto il preventivo n.58 del 23/02/2017 presentato dalla Tipolitografia Esposito sas di Sergio Esposito & C.per l'acquisto di n.3 numeratori datari in metallo (reiner)RF060 e n.2 cuscinetti per numeratori RF935

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente; La legge n. 392/1978; la legge n.118/1985;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Si autorizza la spesa di Euro 620,00 oltre IVA Euro 136,40 per l'importo complessivo di Euro 756,40 da corrispondere a Tipolitografia Esposito Sas di Sergio Esposito & C. CIG Z7A1D883E6;

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410714003 – Serv.ed. tipog.assoc. -a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2017 all'Area Metropolitana di Napoli C.d.r.4561.

Area Metropolitana ACI Napoli
Il Direttore
(Dott. Gianfrancesco Tedeschi)