



**Automobile Club d'Italia**  
**Ufficio Provinciale di Vicenza**  
Via del Commercio 49 - 36100 Vicenza  
Tel. 0444/221111 - Fax 0444/221112  
E-mail: Provinciale.Vicenza@aci.it

PROVINCIALE DI VICENZA  
C/O UFFICIO PROVINCIALE DI VICENZA  
VIA DEL COMMERCIO 49  
36100 VICENZA  
TEL. 0444/221111 - FAX 0444/221112  
E-MAIL: PROVINCIALE.VICENZA@ACI.IT

## DETERMINAZIONE DI SPESA

### IL DIRETTORE L'UFFICIO PROVINCIALE DI VICENZA

**VISTO** il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 28/1993 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2016, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 20/11/15;

**VISTO** l'art. 10 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI in quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 3391 del 20/11/15, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2016, ha autorizzato i Direttori degli Uffici Provinciali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi di un servizio di trasporto targhe e/o documentazione dall'Unità Territoriale ACI di Vicenza all'Ufficio della Motorizzazione Civile di Vicenza per l'anno 2016;

**TENUTO CONTO** che l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52) modificando l'art.1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006 n.206 (Finanziaria 2007) hanno previsto che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n.207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione Codice dei contratti pubblici);

**VERIFICATO** che, al momento, non sono presenti convenzioni ative né offerte nel mercato elettronico della Consip Spa per forniture (oppure servizi) uguali o similari;

**TENUTO CONTO** del comma 270 della Legge di Stabilità 2016 e modifica del comma 450 dell'art. 1 L.296/2006) che prevede la libertà di effettuare l'acquisto con modalità elettronica o meno per importi infra mille euro, con l'avvertenza che tale importo dovrà tenere conto del noto principio di non artificioso frazionamento, pena la facile elusione dell'obbligo normativo;

**CONSIDERATO**, pertanto, che sussistono i presupposti e le condizioni per il ricorso ad un'autonoma procedura di acquisto in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

**TENUTO CONTO** che il servizio in argomento costituisce una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art.54, 1° comma lett. a) del Manuale delle procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n.3065 del 21/11/2012, in conformità all'art.125 del D.lgs.n.163/2006 e s.m.i.

**VALUTATO** sulla base di una preliminare indagine di mercato, che il valore presunto della servizio risulta inferiore all'importo indicato nel citato Manuale all'art.58, comma 1 e dall'art.125, comma 11, ultimo inciso del suddetto D.lgs.n.163/2006 e s.m.i., e, pertanto, è possibile ricorrere all'affidamento diretto con un solo preventivo;

**TENUTO CONTO** che l'individuazione dell'operatore economico da interpellare è stata effettuata nel rispetto del principio di rotazione e previa indagine di mercato che ha permesso di rilevare la sua iscrizione nella categoria merceologica di riferimento e la congruenza dei prezzi offerti con i parametri qualità-prezzo richiesti dall'Ente e con i valori di mercato.

**VISTO** che l'offerta presentata dalla ditta Pulindustriale Srl è da ritenersi conveniente tenuto conto delle specifiche tecniche richieste e dei tempi e delle modalità di consegna necessari per soddisfare le esigenze gestionali dell'Ente.

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza.

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n. 1872 del 17 febbraio 2011.

**VISTI** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, l'art. 125 del Digs. 163/2008 e s.m.i., gli articoli 320 e segg. del DPR 207/2010, l'art. 1 della legge n. 135/2012 (spending review) e l'art. 7 della legge n. 94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n. 52).

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

Si affida alla ditta Pulindustriale Srl lo svolgimento del servizio di trasporto larghe e/o documentazione dall'Unità Territoriale ACI di Vicenza all'Ufficio della Motorizzazione Civile di Vicenza per l'anno 2016, verso corrispettivo annuo di € 987,00 oltre IVA.

Si dà atto che, alla data attuale, non sono presenti convenzioni attive né offerte nel Mercato elettronico della Consip per prodotti analoghi, sussistendo, pertanto, i presupposti per un'autonoma procedura di gara.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410727003 spese trasporti a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2016 all'Ufficio di Vicenza, quale Unità Organizzativa Gestore 4A21 C. s. R. 4A21.

IL DIRETTORE