

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO E DI SPESA n. 1

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI DI GROSSETO

Smart CIG n. ZA5216E694

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3520 del 06 dicembre 2017, con la quale il Segretario Generale ha delegato i Responsabili delle Unità Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00, a valore sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità, per l'anno 2018 ;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9 e 10 relativi alla competenza in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della Commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie

comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in €209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art. 32, comma 2, del suddetto D.Lgs. n.50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.36, comma 2, lettera (a), del D.Lgs. n.50/2016 , modificato dal D. Lgs. 56/2017, che prevede l'affidamento diretto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

PREMESSO

che in data 31/12/2017 scadrà l'affidamento del servizio di trasporto documentazione pratiche STA/PRA e trasporto targhe alla Motorizzazione Civile di Grosseto Via Teano 6 (di seguito indicata DTT) e che questa Unità Territoriale ACI di Grosseto (di seguito indicata come U.T.) deve continuare a garantire la continuità del servizio ed adempiere a quanto previsto dall' art. 5, comma 2, del DPR 358/2000 consegnando giornalmente la documentazione delle pratiche Sta/Pra e periodicamente le targhe e le carte di circolazione ritirate giornalmente a fronte delle formalità PRA di radiazione per esportazione e radiazione per demolizione

che la DTTdi Grosseto, più volte interpellata per eventuali consegne della prevista documentazione allo sportello da parte di corrieri o pony express, ha ribadito ancora una volta le modalità richieste fin dall'inizio dell'istituzione dello Sta: "è consentito la presentazione della documentazione solamente da operatori professionali" e non da persone estranee ai processi STA per consentire il possibile contraddittorio in caso di irregolarità art. 7 DPR 358/2000.

che questa UT non possiede né i mezzi né le risorse da adibire a questo servizio quotidiano sia per ragioni legate alla sicurezza, sia per ragioni legate all'organizzazione del lavoro all'interno dell' U.T.

che l'Automobile Club locale ha le risorse per il trasporto e soprattutto le competenze e le professionalità richieste per la presentazione della documentazione agli sportelli della DTT.

TENUTO CONTO

- di quanto disposto dall'art. 36, c. 2, lett. (a), D. Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

DETERMINA

di procedere ad affidamento diretto all'Automobile Club di Grosseto Via Mazzini 105 del servizio di prelevamento/trasporto/consegna formalità PRA (con frequenza giornaliera) e targhe(con frequenza settimanale) dell' U T Grosseto via Belgio 15 all'ufficio DTT sito in Grosseto Via Teano

Il servizio, avrà durata di un anno, dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018. Considerato che per il periodo di durata del contatto sono previsti non più di 253 trasporti di cui 52 al costo di 30 euro ed il resto al costo di 19 euro il corrispettivo da impegnare per l'anno 2018 sarà di euro 6.000 iva esclusa

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto spese trasporti 410727003 a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2018 all'UT Grosseto quale unità organizzativa gestore 439 CDR n.4391

l'obiettivo che si intende perseguire con la procedura è quello di garantire la continuità del servizio di trasporto targhe/formalità PRA, al fine di porre in essere un'azione amministrativa rispettosa delle disposizioni normative, nonché coerente con i criteri di efficacia, efficienza ed economicità ;

l'oggetto dell'affidamento è il servizio di prelevamento/trasporto/consegna formalità PRA (con frequenza giornaliera) e targhe(con frequenza settimanale) dall'Unità Territoriale ACI Grosseto via Belgio 15 all'ufficio DTT di Grosseto Vi Teano 15

criterio di scelta del contraente:

La scelta di affidare il servizio al contraente uscente è motivata dal fatto che l'AC è un'organizzazione che fa parte integrante dell'Ente federativo ed ha le competenze richieste e previste dal DPR 358/2000 per cui è consentita la presentazione della documentazione Sta solamente da operatori professionali per permettere un contraddittorio in caso di irregolarità (art 7 Dpr 358/2000) ed inoltre sulla base dell'economicità dell'affidamento, in quanto L'AC offre un servizio ad una condizione economica che può ritenersi congrua per indagini di mercato effettuate anche sui prezzi delle convenzioni nel Mercato Elettronico ed anche in relazione ai prezzi praticati per servizi trasporti valori che si ritiene possano essere equiparati vista la specificità e delicatezza della documentazione che viene trasportata (targhe, carte di circolazione, documenti d'identità)

criterio di scelta della procedura: posto che l'art.36, comma 2, lettera (a), del D.Lgs. n.50/2016 , modificato dal D. Lgs. 56/2017 prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, nella fattispecie il ricorso all'affidamento diretto non è soltanto legittimato dalla norma ma è anche reso a garantire la continuità del servizio per adempiere ai doveri d'istituto;

conto economico : la spesa relativa al servizio in oggetto verrà contabilizzata nel co.ge. n. 410727003 , a valere in parte sul budget di gestione per l'esercizio 2018

—

Recesso: L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni da comunicarsi all'AC mediante posta certificata, nei seguenti casi: a) giusta causa; b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: trasferimento, riduzione o soppressione degli uffici (sia uffici dell' U.T., sia uffici della DTT); variazioni dei processi e dei procedimenti amministrativi dettati dalla legge o dai regolamenti attuativi; digitalizzazione dei processi amministrativi. Dalla data di efficacia del recesso, l'AC dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all' U.T. Grosseto

L'UT ha, altresì, la facoltà di recedere anche solo parzialmente dal contratto, vale a dire la facoltà di chiedere una riduzione anche significativa delle prestazioni (a titolo esemplificativo, potrebbe configurarsi la fattispecie per cui fosse necessario il trasporto delle sole targhe e carte di circolazione e non anche il trasporto giornaliero delle formalità); in questo caso, restando ferme le condizioni tutte del contratto, si procederà alla diminuzione del corrispettivo nella misura corrispondente all'avvenuta riduzione del servizio.

In entrambe le ipotesi di recesso, sia totale che parziale, all'UT non fa carico - in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c. - alcun onere aggiuntivo oltre a quanto dovuto per le prestazioni effettivamente rese fino alla data di efficacia del recesso, né alcun obbligo di risarcimento danni, né di corresponsione di somme o indennizzi ad alcun titolo.

L' affidamento si perfezionerà a seguito di stipula di Contratto che conterrà anche nel dettaglio le modalità del servizio

—

Il Responsabile Unità territoriale Aci di Grosseto
Laura Menichelli

—