

DETERMINAZIONE A CONTRARRE N.1 DEL 07-04-2017

IL DIRETTORE L'UFFICIO PROVINCIALE DI PAVIA

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 14 e 16;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 Dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 Agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 Ottobre 2013, n.125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26-10-2016;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Manuale delle procedure negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21-11-2012 ed, in particolare gli articoli 9,10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

PREMESSO che il contratto con la Ditta EMMEBI SERVICE DI SERGIO MIRRA, affidataria del servizio di trasporto targhe e documentazione presso l'Ufficio della Motorizzazione civile di Pavia scadrà il 31-05-2017;

CONSIDERATO che il nuovo contratto avrà durata di due anni, precisamente dal 01-06-2017 al 31-05-2019.

VISTA la determinazione n.3391 del 20-11-2015, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha autorizzato i Direttori degli Uffici Provinciali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 20.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

CONSIDERATA la necessità di continuare ad affidare all'esterno i servizi in argomento al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività d'istituto mediante la prestazione di un fornitore professionale e competente che assicuri efficienza ed economicità gestionale;

TENUTO CONTO che l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52), modificando l'art.1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (Finanziaria 2007) hanno previsto che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n.207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione Codice dei contratti pubblici);

CONSIDERATO, che sussistono i presupposti e le condizioni per il ricorso ad un'autonoma procedura di acquisto in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente e che il servizio richiesto non è presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione(MEPA);

TENUTO CONTO che il servizio in argomento costituisce una tipologia di spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia ai sensi dell'art.54, lett.h del Manuale delle

procedure negoziali adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in conformità all'art.125 del D.lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

RITENUTO nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento e concorsualità dell'azione amministrativa, in conformità dell'Art.59 del suddetto Manuale, si procederà ad invitare n.5 operatori economici specializzati nel mercato e iscritti nella categoria merceologica di riferimento individuati a seguito di indagine di mercato attraverso gli elenchi forniti dalla CCIAA di Pavia;

DATO ATTO che alla presente gara è stato assegnato dal sistema Simog dell'ANAC il CIG n.ZDF1E49CF8;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010, l'art.1 della legge n.135/2012 (spending review) e l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52);

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Si autorizza l'affidamento, mediante procedura negoziata con l'aggiudicazione al prezzo più basso alla Ditta che avrà fornito l'offerta migliore.

La spesa massima complessiva presunta autorizzata è stabilita in €.9000,00

Il CIG attribuito è il numero **ZDF1E49CF8** .

PAVIA, 07-04-2017

IL RESPONSABILE DI STRUTTURA
LUISA MALINVERNI

F.TO LUISA MALINVERNI

DETERMINAZIONE DI SPESA N.5 DEL 15-05-2017

IL DIRETTORE L'UFFICIO PROVINCIALE DI PAVIA

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n.29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.165/2001, nella seduta del 28-01-2016, ed in particolare gli articoli 7,12, 14 18 e 20;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 Dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto Legge 31 Agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 Ottobre 2013, n.125;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26-03-2013, del 10-04-2013 e del 24-07-2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di Aci e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3391 del 20 Novembre 2015, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in €.20000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre a tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle procedure negoziali dell'ACI, adottato con Determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21-11-2012 ed, in particolare gli articoli 9,10,56 in materia di competenza a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. Ed il regolamento della U.E. 2015/2017 della Commissione del 24-11-2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in €.209.000,00 oltre iva, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti Pubblici;

PREMESSO che alla data del 31-05-2017 verrà a scadenza il contratto per il servizio di trasporto targhe e carte di circolazione stipulato da questa Unità Territoriale di Pavia, con la ditta EMMEBI SERVICE DI SERGIO MIRRA;

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità del servizio, contemperando le esigenze di qualità con quelle di economicità della gestione;

RITENUTO, in considerazione del valore economico del contratto nonché al fine di semplificare le procedure, affidare il servizio mediante il ricorso ai servizi in economia tramite procedura negoziata, con aggiudicazione all'offerta più bassa e di non ricorrere al Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA) in quanto il servizio richiesto, vista la sua specificità, di trasporto e facchinaggio in ambito territoriale, non ha trovato riscontro nelle offerte di tale mercato;

CONSIDERATO che, con lettere di invito prot.1996-1997-1998-1999-2000 del 14-04-2017 sono state invitate a formulare offerta le seguenti Ditte: MC TRANSPORT SRL, FERRARI LORENZO E SACCHI ENRICO SNC, EMMEBI SERVICE DI SERGIO MIRRA, AUTOTRASPORTI TONALI SNC e TGV SRL, sulla base dello schema di contratto e delle prescrizioni tecniche allegate;

PRESO ATTO della documentazione e delle offerte pervenute;

VISTO che l'offerta più bassa, sulla base dei criteri stabiliti nel paragrafo 4 della lettera di invito, è stata formulata dalla Ditta EMMEBI SERVICE DI SERGIO MIRRA, la quale ha presentato, altresì, la documentazione richiesta e la dichiarazione di accettazione delle condizioni di esecuzione del servizio in conformità alle modalità, allo standard di qualità ed ai termini previsti nello schema di contratto;

CONSIDERATO che sono state avviate le verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000 e che il contratto verrà risolto qualora la Ditta abbia reso false dichiarazioni, ovvero non sia in possesso dei requisiti dichiarati;

VISTI l'art. 71, 1° comma, lett. d) del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI; l'art. 125 del D.lgs. 163/2006; il Regolamento per le spese in economia dell'ACI;

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema smart CIG dell'ANAC il n. **ZDF1E49CF8**.

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si affida il servizio di Trasporto targhe dell'Unità Territoriale di Pavia alla Ditta EMMEBI SERVICE DI SERGIO MIRRA per il periodo 01-06-2017 al 31-05-2019, con facoltà di proroga per ulteriori sei mesi, verso corrispettivo di €. 2625,00 oltre IVA per l'anno 2017, €.4500,00 oltre Iva per l'anno 2018 e €.1875,00 per l'anno 2019.

La suddetta spesa verrà contabilizzata nel conto di costo 410727003 (Spese trasporti) del budget assegnato per gli esercizi finanziari 2017-2018-2019 all'Unità Territoriale di Pavia. Organizzativa Gestore 463, C.d.R. 4631.

IL RESPONSABILE DI STRUTTURA

F.TO LUISA MALINVERNI