

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 5 DEL 21.06. 2016
IL RESPONSABILE DELL' UNITA' TERRITORIALE DI GORIZIA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 28.01.2016 ed, in particolare, gli articoli 12 e seguenti;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2016, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3391 del 20 novembre 2015 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2016, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

PRESO ATTO che la normativa vigente (art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i.) prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

PRESO ATTO di quanto previsto al 2 comma dell'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario;

CONSIDERATA la necessità, in occasione della scadenza del vigente contratto alla data del 31.07.2016, di continuare ad assicurare il servizio di pulizie, al fine di garantire il decoro e l'igiene dei luoghi di lavoro;

TENUTO CONTO che le caratteristiche del servizio e le condizioni contrattuali sono specificate nella richiesta di offerta e nel capitolato tecnico che si intendono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

PRESO ATTO che il servizio di pulizie è presente sul mercato elettronico della Consip Spa (Me.Pa) che ha pubblicato il bando "SIA 104 – Servizi di pulizia ed igiene ambientale ", attivo dal 26.11.2004 al 15.07.2017, offrendo un'ampia scelta di operatori economici accreditati nella categoria merceologica;

RITENUTO che, sulla base dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio determinato come base d'asta per il periodo di durata del contratto, pari a un anno, è determinato in € 11,000,00, prendendo in considerazione i giorni lavorativi e il monte ore complessivo, la tipologia dei servizi richiesti e le specifiche tecniche di esecuzione, nonché il costo orario desunto dalle tabelle F.I.S.E. attualmente vigenti, trattandosi di attività in cui ha un valore predominante la manodopera;

RITENUTO, altresì, che gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono stati valutati pari ad € 150,00:

RILEVATO che, a seguito di una indagine esplorativa del mercato di riferimento, si ritiene di inviare una Richiesta di offerta (R.d.O) a n.5 (cinque) operatori economici iscritti nella suddetta categoria merceologica, scelti nel rispetto dei principi di rotazione, trasparenza, correttezza, parità di trattamento, concorrenza e non discriminazione e selezionare la migliore offerta con il criterio del prezzo più basso, tenuto conto che si tratta di servizi altamente standardizzati e ripetitivi;

DATO ATTO che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema Simog dell'ANAC il CIG n.Z251A5587A;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante della presente determinazione, si autorizza l'espletamento della procedura per l'affidamento del servizio di pulizia da svolgersi sul mercato elettronico della Consip Spa (Me.Pa), con richiesta di Offerta (R.d.O) a n. cinque operatori economici e con aggiudicazione al prezzo più basso, presuntivamente per il periodo 01.08.2016 – 31.07.2017, in conformità agli schemi di atto (richiesta di offerta e nel capitolato tecnico) riportati in allegato alla presente determinazione, della quale costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'importo massimo autorizzato ammonta ad € 11.000,00, oltre IVA e verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sul conto di costo n.410718001 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2016 (per 5 mensilità) e 2017 (per 7 mensilità più eventuale proroga) all'Unità Territoriale di Gorizia, quale Unità Organizzativa Gestore , C.d.R.4381.

Si prende atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura il CIG Z251A5587A e che la procedura sarà espletata in conformità alle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale di Gorizia

PATRIZIA GIANI