



Via Aurelia Ovest 193 54100 Massa

tel. 0585836911 fax 0585836938

E-mail: [ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it](mailto:ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it)

E-mail: [ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it)

P.I.: 00907501001

Automobile Club d'Italia

Protocollo Entrata

UPMS/0001769/17

Data 01/08/2017

Cod.Registro: UPMS

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 4 DEL 1 agosto 2017**

**smart CIG Z4F1F8B9D1**

**OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b) e comma 6, e dell'art. 95, comma 4, lett. c, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, per l'affidamento del servizio di vigilanza e trasporto valori per l'Unità Territoriale ACI di Massa per la durata di 2 anni.**

**RICHIAMATI:**

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;
- il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013;
- l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;
- il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;
- l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;
- la determinazione n.3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in € 20.000,00 il limite unitario



Via Aurelia Ovest 193 54100 Massa

tel. 0585836911 fax 0585836938

E-mail: [ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it](mailto:ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it)

E-mail: [ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it)

P.I.: 00907501001

massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi;

- il provvedimento prot. N 022/0003707/17 del 10 maggio 2017, con il quale il Direttore Centrale Risorse Umane ha conferito al sottoscritto, con decorrenza dal 01/05/2017 e scadenza al 30/11/2017, l'incarico ad interim di Responsabile Unità Territoriale di Massa Carrara;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., Codice dei contratti pubblici;
- il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;
- le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;
- l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, ai sensi dell'art.35 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, con Regolamento della UE n.2170/2015 del 26.11.2015, è stata stabilita la soglia comunitaria, per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;
- l'art.35, comma 4 del Codice, per il quale il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;
- il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre; il controllo di copertura budget della Direzione Amministrazione e Finanza dell'Ente al quale è sottoposta la presente determinazione;
- la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;
- Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

**PRESO ATTO** che, nell'ambito della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2017-2018, predisposta in conformità all'art.21 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., che stabilisce che ciascuna amministrazione aggiudicatrice adotta il programma biennale per l'acquisizione di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, è prevista la procedura per l'affidamento del servizio di vigilanza e il servizio di trasporto valori a valere per l'Unità territoriale ACI di Massa Carrara;

Via Aurelia Ovest 193 54100 Massa  
tel. 0585836911 fax 0585836938  
E-mail: ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it  
E-mail: ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it  
P.I.: 00907501001

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

**VISTO** l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, e il Comunicato del Presidente del 14 dicembre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTO** l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**CONSIDERATO** di nominare Responsabile del procedimento il dott Stefano PETRUCCI, dirigente, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, e che ha curato la fase di analisi preliminare del mercato e di verifica delle disponibilità del servizio nell'ambito delle offerte del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTO** l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, in particolare la lett.a) che prevede, per affidamenti inferiori ad € 40.000, l'affidamento diretto nel rispetto dei principi richiamati al comma 1 e la lett.b) che prevede, per affidamenti di importo pari o superiore ad € 40.000 e inferiori alle soglie di rilievo comunitario, la procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi;

**CONSIDERATO** che il contratto per il servizio di vigilanza e il contratto di trasporto in essere presso questa Unità territoriale verranno entrambi a scadenza alla data del 30/09/2017 e pertanto si rende necessario continuare ad affidare all'esterno i servizi in parola con unico appalto;

**RAVVISATA** l'opportunità e la convenienza di affidare il servizio per la durata di due anni in quanto la soluzione pluriennale consente di ottenere benefici economici già in sede di gara, nonché organizzativi e gestionali nel tempo mediante lo sviluppo di un rapporto di partnership con il fornitore ;

**RITENUTO** che, sulla base dell'analisi dei costi svolta (come da relazione istruttoria allegata), l'importo del servizio determinato come base d'asta per il periodo di durata del contratto, dal



Via Aurelia Ovest 193 54100 Massa  
tel. 0585836911 fax 0585836938  
E-mail: [ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it](mailto:ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it)  
E-mail: [ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it)  
P.I.: 00907501001

01/10/2017 al 30/09/2019, è determinato in € 13.002,46, prendendo in considerazione i giorni lavorativi annui (253) e il monte ore pianificato, la tipologia e la qualità dei servizi richiesti, le specifiche e la frequenza di esecuzione in relazione gli spazi ed alla disposizione logistica della sede, e il costo orario desunto dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai servizi di pulizia attualmente vigenti, trattandosi di attività rilevante sotto il profilo della tutela occupazionale;

**RITENUTO** di valutare i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso pari ad € zero, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i. e della determinazione dell'ANAC n.3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", atteso che per le prestazioni delle attività in argomento, ivi comprese quelle da effettuarsi durante gli orari di lavoro con presenza del personale dell'Ente, non è da redigersi il relativo DUVRI in quanto non emergono interferenze significative di "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto i servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RILEVATA** l'opportunità di interpellare operatori economici diversi da quelli invitati all'ultima procedura, al fine di garantire il principio di rotazione, par condicio e non discriminazione, e invitando, altresì, gli operatori economici uscenti, tenuto conto del buon esito di precedenti servizi effettuati con serietà, professionalità ed affidabilità e considerato che il principio di concorrenza e non discriminazione è comunque assicurato dall'invio di RdO ad altri 6 operatori economici;

**VALUTATO** di selezionare la migliore offerta con il criterio del prezzo più basso, tenuto conto che le specifiche ed i livelli di qualità del servizio sono esattamente definiti nella documentazione predisposta e considerato che l'affidamento, per il valore massimo stimato, rientra nell'ambito degli affidamenti di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016;

**DATO ATTO** che alla presente procedura di acquisto è stato assegnato dal sistema Simog dell'ANAC il CIG n. **Z4F1F8B9D1**;

#### ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- **Di indire**, sulla base di quanto espresso in premessa, una gara unica per l'affidamento del servizio di vigilanza e del servizio di trasporto valori per l'Unità Territoriale Acì di Massa Carrara con procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b) e comma 6, e dell'art. 95, comma 4, lettera c, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50;

Il servizio verrà aggiudicato al prezzo più basso, **per la durata di 2 anni, presuntivamente a decorrere dal 1/10/2017**, in conformità agli schemi di atto (richiesta di offerta, capitolato tecnico,



Automobile Club d'Italia

Via Aurelio Ovest 193 54100 Massa  
tel. 0585836911 fax 0585836938  
E-mail: [ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it](mailto:ufficio.provinciale.aci.massacarrara@aci.it)  
E-mail: [ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialemassacarrara@pec.aci.it)  
P.I.: 00907501001

schema contrattuale) riportati in allegato alla presente determinazione, della quale costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'importo massimo autorizzato a base d'asta ammonta ad € € 13.002,46 oltre IVA e, a seguito dell'aggiudicazione del servizio, verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sul conto di costo n. 410718002 qualificato "spese di vigilanza" e sul conto 410727003 qualificato "spese trasporti" a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2017-2018-2019 all'Unità Territoriale di Massa Carrara, quale Unità Organizzativa Gestore 4511, C.d.R. 4511.

Il contratto, a seguito delle verifiche, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale richiesti ai fini della partecipazione e tenuto conto di quanto previsto dall'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016, verrà stipulato in modalità cartacea.

- **Di nominare**, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento il dott. Stefano PETRUCCI, direttore ad interim dell'Unità Territoriale ACI di Massa Carrara, fermo restando quanto previsto dalla Legge n.241/1990, introdotto dalla legge n.190/2012, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Il Responsabile del procedimento è, altresì, incaricato di provvedere agli adempimenti necessari per assicurare l'espletamento della procedura.

- **Di pubblicare** la documentazione propedeutica della presente gara all'albo esistente nell'area di sede di accesso al pubblico e sul sito istituzionale.

F.to Il Direttore ad interim dell'Unità Territoriale  
Dr. Stefano Petrucci